



**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ**

**НАКАЗ**

**24.01.2012**

**м. Київ**

**N 44**

**Зареєстровано в Міністерстві юстиції України  
9 лютого 2012 р. за N 196/20509**

***Про затвердження Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності розпорядниками та  
одержувачами бюджетних коштів***

(заголовок із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Із змінами і доповненнями, внесеними  
наказами Міністерства фінансів України  
від 17 грудня 2012 року N 1339,  
від 9 жовтня 2013 року N 866,  
від 27 січня 2014 року N 26,  
від 17 грудня 2014 року N 1207,  
від 4 березня 2015 року N 289,  
від 31 грудня 2015 року N 1308,  
від 2 лютого 2016 року N 28,  
від 2 червня 2016 року N 523

Відповідно до статті 58 Бюджетного кодексу України, Положення про Міністерство фінансів України, затвердженого Указом Президента України від 08.04.2011 N 446, і з метою встановлення єдиних вимог до складання фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

## **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Порядок складання фінансової, бюджетної та іншої звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, що додається.

(пункт 1 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Державного казначейства України від 05.01.2011 N 2 "Про затвердження Порядку складання фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів", зареєстрований в Міністерстві юстиції України 02.02.2011 за N 144/18882.

3. Департаменту державного бюджету Міністерства фінансів України (Лозицький В. П.) та Управлінню методології з обслуговування бюджетів, бухгалтерського обліку та звітності Державної казначейської служби України (Сушко Н. І.) забезпечити подання цього наказу в установленому порядку на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

4. Управлінню комунікацій (Прес-служба) (Косарчук В. П.) у десятиденний строк з дня державної реєстрації цього наказу в Міністерстві юстиції України забезпечити його оприлюднення на офіційному веб-сайті Міністерства фінансів України в мережі Інтернет.

5. Уповноважити Державну казначейську службу України надавати роз'яснення з питань застосування Порядку.

6. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

7. Контроль за виконанням цього наказу покладаю на Голову Державної казначейської служби України Харченка С. І.

**Перший заступник Міністра**

**А. М'яковський**

**ПОГОДЖЕНО:**

**Перший віце-прем'єр-міністр України -**

**А. П. Ключев**

**Міністр економічного розвитку  
і торгівлі України**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ Міністерства фінансів України  
24.01.2012 N 44

Зареєстровано  
в Міністерстві юстиції України  
9 лютого 2012 р. за N 196/20509

## **Порядок складання фінансової, бюджетної та іншої звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів**

(заголовок Порядку із змінами, внесеними згідно з  
наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

(У тексті Порядку після слів "для виконання цільових заходів" доповнено словами "у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб" згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17 грудня 2012 року N 1339)

(У тексті Порядку посилання на додатки 9 - 35 замінено посиланнями відповідно на додатки 10 - 37 згідно з наказом Міністерства фінансів України від 9 жовтня 2013 року N

866)

(У тексті Порядку посилання на додатки 10 - 38 замінено посиланнями відповідно на додатки 9 - 37 згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17 грудня 2014 року N 1207)

(У тексті Порядку: слова "тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" замінено словами "програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)"; слова "та отриманих асигнувань для проведення розрахунків фінансовими казначейськими векселями" виключено згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17 грудня 2014 року N 1207)

(У тексті Порядку слова "Фонду соціального страхування на випадок тимчасової втрати працездатності" замінено словами "Фонду соціального страхування України" згідно з наказом Міністерства фінансів України від 4 березня 2015 року N 289)

(У тексті Порядку після слів "якщо таким закладам законом надано відповідне право" доповнено словами "; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні

заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти"; слова "(обов'язковими платежами)" виключено згідно з наказом Міністерства фінансів України від 2 лютого 2016 року N 28)

## **1. Загальні положення**

1.1. Цей Порядок розроблено відповідно до статті 58 Бюджетного кодексу України, Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні".

Цим Порядком визначаються склад та порядок складання місячної, квартальної і річної фінансової, бюджетної та іншої звітності, вимоги до розкриття її елементів.

(абзац другий пункту 1.1 глави 1 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

1.2. Фінансова та бюджетна звітність повинна бути достовірною. Інформація, наведена у фінансовій та бюджетній звітності, є достовірною, якщо вона не містить помилок та перекручень.

1.3. Фінансова та бюджетна звітність має відповідати аналогічним даним бухгалтерського обліку та звітності органів Державної казначейської служби України (далі - органи Казначейства).

1.4. Фінансова та бюджетна звітність повинна містити інформацію про всі проведені господарські операції, які відображені в бухгалтерському обліку.

1.5. Звітним періодом для складання місячної бюджетної звітності є період, що починається 1 січня і закінчується в останній день звітного місяця.

Звітним періодом для складання квартальної фінансової та бюджетної звітності є період, що починається 1 січня і закінчується в останній день звітного кварталу.

Звітним періодом для складання річної фінансової та бюджетної звітності є бюджетний період, що становить один календарний рік, який починається 1 січня кожного року і закінчується 31 грудня того самого року, якщо не буде визначено інший період у випадках, визначених законодавством.

Звітним періодом для бюджетних установ, що створені протягом звітного року, є період від їх створення до кінця звітного року.

Звітним періодом для бюджетних установ, що створені та припиняють свою діяльність у зв'язку із закінченням строку, на який вони створювались, протягом звітного року, є період від дати створення до дати припинення діяльності таких бюджетних установ.

Звітним періодом для бюджетних установ, що припиняють свою діяльність шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації, є період з початку звітного року до моменту припинення їх діяльності.

1.6. Розпорядники бюджетних коштів, підпорядкованість яких згідно із законодавством України з початку нового бюджетного періоду та/або протягом звітного періоду була змінена, фінансову та бюджетну звітність складають та подають за попередньою підпорядкованістю як такі, що припинили діяльність, у обсязі річної звітності. За новою підпорядкованістю такі розпорядники бюджетних коштів складають і подають фінансову та бюджетну звітність як новоутворені залежно від того, яка звітність складається та подається (місячна, квартальна, річна).

(пункт 1.6 глави 1 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

1.7. Розпорядники бюджетних коштів, що створені згідно із законодавством України протягом звітного періоду, фінансову та бюджетну звітність складають і подають розпорядникам бюджетних коштів вищого рівня (далі - розпорядники вищого рівня), до сфери управління яких вони включені, та органам Казначейства за місцем обслуговування у загальному порядку. У фінансовій та бюджетній звітності такими розпорядниками бюджетних коштів залишки на початок звітного року не зазначаються.

Розпорядники вищого рівня, до сфери управління яких уключені новоутворені розпорядники бюджетних коштів, у зведеній фінансовій та бюджетній звітності враховують дані фінансової та бюджетної звітності таких розпорядників бюджетних коштів.

(абзац другий пункту 1.7 глави 1 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

1.8. Розпорядники бюджетних коштів, які припинили свою діяльність згідно із законодавством України протягом звітного періоду, складають фінансову та бюджетну звітність в обсязі річної і подають розпорядникам вищого рівня, до сфери управління яких вони належали, та органам Казначейства за місцем обслуговування. У фінансовій та бюджетній звітності таких розпорядників бюджетних коштів залишків на кінець звітного періоду не повинно бути.

(абзац перший пункту 1.8 глави 1 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

Розпорядники вищого рівня у разі виключення зі сфери свого управління розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня (далі - розпорядники нижчого рівня) у зв'язку з припиненням їх діяльності у зведеній фінансовій та бюджетній звітності залишки на початок року зазначають без змін.

(абзац другий пункту 1.8 глави 1 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

1.9. Форми фінансової та бюджетної звітності складаються у гривнях з копійками.

1.10. Форми фінансової та бюджетної звітності заповнюються за всіма передбаченими показниками граф, рядків. За відсутності даних у графах та рядках проставляються прочерки.

До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів у рядках "Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)" проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(пункт 1.10 глави 1 доповнено новим абзацом другим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
у зв'язку з цим абзаци другий, третій  
вважати відповідно абзацами третім, четвертим)

Додаткові показники у форми фінансової та бюджетної звітності вводити забороняється.

При складанні звітів за формою N 2 - про надходження та використання коштів загального фонду, за відповідними формами N 4 - про надходження і використання коштів спеціального фонду, за формою N 7 - про заборгованість за бюджетними коштами, за формою N 9 - про результати фінансової діяльності у формі потрібно підкреслити її номер, вид бюджету, за яким складено звіт (державний або місцевий бюджет), указати коди класифікації видатків та кредитування бюджету, їх назви. При складанні звітів за формою N 7, крім цього, потрібно зазначити фонд бюджету (загальний чи спеціальний), за коштами якого складений звіт.

1.11. Кошти, які протягом звітного періоду надходять на ім'я розпорядників та одержувачів бюджетних коштів на відновлення касових видатків згідно із законодавством України (за телефонні переговори, помилково перераховані тощо), відображаються у відповідних формах бюджетної

звітності як зменшення касових видатків за тим кодом економічної класифікації видатків, за яким вони були проведені у попередніх звітних періодах в межах одного бюджетного періоду.

1.12. Дані (показники) про операції, що здійснювались розпорядниками бюджетних коштів, але відповідно до законодавства України не передбачені кошторисом розпорядників бюджетних коштів (наприклад, розрахунки з виплати допомоги і компенсацій громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, допомоги у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, що здійснюється за рахунок коштів Фонду соціального страхування України, розрахунки з внутрішньої передачі запасів, розрахунки за депонованою заробітною платою тощо), у звітах про надходження та використання коштів загального фонду (форма N 2д, N 2м), про надходження і використання коштів спеціального фонду (форма N 4д, N 4м), про заборгованість за бюджетними коштами (форма N 7д, N 7м) не відображаються.

1.13. Головні розпорядники коштів державного або місцевих бюджетів можуть установлювати для розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, що належать до сфери їх управління, додаткові довідки до пояснювальної записки та отримувати від них додаткову інформацію відповідно до законодавства України.

У разі потреби головні розпорядники коштів державного або місцевих бюджетів можуть установлювати для розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, включених у свою мережу, додаткові довідки до пояснювальної записки та отримувати від них додаткову інформацію відповідно до законодавства України щодо виконання бюджетних програм, за якими вони включені у мережу.

1.14. Дані фінансової та бюджетної звітності розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, у тому числі зведеної фінансової та бюджетної звітності, перевіряються органами Казначейства в частині відповідності аналогічним даним, відображеним у бухгалтерському обліку органів Казначейства, та окремим показникам форм фінансової та бюджетної звітності згідно з вимогами пункту 2.5 глави 2 цього Порядку.

(абзац перший пункту 1.14 глави 1 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

Звірка даних фінансової та бюджетної звітності здійснюється у терміни, встановлені Казначейством України (органами Казначейства), у межах термінів, визначених Бюджетним кодексом України для подання звітності про виконання Державного бюджету України.

Дані бухгалтерського обліку органів Казначейства за операціями з обслуговування кошторисів (планів використання бюджетних коштів), що формуються в інформаційній системі Державної казначейської служби України (далі - Казначейство України), вважаються остаточними.

Усі примірники фінансової та бюджетної звітності розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, а також зведена фінансова та бюджетна звітність головних розпорядників бюджетних коштів (далі - головні розпорядники) та розпорядників нижчого рівня, до сфери управління яких належать розпорядники бюджетних коштів, у тому числі в інших областях, до подачі розпорядникам вищого рівня або іншим користувачам повинні



бути перевірені і завізовані відповідним органом Казначейства (засвідчені підписом, печаткою або штампом на кожній сторінці всіх форм фінансової та бюджетної звітності і форм щодо розкриття елементів фінансової та бюджетної звітності).

Розпорядники бюджетних коштів, до сфери управління яких належать розпорядники бюджетних коштів, розташовані в інших областях, до своєї фінансової та бюджетної звітності додають форми фінансової та бюджетної звітності, перевірені та завізовані відповідними органами Казначейства.

Додатково підлягають перевірці та поданню до відповідного органу Казначейства фінансова та бюджетна звітність розпорядників нижчого рівня у разі встановлення розпорядниками вищого рівня розбіжностей щодо бухгалтерського обліку операцій з внутрішньої передачі запасів тощо.

Зведена фінансова та бюджетна звітність обласних державних адміністрацій до подання Казначейству України повинна бути перевірена і завізована відповідними головними управліннями Державної казначейської служби України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі у загальному порядку.

Віза органу Казначейства засвідчує, що фінансова та бюджетна звітність розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів складена відповідно до вимог цього Порядку і підлягає консолідації у зведеній фінансовій та бюджетній звітності розпорядників вищого рівня.

У разі неподання на звітну дату фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, що знаходяться на тимчасово окупованій території та на території проведення антитерористичної операції, до зведеної фінансової та бюджетної звітності включаються показники фінансової та бюджетної звітності таких розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, яка була подана ними за попередній звітний період.

(пункт 1.14 глави 1 доповнено новим абзацом дев'ятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207, у зв'язку з цим абзаци дев'ятий - одинадцятий вважати відповідно абзацами десятим - дванадцятим)

У разі коли при складанні форм фінансової та бюджетної звітності не були дотримані вимоги цього Порядку, органи Казначейства застосовують заходи впливу за порушення бюджетного законодавства, визначені Бюджетним кодексом України.

Дані такої фінансової та бюджетної звітності не підлягають консолідації розпорядниками вищого рівня у зведеній фінансовій та бюджетній звітності та органами Казначейства у звітності про виконання бюджетів.

Приведена у відповідність із вимогами цього Порядку фінансова та бюджетна звітність повторно надається до обслуговуючих органів Казначейства на перевірку та візування.

(пункт 1.14 глави 1 у редакції наказу  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

1.15. Зведена фінансова та бюджетна звітність складається головними розпорядниками та розпорядниками нижчого рівня, що мають свою мережу, на підставі фінансової та бюджетної звітності розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, що належать до сфери їх управління, а також фінансової та бюджетної звітності за своїми операціями.

Головні розпорядники бюджетних коштів до зведеної річної фінансової та бюджетної звітності окремо подають зведену фінансову та бюджетну звітність розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, що знаходяться на тимчасово окупованій території.

(пункт 1.15 глави 1 доповнено новим абзацом другим згідно з  
наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
у зв'язку з цим абзаци другий - п'ятий  
вважати відповідно абзацами третім - шостим)

Головні розпорядники та розпорядники нижчого рівня, що мають у своїй мережі розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, до зведеної квартальної та річної бюджетної звітності подають окремі зведені звіти форм N 2д, N 2м, N 4д, N 4м, N 7д, N 7м, N 7д.1, N 7м.1 за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу):

щодо розпорядників бюджетних коштів;

щодо одержувачів бюджетних коштів;

загальний зведений звіт.

1.16. Форми звітності і пояснювальні записки підписуються керівниками і головними бухгалтерами (спеціалістами, на яких покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби). Без таких підписів фінансова та бюджетна звітність вважається недійсною.

Подання фінансової та бюджетної звітності супроводжується листом, в якому зазначаються перелік форм фінансової та бюджетної звітності, що подаються, та їх обсяг (кількість аркушів за кожною формою), а також перелік форм, які не подаються у зв'язку з відсутністю показників.

1.17. Форми фінансової та бюджетної звітності подаються також на електронних носіях згідно з вимогами автоматизованої системи Казначейства України.

1.18. Терміни (графіки) подання фінансової звітності до органів Казначейства встановлюються ними у межах термінів, визначених у Порядку подання фінансової звітності, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 N 419.

Бюджетна звітність подається до органів Казначейства в терміни, встановлені для фінансової звітності.

Терміни (графіки) подання місячної бюджетної звітності до органів Казначейства встановлюються ними у межах термінів, визначених статтею 59 Бюджетного кодексу України.

(пункт 1.18 глави 1 доповнено новим абзацом третім згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339, у зв'язку з цим абзац третій вважати абзацом четвертим)

Головні розпорядники затверджують терміни подання фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами, що належать до сфери їх управління, з таким розрахунком, щоб вони вкладались у терміни подання фінансової та бюджетної звітності до органів Казначейства з урахуванням термінів, встановлених нормативно-правовими актами.

## **2. Склад звітності та періодичність її подання за належністю**

2.1. Склад звітності розпорядників бюджетних коштів:

2.1.1. Склад фінансової звітності:

"Баланс" (форма N 1) (додаток 1);

"Звіт про результати фінансової діяльності" (форма N 9д, N 9м) (додаток 2);

"Звіт про рух грошових коштів" (додаток 3).

2.1.2. Склад бюджетної звітності:

"Звіт про надходження та використання коштів загального фонду" (форма N 2д, N 2м) (додаток 4);

"Звіт про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги" (форма N 4-1д, N 4-1м) (додаток 5);

"Звіт про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень" (форма N 4-2д, N 4-2м) (додаток 6);

"Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду" (форма N 4-3д, N 4-3м) (додаток 7);

"Звіт про надходження і використання коштів, отриманих на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів" (форма N 4-4д) (додаток 8);

Абзац сьомий підпункту 2.1.2 пункту 2.1 глави 2 виключено

(підпункт 2.1.2 пункту 2.1 глави 2 доповнено новим абзацом сьомим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, у зв'язку з цим абзаци сьомий - десятий вважати відповідно абзацами восьмим - одинадцятим, абзац сьомий підпункту 2.1.2 пункту 2.1 глави 2 виключено згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207, у зв'язку з цим абзаци восьмий - одинадцятий вважати відповідно абзацами сьомим - десятим)

"Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду (позики міжнародних фінансових організацій)" (форма N 4-3д.1, N 4-3м.1) (додаток 9);

"Звіт про заборгованість за бюджетними коштами" (форма N 7д, N 7м) (додаток 10);

"Звіт про заборгованість за окремими програмами" (форма N 7д.1, N 7м.1) (додаток 11);

Довідка про використання кредитів (позик) від іноземних держав, банків і міжнародних фінансових організацій для реалізації інвестиційних проектів (додаток 12).

(абзац десятий підпункту 2.1.2 пункту 2.1 глави 2 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

2.2. Склад бюджетної звітності одержувачів бюджетних коштів:

"Звіт про надходження та використання коштів загального фонду" (форма N 2д, N 2м) (додаток 4);

"Звіт про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень" (форма N 4-2д, N 4-2м) (додаток 6);

"Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду" (форма N 4-3д, N 4-3м) (додаток 7);

Абзац п'ятий пункту 2.2 глави 2 виключено

(згідно з наказом Міністерства  
фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
у зв'язку з цим абзаци шостий - дев'ятий  
вважати відповідно абзацами п'ятим - восьмим)

"Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду (позики міжнародних фінансових організацій)" (форма N 4-3д.1, N 4-3м.1) (додаток 9);

"Звіт про заборгованість за бюджетними коштами" (форма N 7д, N 7м) (додаток 10);

"Звіт про заборгованість за окремими програмами" (форма N 7д.1, N 7м.1) (додаток 11).

Абзац восьмий пункту 2.2 глави 2 виключено

(згідно з наказом Міністерства  
фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

(пункт 2.2 глави 2 у редакції наказу  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

2.3. Склад звітності Пенсійного фонду України, Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття, Фонду соціального страхування України (далі - Фонди):

(абзац перший пункту 2.3 глави 2 із змінами, внесеними згідно з  
наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

2.3.1. Склад фінансової звітності:

Баланс (форма та порядок заповнення встановлюються нормативно-правовими актами відповідних Фондів).

2.3.2. Склад бюджетної звітності:

"Звіт про надходження та використання коштів загального фонду" (форма N 2д, N 2м) (додаток 4);

"Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду" (форма N 4-3д, N 4-3м) (додаток 7);

"Звіт про заборгованість за бюджетними коштами" (форма N 7д, N 7м) (додаток 10);

"Звіт про виконання бюджету (кошторису) Фонду" (додаток 13).

(підпункт 2.3.2 пункту 2.3 глави 2 у редакції наказу  
Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

2.4. Розкриття елементів фінансової та бюджетної звітності здійснюється у Пояснювальній записці (додаток 14) та формах щодо розкриття елементів фінансової і бюджетної звітності.

2.4.1. Елементи фінансової звітності додатково розкриваються у таких формах:

"Звіт про рух необоротних активів" (форма N 5) (додаток 15);

"Звіт про рух матеріалів і продуктів харчування" (форма N 6) (додаток 16);

"Звіт про недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей" (форма N 15) (додаток 17);

Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі N 7д, N 7м "Звіт про заборгованість за бюджетними коштами" (додаток 18).

Довідка про матеріальні цінності, які передані на відповідальне зберігання (додаток 19).

(підпункт 2.4.1 пункту 2.4 глави 2 доповнено абзацом шостим  
згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

2.4.2. Елементи бюджетної звітності додатково розкриваються у формах:

Довідка про підтвердження залишків коштів загального та спеціального фондів державного або місцевих бюджетів на реєстраційних (спеціальних реєстраційних) рахунках (додаток 20);

Довідка про підтвердження залишків коштів на інших рахунках клієнтів Державної казначейської служби України (додаток 21);

(абзац третій підпункту 2.4.2 пункту 2.4 глави 2 у редакції  
наказу Міністерства фінансів України від 27.01.2014 р. N 26)

Реєстр про залишки коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних), інших рахунках, відкритих в органах Державної казначейської служби України, та поточних рахунках, відкритих в установах банків (додаток 22);

Реєстр залишків коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних) та поточних рахунках розпорядників бюджетних коштів, що належать до сфери управління розпорядників бюджетних коштів вищого рівня (додаток 23);

Довідка про залишки коштів в іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків (додаток 24);

Довідка про залишки коштів на інших поточних рахунках в установах банків (додаток 25);

(абзац сьомий підпункту 2.4.2 пункту 2.4 глави 2 із змінами,  
внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 17.12.2012 р. N 1339)

Довідка про депозитні операції (додаток 26);

Довідка про сплату до бюджету штрафів, накладених контролюючими органами (додаток 27);

Довідка про причини виникнення простроченої дебіторської заборгованості загального фонду та вжиті заходи щодо її стягнення (додаток 28);

Довідка про причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості загального фонду (додаток 29);

Довідка про спрямування обсягів власних надходжень, які перевищують відповідні витрати, затверджені законом про Державний бюджет України (рішенням про місцевий бюджет) (додаток 30);

Довідка про направлення асигнувань розпорядникам бюджетних коштів, які належать до сфери управління інших головних розпорядників бюджетних коштів (додаток 31);

Довідка про використання іноземних грантів (додаток 32);

Довідка про дебіторську заборгованість за видатками (додаток 33);

Довідка про кредиторську заборгованість, яка склалась станом на 01.01.2011 за зобов'язаннями, що не вважаються бюджетними (додаток 34);

Довідка про розподіл видатків на централізовані заходи і програми з охорони здоров'я на 20\_\_ рік між адміністративно-територіальними одиницями (додаток 35).

Абзац вісімнадцятий підпункту 2.4.2 пункту 2.4 глави 2 виключено

(підпункт 2.4.2 пункту 2.4 глави 2 доповнено абзацом вісімнадцятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, абзац вісімнадцятий підпункту 2.4.2 пункту 2.4 глави 2 виключено згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

2.5. Перевірка та порівняння окремих показників форм фінансової та бюджетної звітності здійснюються відповідно до Звірки показників форм фінансової та бюджетної звітності (додаток 36).

2.6. Розпорядниками бюджетних коштів складається та подається до органів Казначейства та розпорядників вищого рівня:

2.6.1. Фінансова звітність:

а) квартальна - за формою (додаток 1), визначеною абзацом другим підпункту 2.1.1 пункту 2.1 цієї глави.

Елементи квартальної фінансової звітності розкриваються у Пояснювальній записці (додаток 14) згідно з пунктом 2.4 цієї глави та формах щодо розкриття елементів фінансової звітності (додатки 18, 19) згідно з абзацами п'ятим, шостим підпункту 2.4.1 пункту 2.4 цієї глави;

(абзац другий підпункту "а" підпункту 2.6.1 пункту 2.6 глави 2 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

б) річна - за формами (додатки 1 - 3), визначеними абзацами другим - четвертим підпункту 2.1.1 пункту 2.1 цієї глави.

Елементи річної фінансової звітності розкриваються у Пояснювальній записці (додаток 14) згідно з пунктом 2.4 цієї глави та формах щодо розкриття елементів фінансової звітності (додатки 15 - 19) згідно з абзацами другим - шостим підпункту 2.4.1 пункту 2.4 цієї глави.



(абзац другий підпункту "б" підпункту 2.6.1 пункту 2.6 глави 2  
із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 17.12.2014 р. N 1207)

#### 2.6.2. Бюджетна звітність:

а) місячна - до органів Казначейства за формами (додатки 5 - 7, 9 - 11), визначеними абзацами третім - п'ятим, сьомим - дев'ятим підпункту 2.1.2 пункту 2.1 цієї глави.

(абзац перший підпункту "а" підпункту 2.6.2 пункту 2.6 глави 2  
у редакції наказу Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

Розпорядники бюджетних коштів при казначейському обслуговуванні за всіма операціями форми місячної бюджетної звітності (додатки 5 - 7) не складають та до органів Казначейства не подають.

(абзац перший підпункту "а" підпункту 2.6.2 пункту 2.6 глави 2  
у редакції наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
замінено новими абзацами першим, другим згідно з  
наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308,  
у зв'язку з цим абзац другий вважати абзацом третім)

Форми місячної бюджетної звітності у терміни складання та подання квартальної бюджетної звітності не складаються та до органів Казначейства не подаються;

(абзац третій підпункту "а" підпункту 2.6.2 пункту 2.6 глави 2  
із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 02.06.2016 р. N 523)

б) квартальна та річна - до органів Казначейства та розпорядників вищого рівня за формами (додатки 4 - 11), визначеними абзацами другим - дев'ятим підпункту 2.1.2 пункту 2.1 цієї глави.

(абзац перший підпункту "б" підпункту 2.6.2 пункту 2.6 глави 2 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Довідка про використання кредитів (позик) від іноземних держав, банків і міжнародних фінансових організацій для реалізації інвестиційних проектів (додаток 12) подається розпорядниками нижчого рівня до розпорядників вищого рівня та головними розпорядниками бюджетних коштів до Казначейства України у складі зведеної квартальної та річної фінансової і бюджетної звітності головних розпорядників бюджетних коштів.

(підпункт "б" підпункту 2.6.2 пункту 2.6 глави 2 доповнено новим абзацом другим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523, у зв'язку з цим абзаци другий, третій вважати відповідно абзацами третім, четвертим)

Елементи квартальної бюджетної звітності розкриваються у Пояснювальній записці (додаток 14) згідно з пунктом 2.4 цієї глави та формах щодо розкриття елементів бюджетної звітності (додатки 24 - 35) згідно з абзацами шостим - сімнадцятим підпункту 2.4.2 пункту 2.4 цієї глави.

(абзац третій підпункту "б" підпункту 2.6.2 пункту 2.6 глави 2 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Елементи річної бюджетної звітності розкриваються у Пояснювальній записці (додаток 14) згідно з пунктом 2.4 цієї глави та формах щодо розкриття елементів бюджетної звітності (додатки 20 - 35) згідно з абзацами другим - сімнадцятим підпункту 2.4.2 пункту 2.4 цієї глави.

(абзац четвертий підпункту "б" підпункту 2.6.2 пункту 2.6 глави 2 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

(підпункт "б" підпункту 2.6.2 пункту 2.6 глави 2 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

2.7. Головні розпорядники та розпорядники нижчого рівня, що належать до сфери їх управління, квартальну і річну зведену:

2.7.1. Фінансову звітність складають у обов'язі, визначеному підпунктом 2.6.1 пункту 2.6 цієї глави.

2.7.2. Бюджетну звітність складають у обов'язі, визначеному підпунктом "б" підпункту 2.6.2 пункту 2.6 цієї глави.

2.8. Розпорядники бюджетних коштів за бюджетними програмами, призначення за якими встановлюються законом про Державний бюджет України та рішенням про місцевий бюджет за загальнодержавними витратами в частині міжбюджетних трансфертів та бюджетних програм з реалізації проектів економічного розвитку, що підтримуються міжнародними фінансовими організаціями, для відображення у бюджетній звітності складають і подають до органів Казначейства "Звіт про надходження та використання коштів загального фонду" (форма N 2д, N 2м) (додаток 4), "Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду" (форма N 4-3д, N 4-3м) (додаток 7).

(абзац перший пункту 2.8 глави 2 у редакції наказу  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Такі звіти подаються також відповідним головним розпорядникам, яким за такими бюджетними програмами (функціями) встановлені бюджетні призначення законом про Державний бюджет України або рішенням про місцевий бюджет.

2.9. Міністерства, головні розпорядники коштів державного бюджету зведену квартальну і річну фінансову та бюджетну звітність подають:

Казначейству України;

Рахунковій палаті.

Копії зведеної річної фінансової та бюджетної звітності, попередньо перевіреної та завізованої Казначейством України, подаються до Мінфіну України.

2.10. Головні розпорядники коштів місцевих бюджетів зведену квартальну і річну фінансову та бюджетну звітність подають до органу Казначейства.

Копії зведеної річної фінансової та бюджетної звітності, попередньо перевіреної та завізованої в органах Казначейства, подаються до відповідних фінансових органів.

2.11. Одержувачами бюджетних коштів:

2.11.1. Фінансова звітність - до органів Казначейства та розпорядників вищого рівня не подається.

2.11.2. Бюджетна звітність складається та подається:

а) місячна - до органів Казначейства за формами (додатки 7, 9 - 11), визначеними абзацами четвертим - сьомим пункту 2.2 цієї глави.

Одержувачі бюджетних коштів при казначейському обслуговуванні за всіма операціями форму місячної бюджетної звітності (додаток 7) не складають та до органів Казначейства не подають.

(підпункт "а" підпункту 2.11.2 пункту 2.11 глави 2 із змінами,  
внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 17.12.2014 р. N 1207,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

б) квартальна та річна - до органів Казначейства та розпорядників вищого рівня за формами, визначеними абзацами другим - сьомим пункту 2.2 цієї глави.

(підпункт "б" підпункту 2.11.2 пункту 2.11 глави 2 із змінами,  
внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 17.12.2014 р. N 1207)

Форми місячної бюджетної звітності у терміни складання та подання квартальної бюджетної звітності одержувачами бюджетних коштів не складаються та до органів Казначейства не подаються.

(підпункт 2.11.2 пункту 2.11 глави 2 у редакції наказу  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

2.12. Фондами складається та подається:

2.12.1. Квартальна та річна фінансова звітність - до Казначейства України та Мінфіну України за формою, визначеною підпунктом 2.3.1 пункту 2.3 цієї глави.

2.12.2. Бюджетна звітність:

а) місячна - до Казначейства України за формою (додаток 10) згідно з абзацом четвертим підпункту 2.3.2 пункту 2.3 цієї глави;

(підпункт "а" підпункту 2.12.2 пункту 2.12 глави 2 із змінами,  
внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 17.12.2012 р. N 1339)

б) квартальна та річна - до Казначейства України та Мінфіну України за формами (додатки 4, 7, 10, 13), визначеними абзацами другим - п'ятим підпункту 2.3.2 пункту 2.3 цієї глави.

Звіт про виконання бюджету (кошторису) Фонду (додаток 13) щокварталу надається також Верховній Раді України, Президенту України, Кабінету Міністрів України, Рахунковій палаті у терміни, встановлені Мінфіном України.

(підпункт "б" підпункту 2.12.2 пункту 2.12 глави 2 у редакції  
наказу Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

### **3. Порядок заповнення форм фінансової та бюджетної звітності**

3.1. "Баланс" (форма N 1) (додаток 1) містить узагальнені підсумкові показники, отримані на підставі звірених даних бухгалтерського обліку, станом на початок звітного року та на кінець звітного періоду (року). Дані статей "Балансу" на початок звітного року повинні бути тотожними даним графи "На кінець звітного періоду (року)" фінансової звітності попереднього звітного року.

Розпорядники бюджетних коштів складають "Баланс" (форма N 1), який відображає результат про всі проведені господарські операції за коштами загального і спеціального фондів відповідного бюджету за всіма виконуваними програмами (функціями).

Заповнення форми N 1 "Баланс" здійснюється у такому порядку:

#### **Актив**

#### **Розділ I. Необоротні активи**

У розділі I "Необоротні активи" відображається вартість матеріальних і нематеріальних активів, отриманих і призначених для використання розпорядниками бюджетних коштів.

Рядки 110, 120, 130 "Балансова (залишкова) вартість". Наводиться балансова (залишкова) вартість необоротних активів, яка визначається розрахунковим шляхом як різниця між первісною (переоціненою) вартістю необоротних активів та сумою їх накопиченого зносу.

Рядки 111 "Накопичена амортизація", 121, 131 "Знос". Призначені для відображення суми нарахованого зносу (накопиченої амортизації) на необоротні активи.

(абзац третій розділу I Активу пункту 3.1 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

Рядки 112, 122, 132 "Первісна (переоцінена) вартість". Відображається історична (фактична) вартість необоротних активів, за якою вони оприбутковані на баланс установи з урахуванням переоцінки.

Рядок 140 "Незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи". Призначений для відображення вартості капітальних інвестицій у будівництво, виготовлення (розробку), реконструкцію, модернізацію, придбання об'єктів необоротних матеріальних і нематеріальних активів, введення яких в експлуатацію на дату балансу не відбулося.

(абзац п'ятий розділу I Активу пункту 3.1 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

Рядок 145 "Довгострокові фінансові інвестиції" призначений для обліку та узагальнення інформації про наявність та рух довгострокових фінансових інвестицій (вкладень) у цінні папери та статутні капітали підприємств.

## **Розділ II. Оборотні активи**

Розділ II "Оборотні активи" передбачений для відображення грошових коштів і їх еквівалентів, а також інших активів, призначених для реалізації або використання протягом року.

Рядок 150 "Матеріали і продукти харчування". Призначений для відображення вартості матеріалів та продуктів харчування, що зберігаються на складах або в коморах: реактивів і хімікатів, скла і хімпосуду, металу, електроматеріалу і радіоматеріалу, радіолампи, фотоприладдя, паперу, призначеного для видання навчальних програм, посібників та наукових робіт, піддослідних тварин та інших матеріалів для навчальної мети і науково-дослідних робіт, дорогоцінних та інших металів для протезування, медикаментів, компонентів, бактерицидних препаратів, дезінфекційних засобів, сироватки, вакцини, крові, плівки для рентгенівських знімків, матеріалів для проведення аналізів, перев'язувальних засобів, дрібного медичного інвентарю (термометри, ланцети, пінцети, голки тощо), господарських матеріалів, що використовуються для поточних потреб розпорядників бюджетних коштів (електричні лампи, мило, щітки тощо), будівельних матеріалів для поточного ремонту; усіх видів палива, пального і мастильних матеріалів (дрова, вугілля, торф, бензин, гас, мазут, автол тощо); поворотної тари та обмінної тари (бочки, бідони, ящики, банки скляні, пляшки тощо); запасних частин для ремонту і заміни спрацьованих частин машин (медичних, електронно-обчислювальних тощо), обладнання, тракторів, комбайнів, транспортних засобів (мотори, автомобільні шини, включаючи покришки, камери й обідні стрічки тощо); сіна, вівса, інших видів кормів і фуражу для худоби та інших тварин, а також насіння, добрив та інших матеріалів.

Рядок 160 "Малоцінні та швидкозношувані предмети". Наводиться вартість малоцінних та швидкозношуваних предметів, термін експлуатації яких не перевищує одного року.

Рядок 170 "Інші запаси". Наводиться вартість запасів розпорядників бюджетних коштів, що не враховані в рядках 150 "Матеріали і продукти харчування" та 160 "Малоцінні та швидкозношувані предмети", зокрема:

сировини і матеріалів, конструкцій, деталей і спеціального обладнання, що призначені для науково-дослідних робіт і капітального будівництва;

тварин на вирощуванні і відгодівлі, птиці, звірів, кролів, сімей бджіл, хутрових звірів незалежно від їх вартості;

готових виробів, виготовлених у виробничих (навчальних) майстернях, готової друкованої продукції та продукції підсобних сільських і навчально-дослідних господарств;

запасів для розподілу, передачі, продажу і активів, що становлять державні матеріальні резерви та запаси.

(розділ II Активу пункту 3.1 глави 3 доповнено новим абзацом восьмим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289, у зв'язку з цим абзаци восьмий - тридцять дев'ятий вважати відповідно абзацами дев'ятим - сороковим)

Рядок 180 "Дебіторська заборгованість". Відображається сума дебіторської заборгованості. Сума рядка утворюється з таких рядків:

181 "Розрахунки з постачальниками, підрядниками за товари, роботи й послуги". Призначений для відображення дебіторської заборгованості за попередньо оплачені матеріальні цінності, роботи та послуги, роботи з капітального будівництва, а також за нараховані та не отримані доходи;

(абзац десятий розділу II Активу пункту 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

182 "Розрахунки із податків і зборів". Наводиться сума переплат за податками, зборами, а також інша дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом, які відносяться до виконання кошторису;

183 "Розрахунки із страхування". Відображається дебіторська заборгованість Фондів та інших організацій, що проводять страхування, яка відноситься до виконання кошторису;

184 "Розрахунки з відшкодування завданих збитків". Відображається дебіторська заборгованість за сумами недостач і крадіжок коштів та матеріальних цінностей, сумами збитків від псування матеріальних цінностей, віднесеними на рахунок винних осіб, та іншими сумами, що підлягають утриманню в установленому порядку, яка відноситься до виконання кошторису;

185 "Розрахунки за спеціальними видами платежів". Застосовується для відображення дебіторської заборгованості з: батьківської плати за утримання дітей у дитячих дошкільних закладах, навчання дітей у музичних школах, утримання дітей у школах-інтернатах, за харчування дітей в інтернатах при школах; плати за навчання у закладах освіти; плати за проживання мешканцями гуртожитків; плати працівниками за формений одяг та харчування; орендної плати тощо;

186 "Розрахунки з підзвітними особами". Відображається дебіторська заборгованість за розрахунками з підзвітними особами;

187 "Розрахунки за іншими операціями". Призначений для відображення всієї іншої дебіторської заборгованості, яка не включена до рядків 181 - 186 і не відноситься до виконання кошторису, у тому числі заборгованість за розрахунками з виплати допомоги і компенсацій громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, а також з виплати допомоги у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, що здійснюється за рахунок коштів Фонду соціального страхування України; заборгованості установ банків, які ліквідовані; заборгованості за відсотками, нарахованими банком на залишок коштів у національній та іноземній валютах за користування тимчасово вільними коштами, якщо зазначене передбачено нормативно-правовими актами, крім відсотків, які отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади; заборгованість за сумою збитків, яка підлягає перерахуванню до державного бюджету.

Рядок 190 "Розрахунки за операціями з внутрішньої передачі запасів". Відображається сума дебіторської заборгованості, яка виникла за операціями з внутрішньої передачі.

Рядок 200 "Розрахунки за окремими програмами". Відображається сума заборгованості, що виникла при виконанні кошторису в частині видатків та надання кредитів за окремими програмами, передбаченими в Державному бюджеті України (за придбані та відпущені матеріальні цінності державного резерву, за операціями з кредитування з бюджету тощо). Ця заборгованість не пов'язана з видатками розпорядників бюджетних коштів на їх утримання.

Рядок 205 "Витрати майбутніх періодів". Відображається сума здійснених витрат у звітному періоді, які підлягають віднесенню на витрати в майбутніх звітних періодах.

(розділ II Активу пункту 3.1 глави 3 доповнено новим абзацом дев'ятнадцятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289, у зв'язку з цим абзаци дев'ятнадцятий - сороковий вважати відповідно абзацами двадцятим - сорок першим)



Рядок 210 "Короткострокові векселі одержані". Наводиться сума короткострокових векселів, що одержані розпорядниками бюджетних коштів у випадках, передбачених законодавством.

Рядок 220 "Інші кошти". Відображає суму коштів, що перебуває в грошових документах, які знаходяться в касі установи (поштових марках, сплачених проїзних документах, сплачених путівках до санаторіїв, пансіонатів, будинків відпочинку, коштів, що містяться в акредитивах, у чекових книжках та в інших грошових документах тощо), та про кошти в дорозі.

(абзац двадцять перший розділу II Активу пункту 3.1 глави 3  
із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 31.12.2015 р. N 1308)

Сума рядка утворюється з таких рядків:

Рядок 221 "Грошові документи". Відображається сума коштів, що перебуває в грошових документах, які знаходяться в касі установи у національній та іноземній валюті.

Рядок 222 "Грошові кошти в дорозі". Відображається сума коштів, яка перерахована в останні дні звітного періоду на реєстраційні, спеціальні реєстраційні, відкриті в органах Казначейства, поточні, відкриті в установі банку рахунки розпорядників бюджетних коштів, але буде зарахована на ці рахунки в наступному місяці. У цьому рядку на початок та на кінець звітного року залишку не повинно бути, якщо інше не встановлено відповідними нормативно-правовими актами.

Рядок 240 "Рахунки в банках". Відображається залишок невикористаних коштів, що зберігаються розпорядниками бюджетних коштів на поточних рахунках в установі банку.

Сума рядка утворюється з таких рядків:

241 "Рахунки загального фонду". Відображається залишок невикористаних коштів загального фонду, що зберігаються розпорядниками бюджетних коштів на поточних рахунках в установі банку. У цьому рядку залишку коштів на кінець звітного періоду (року) не повинно бути, якщо інше не встановлено відповідним нормативно-правовим актом;

242 "Рахунки спеціального фонду". Наводиться сума коштів спеціального фонду, що обліковується на рахунку в банку на кінець звітного періоду (року), якщо це встановлено відповідним нормативно-правовим актом;

243 "Рахунки в іноземній валюті". Наводиться залишок коштів в іноземній валюті загального чи спеціального фонду бюджету, що належать розпорядникам бюджетних коштів і перебувають на поточних рахунках в установах банків на звітну дату. Сума коштів відображається у фінансовій

звітності в національній валюті України та розшифровується в Довідці про залишки коштів в іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків (додаток 24);

244 "Інші поточні рахунки". Відображається не наведена у рядках 241 - 243 сума коштів, що зберігаються на поточних рахунках в установах банків, відкритих на ім'я розпорядників бюджетних коштів, які отримані ними у тимчасове розпорядження. Сума коштів розшифровується в Довідці про залишки коштів на інших поточних рахунках в установах банків (додаток 25).

Рядок 250 "Рахунки в казначействі загального фонду". Відображається залишок коштів загального фонду бюджету, що перебуває на реєстраційному та особовому рахунках, відкритих в органі Казначейства.

(абзац тридцять перший розділу II Активу пункту 3.1 глави 3  
із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 02.06.2016 р. N 523)

У цьому рядку залишку коштів на початок та кінець звітного року не повинно бути.

Рядок 260 "Рахунки в казначействі спеціального фонду". Наводиться залишок невикористаних коштів спеціального фонду розпорядників бюджетних коштів, що зберігаються на спеціальних реєстраційних, особових рахунках в органі Казначейства. Сума рядка утворюється з таких рядків:

(абзац тридцять третій розділу II Активу пункту 3.1 глави 3  
із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 02.06.2016 р. N 523)

261 "Спеціальні реєстраційні рахунки для обліку коштів, отриманих як плата за послуги". Відображається залишок коштів, які надійшли як плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю; що отримуються бюджетними установами від додаткової (господарської) діяльності; як плата за оренду майна бюджетних установ; надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна);

262 "Спеціальні реєстраційні рахунки для обліку коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень". Відображаються залишок коштів, які надійшли на ім'я бюджетних установ як благодійні внески, гранти, дарунки; кошти, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб; кошти, що отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних

рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти, кошти, отримані від реалізації майнових прав на фільми, вихідні матеріали фільмів та фільмокопій, створені за бюджетні кошти за державним замовленням або на умовах фінансової підтримки;

(абзац тридцять п'ятий розділу II Активу пункту 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

263 "Спеціальні реєстраційні рахунки для обліку інших надходжень спеціального фонду". На звітну дату відображається залишок невикористаних коштів інших надходжень спеціального фонду (крім власних надходжень бюджетних установ та доходів за коштами, отриманими на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів).

У цьому рядку залишку коштів на початок та на кінець звітного року не повинно бути;

264 "Спеціальні реєстраційні рахунки для обліку коштів, отриманих на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів". У цьому рядку відображається залишок коштів, отриманих від місцевих бюджетів за операціями з виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів. У разі закінчення програми у цьому рядку залишку коштів на кінець звітного року не повинно бути.

Рядок 270 "Інші рахунки в казначействі". У цьому рядку відображаються залишки коштів, які обліковуються на інших рахунках в органах Казначейства, що не зазначені в рядках 250, 260, та залишки коштів, отриманих у тимчасове розпорядження, а також кошти для виплати працівникам допомоги по тимчасовій непрацездатності.

Рядок 280 "Каса". Наводиться залишок коштів, які зберігаються в касі розпорядників бюджетних коштів на звітну дату в національній та іноземній валюті, що перерахована в установленому порядку в національну валюту.

(абзац сороковий розділу II Активу пункту 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Рядок 285 "Поточні фінансові інвестиції". Призначено для обліку наявності та руху поточних фінансових інвестицій.

### **Розділ III. Витрати**

Розділ III "Витрати" призначений для відображення у квартальній фінансовій звітності фактичних видатків і витрат розпорядників бюджетних коштів, проведених у звітному періоді.

У річній фінансовій звітності розділ III "Витрати" не заповнюється у зв'язку з тим, що усі фактичні видатки і витрати розпорядників бюджетних коштів, проведені у звітному році, підсумковими оборотами в кінці звітного року списуються на результат виконання кошторису за звітний рік.

У графі 3 "На початок звітного року" записів не повинно бути, у графі 4 "На кінець звітного періоду (року)" відображаються суми фактичних видатків, які склалися на кінець звітного періоду (року).

Рядок 290 "Видатки та надання кредитів загального фонду". Наводиться сума проведених фактичних видатків та наданих кредитів розпорядниками бюджетних коштів за рахунок коштів загального фонду державного або місцевих бюджетів відповідно до кошторису.

Рядок 300 "Видатки та надання кредитів спеціального фонду". Відображаються фактичні видатки та надані кредити спеціального фонду. Сума рядка утворюється з суми рядків 301 - 304:

(абзац п'ятий розділу III Активу пункту 3.1 глави 3 із змінами,  
внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 04.03.2015 р. N 289)

301 "Видатки за коштами, отриманими як плата за послуги". Призначений для відображення фактичних видатків спеціального фонду, проведених за рахунок надходжень, які отримані бюджетними установами як плата за послуги, що надаються згідно з їх основною діяльністю; від додаткової (господарської) діяльності; за оренду майна бюджетних установ; надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна);

302 "Видатки та надання кредитів за іншими джерелами власних надходжень". Наводиться сума фактичних видатків та наданих кредитів спеціального фонду, проведених за рахунок надходжень, які отримані бюджетними установами як благодійні внески, гранти, дарунки; кошти, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб; кошти, що отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти, кошти, отримані від реалізації майнових прав на фільми, вихідні матеріали фільмів та фільмокопій, створені за бюджетні кошти за державним замовленням або на умовах фінансової підтримки;

(абзац сьомий розділу III Активу пункту 3.1 глави 3 із змінами,  
внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України

від 17.12.2014 р. N 1207,  
від 04.03.2015 р. N 289)

303 "Видатки та надання кредитів за іншими надходженнями спеціального фонду". Наводиться сума фактичних видатків та наданих кредитів спеціального фонду кошторису в частині інших надходжень спеціального фонду та за позиками міжнародних фінансових організацій (крім власних надходжень бюджетних установ, доходів за коштами, отриманими на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів) та наданих кредитів;

304 "Видатки за коштами, отриманими на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів". Призначений для відображення фактичних видатків спеціального фонду, проведених за рахунок коштів, що отримані на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів.

Рядок 305 "Інші витрати". Призначений для відображення витрат, які не наведені у рядках 290, 300.

(розділ III Активу пункту 3.1 глави 3 доповнено новим абзацом десятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289, у зв'язку з цим абзац десятий вважати абзацом одинадцятим)

Абзац десятий розділу III Активу пункту 3.1 глави 3 виключено

(згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207, у зв'язку з цим абзац одинадцятий вважати абзацом десятим)

Рядок 310 складається із суми рядків: 110, 120, 130, 140, 145, 150, 160, 170, 180, 190, 200, 205, 210, 220, 240, 250, 260, 270, 280, 285, 290, 300, 305.

(абзац одинадцятий розділу III Активу пункту 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

## **Пасив**

### **Розділ I. Власний капітал**

Розділ I "Власний капітал". Призначений для відображення коштів фондів розпорядників бюджетних коштів і фінансових результатів їх діяльності за минулі звітні роки.

Фонди розпорядників бюджетних коштів складаються з фондів у необоротних активах, у малоцінних та швидкозношуваних предметах та у фінансових інвестиціях.

Рядок 330 "Фонд у необоротних активах". Наводиться сума вкладень у фонд основних засобів, інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів (з урахуванням суми віднесених витрат на амортизацію), в капітальні інвестиції в необоротні активи (будівництво, виготовлення (розробку), реконструкцію, модернізацію, придбання об'єктів необоротних матеріальних та нематеріальних активів, введення яких в експлуатацію на дату балансу не відбулося).

(абзац третій розділу I Пасиву пункту 3.1 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

Рядок 340 "Фонд у малоцінних та швидкозношуваних предметах". Відображається сума вкладень у фонд у малоцінних і швидкозношуваних предметах, строк експлуатації яких не перевищує одного року.

Рядок 345 "Фонд у фінансових інвестиціях". Наводиться сума внесків у підприємства державного, комунального секторів економіки, які належать до сфери управління установи, та фінансових інвестицій у цінні папери.

Рядок 350 "Результат виконання кошторису за загальним фондом". У цьому рядку відображається результат виконання кошторису за загальним фондом. Результат виконання кошторису за загальним фондом коригується на звітну дату у разі повернення сум дебіторської заборгованості або списання дебіторської та кредиторської заборгованості загального фонду тощо.

Рядок 360 "Результат виконання кошторису за спеціальним фондом". У цьому рядку відображається результат виконання кошторису за спеціальним фондом.

Результат виконання кошторису за спеціальним фондом коригується на звітну дату у разі повернення сум дебіторської заборгованості або списання дебіторської та кредиторської заборгованості спеціального фонду, перерахування (отримання) залишку коштів, що склався на початок року у розпорядників бюджетних коштів вищого (нижчого) рівня (у разі якщо їм законодавчими актами надані такі повноваження), або у разі отримання залишку коштів, перерахованого суб'єктом підприємницької діяльності - юридичною особою, на базі якої створено розпорядника бюджетних коштів, з рахунків, відкритих у банку, та переданих (отриманих) інших активів і зобов'язань тощо.

Показники за рядками 350 та 360 можуть бути від'ємними.

Рядок 370 "Капітал у дооцінках". Наводиться результат дооцінки (уцінки) матеріальних і нематеріальних активів, а також зміни вартості фінансових активів, що склався на кінець звітного періоду.

(абзац десятий розділу I Пасиву пункту 3.1 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

За цим рядком на початок та на кінець звітного року записів не повинно бути, оскільки суми переоцінок у кінці звітного року підсумковими оборотами переносяться на результат виконання кошторису.

## **Розділ II. Зобов'язання**

У розділі II "Зобов'язання" відображаються поточні та довгострокові зобов'язання розпорядників бюджетних коштів.

Рядок 380 "Довгострокові зобов'язання". Наводяться зобов'язання розпорядників бюджетних коштів, погашення яких буде проведено після завершення звітного бюджетного періоду відповідно до законодавства.

Рядок 390 "Короткострокові позики". Відображаються короткострокові кредити та позики, одержані розпорядниками бюджетних коштів відповідно до законодавства, строк повернення яких не перевищує дванадцяти місяців з дати балансу, та за позиками, термін погашення яких минув.

Рядок 400 "Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями". Відображається сума довгострокових зобов'язань, яка підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців з дати балансу.

Рядок 410 "Короткострокові векселі видані". Наводиться сума векселів, виданих розпорядниками бюджетних коштів згідно із законодавством, термін сплати яких установлено протягом дванадцяти місяців з дати балансу.

Рядок 420 "Кредиторська заборгованість". Відображається сума кредиторської заборгованості розпорядників бюджетних коштів. Сума рядка утворюється з таких рядків:

421 "Розрахунки з постачальниками, підрядниками за товари, роботи й послуги". Призначений для відображення кредиторської заборгованості розпорядників бюджетних коштів за отримані товари, роботи і послуги перед постачальниками та підрядниками. Крім того, відображається заборгованість перед підприємствами й організаціями за капітальним будівництвом та за роботи, виконані учнями в процесі виробничого навчання;

422 "Розрахунки за спеціальними видами платежів". Наводиться кредиторська заборгованість за спеціальними видами платежів з: батьківської плати за утримання дітей у дитячих дошкільних закладах, навчання дітей у музичних школах, утримання дітей у школах-інтернатах, харчування дітей в

інтернатах при школах; плати за навчання у закладах освіти; плати за проживання мешканцями гуртожитків; плати працівниками за формений одяг та харчування; орендної плати тощо;

423 "Розрахунки із податків і зборів". Відображається кредиторська заборгованість розпорядників бюджетних коштів за податками та зборами до бюджетів та іншими розрахунками, які відносяться до виконання кошторису;

424 "Розрахунки із страхування". Наводиться кредиторська заборгованість перед Фондами та іншими організаціями зі страхування, яка відноситься до виконання кошторису;

425 "Розрахунки із заробітної плати та інших виплат". Відображаються суми кредиторської заборгованості перед працівниками, які перебувають або не перебувають у штаті розпорядників бюджетних коштів, з усіх видів оплати праці, включаючи утримання за товари, продані в кредит торговельними організаціями, заробітної плати працівника з безготівкового перерахування на поточний рахунок в установі банку, членських профспілкових внесків, за виконавчими листами та іншими документами; з допомоги у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, яка відшкодовується за рахунок бюджетних асигнувань, передбачених на оплату праці працівників розпорядників бюджетних коштів; за розрахунками з виплати пільг, субсидій, допомоги і компенсацій;

426 "Розрахунки зі стипендіатами". Відображаються суми кредиторської заборгованості перед студентами й аспірантами вищих навчальних закладів, науково-дослідних установ та учнями технікумів, училищ, шкіл, слухачами курсів зі стипендій;

427 "Розрахунки з підзвітними особами". Відображається кредиторська заборгованість за розрахунками з підзвітними особами;

428 "Розрахунки за депозитними сумами". Наводяться суми кредиторської заборгованості розпорядників бюджетних коштів за операціями з грошовими документами, матеріальними цінностями та іншими депозитними операціями (правоохоронних органів, органів Державної фіскальної служби тощо);

(абзац чотирнадцятий розділу II Пасиву пункту 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

429 "Розрахунки за іншими операціями". Відображаються суми кредиторської заборгованості за всіма іншими операціями розпорядників бюджетних коштів, що не ввійшли до рядків 421 - 428, у тому числі з виплати допомоги і компенсацій громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, а також з допомоги у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, що здійснюється за рахунок коштів Фонду соціального страхування України; з депонованої заробітної плати; за сумою збитків, яка підлягає перерахуванню до державного бюджету. Відображаються також грошові кошти, отримані в тимчасове розпорядження, які на кінець бюджетного періоду надійшли на ім'я розпорядників бюджетних коштів (правоохоронних органів, органів Державної фіскальної служби тощо) і з настанням відповідних умов підлягають поверненню або перерахуванню за призначенням.



(абзац п'ятнадцятий розділу II Пасиву пункту 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Рядок 430 "Розрахунки за операціями з внутрішньої передачі запасів". Відображається сума кредиторської заборгованості з внутрішньої передачі запасів.

Рядок 440 "Розрахунки за окремими програмами". Відображається сума заборгованості, що виникла при виконанні кошторису, в частині видатків та надання кредитів за окремими програмами, передбаченими в державному та місцевих бюджетах (за придбані та відпущені матеріальні цінності державного резерву, за операціями з кредитування з бюджету тощо). Ця заборгованість не пов'язана з видатками розпорядників бюджетних коштів на їх утримання.

Рядок 445 "Доходи майбутніх періодів". Відображаються доходи, отримані у звітному періоді, які підлягають включенню до доходів у майбутніх звітних періодах.

(розділ II Пасиву пункту 3.1 глави 3 доповнено абзацом вісімнадцятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

### **Розділ III. Доходи**

Розділ III "Доходи" у квартальній фінансовій звітності призначений для відображення всіх надходжень розпорядників бюджетних коштів, які вони отримують на виконання кошторису. Залежно від джерел утворення доходів у формах фінансової звітності вони відображаються при фактичному надходженні коштів або при нарахуванні доходу за надані послуги.

У річній фінансовій звітності розділ III "Доходи" не заповнюється у зв'язку з тим, що усі доходи розпорядників бюджетних коштів, отримані на виконання кошторису, підсумковими оборотами в кінці звітного року списуються на результати виконання кошторису за звітний період.

У графі 3 "На початок звітного року" записів не повинно бути.

У графі 4 "На кінець звітного періоду (року)" фінансової звітності відображаються отримані та нараховані доходи загального та спеціального фондів, які склалися на кінець звітного періоду.

Рядок 450 "Доходи загального фонду". Наводяться суми коштів, що фактично надійшли на рахунок розпорядників бюджетних коштів із загального фонду бюджету.

Рядок 460 "Доходи спеціального фонду". Відображаються нараховані або отримані доходи спеціального фонду розпорядниками бюджетних коштів. Сума рядка утворюється з суми рядків 461 - 464:

(абзац шостий розділу III Пасиву пункту 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

461 "Доходи за коштами, отриманими як плата за послуги". Наводяться суми доходу, нарахованого як плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю; від додаткової (господарської) діяльності; за оренду майна бюджетних установ; надходжень бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна);

462 "Доходи за іншими джерелами власних надходжень". Призначений для відображення надходжень благодійних внесків, грантів, дарунків; коштів, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб; коштів, що отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти, кошти, отримані від реалізації майнових прав на фільми, вихідні матеріали фільмів та фільмокопій, створені за бюджетні кошти за державним замовленням або на умовах фінансової підтримки;

(абзац восьмий розділу III Пасиву пункту 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

463 "Доходи за іншими надходженнями спеціального фонду". Відображаються інші надходження спеціального фонду (крім власних надходжень бюджетних установ та доходів за коштами, отриманими на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів) та позики міжнародних фінансових організацій, які надійшли на спеціальні реєстраційні, особові рахунки та рахунки в установах банків;

(абзац дев'ятий розділу III Пасиву пункту 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

464 "Доходи за коштами, отриманими на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів". Призначений для відображення надходжень спеціального фонду, отриманих на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів.

Рядок 465 "Інші доходи". Призначений для відображення доходів, які не наведені у рядках 450, 460.

(розділ III Пасиву пункту 3.1 глави 3 доповнено новим абзацом одинадцятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289, у зв'язку з цим абзац одинадцятий вважати абзацом дванадцятим)

Абзац одинадцятий розділу III Пасиву пункту 3.1 глави 3 виключено

(згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207, у зв'язку з цим абзац дванадцятий вважати абзацом одинадцятим)

Рядок 470 складається із суми рядків: 330, 340, 345, 350, 360, 370, 380, 390, 400, 410, 420, 430, 440, 445, 450, 460, 465.

(абзац дванадцятий розділу III Пасиву пункту 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

### **Розшифровка позабалансових рахунків**

У розшифровці позабалансових рахунків наводяться суми залишків на початок звітного року, надходження та вибуття протягом звітного періоду (року), залишки на кінець звітного періоду (року): орендованих необоротних активів, активів на відповідальному зберіганні та інше.

(пункт 3.1 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

3.2. "Звіт про результати фінансової діяльності" (форма N 9д, N 9м) (додаток 2) складається розпорядниками бюджетних коштів для відображення результату їх фінансової діяльності за звітний рік.

У фінансовій звітності за формою N 9д, N 9м (додаток 2) відображаються загальними сумами операції, наслідками яких є збільшення або зменшення доходів та/або видатків розпорядників бюджетних коштів. Результат переоцінок може впливати як на збільшення доходів розпорядників бюджетних коштів, так і на збільшення видатків.

Заповнення фінансової звітності за формою N 9д, N 9м (додаток 2) здійснюється у такому порядку:

### **Загальний фонд**

<http://yurist-online.org/>

У рядку 010 "Отримані доходи" наводяться списані підсумковими оборотами на результат виконання кошторису доходи загального фонду бюджету, отримані за звітний рік;

у рядку 020 "Видатки та надання кредитів" наводяться суми списаних підсумковими оборотами на результат виконання кошторису фактичних видатків загального фонду бюджету, проведених за звітний рік;

у рядку 021 "у тому числі поточні" з усієї суми наводиться сума списаних підсумковими оборотами поточних фактичних видатків;

у рядку 022 "у тому числі капітальні" з усієї суми наводиться сума списаних підсумковими оборотами капітальних фактичних видатків;

у рядку 023 "у тому числі надання кредитів" з усієї суми наводиться сума списаних підсумковими оборотами кредитів, які були надані;

у рядку 030 "Списані недостачі" наводиться сума коштів, списана розпорядниками бюджетних коштів на підставі підтвердних документів, виявлених при недостачі матеріалів;

у рядку 040 "Списана заборгованість" наводиться сума списаної заборгованості протягом звітного року. Показник за рядком може бути від'ємним;

у рядку 041 "у тому числі дебіторська" з усієї суми списаної заборгованості наводиться сума дебіторської заборгованості, списаної протягом звітного року;

у рядку 042 "у тому числі кредиторська" з усієї суми списаної заборгованості наводиться сума кредиторської заборгованості, списаної протягом звітного року;

у рядку 050 "Капітал у дооцінках" наводиться результат переоцінок матеріальних, нематеріальних і фінансових активів, що склався за звітний рік. Показник за рядком може бути від'ємним;

(абзац десятий Загального фонду пункту 3.2 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 060 "Інші видатки" наводяться сума інших фактичних видатків, списаних підсумковими оборотами на результат виконання кошторису, та суми за операціями, не наведені в інших рядках цієї форми;

у рядку 090 "Фінансовий результат за загальним фондом" проставляється фінансовий результат виконання кошторису за попередні та звітний бюджетні періоди в частині загального фонду. У цьому рядку показник може бути додатним (профіцит) або від'ємним (дефіцит).

У рядку 090 дані граfi 3 "За попередній звітний рік" повинні відповідати даним граfi 4 "За звітний рік" річної фінансової звітності за формою N 9д, N 9м (додаток 2) за попередній звітний рік.

### **Спеціальний фонд**

У частині звіту "Спеціальний фонд" наводиться загальна інформація за всіма складовими спеціального фонду.

У рядку 100 "Отримані доходи" відображаються списані підсумковими оборотами на результат виконання кошторису нараховані доходи за надані послуги згідно із законодавством, надходження, отримані за іншими джерелами власних надходжень бюджетних установ, інші надходження спеціального фонду кошторису, надходження коштів на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів, надходження позик міжнародних фінансових організацій за звітний рік;

у рядку 110 "Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством" із загальної суми отриманих доходів наводяться списані підсумковими оборотами нараховані доходи за надані послуги бюджетними установами згідно із законодавством;

у рядку 111 "у тому числі плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами нараховані доходи за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю;

у рядку 112 "у тому числі надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами нараховані доходи від додаткової (господарської) діяльності бюджетних установ;

у рядку 113 "у тому числі плата за оренду майна бюджетних установ" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами нараховані доходи за оренду майна бюджетних установ;

у рядку 114 "у тому числі надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами нараховані доходи, отримані від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна);

у рядку 120 "Інші джерела власних надходжень бюджетних установ" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами кошти, отримані як інші джерела власних надходжень;

у рядку 121 "у тому числі благодійні внески, гранти та дарунки" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами надходження, отримані як благодійні внески, гранти, дарунки;

у рядку 122 "у тому числі кошти, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами надходження, отримані бюджетними установами від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб;

у рядку 123 "у тому числі кошти, що отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами надходження за коштами, що отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти;

у рядку 124 "у тому числі кошти, отримані від реалізації майнових прав на фільми, вихідні матеріали фільмів та фільмокопій, створені за бюджетні кошти за державним замовленням або на умовах фінансової підтримки" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами надходження за коштами, отриманими від реалізації майнових прав на фільми, вихідні матеріали фільмів та фільмокопій, створені за бюджетні кошти за державним замовленням або на умовах фінансової підтримки;

(Спеціальний фонд пункту 3.2 глави 3 доповнено новим абзацом дванадцятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289, у зв'язку з цим абзаци дванадцятий - двадцять дев'ятий вважати відповідно абзацами тринадцятим - тридцятим)

у рядку 130 "Інші надходження спеціального фонду" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами інші надходження спеціального фонду (крім власних надходжень бюджетних установ, доходів за коштами, отриманими на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів);

(абзац тринадцятий Спеціального фонду пункту 3.2 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 140 "Надходження коштів на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами кошти на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів;

у рядку 150 "Надходження позик міжнародних фінансових організацій" із загальної суми наводяться списані підсумковими оборотами надходження, що надійшли як позики міжнародних фінансових організацій;

абзац п'ятнадцятий Спеціального фонду пункту 3.2 глави 3 виключено

(Спеціальний фонд пункту 3.2 глави 3 доповнено новим абзацом п'ятнадцятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, у зв'язку з цим абзаци п'ятнадцятий - двадцять дев'ятий вважати відповідно абзацами шістнадцятим - тридцятим, абзац п'ятнадцятий Спеціального фонду пункту 3.2 глави 3 виключено згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207, у зв'язку з цим абзаци сімнадцятий - тридцять перший вважати відповідно абзацами шістнадцятим - тридцятим)

у рядку 200 "Перераховано залишок" відображається сума коштів відповідного джерела надходжень спеціального фонду минулого звітного періоду, яка була відповідно до законодавства України перерахована у звітному періоді (повернена установі, що надала ці кошти, перерахована до бюджету тощо) та не є касовими видатками, а також не може бути віднесена на зменшення надходжень звітного року;

у рядку 300 "Отримано залишок" відображається сума надходжень спеціального фонду попереднього звітного року, що була отримана розпорядником бюджетних коштів у звітному році і не може бути віднесена на збільшення надходжень звітного року;

у рядку 400 "Видатки та надання кредитів" наводяться суми списаних підсумковими оборотами на результат виконання кошторису фактичних видатків та наданих кредитів спеціального фонду бюджету, проведені за звітний рік;

у рядку 401 "у тому числі поточні" з усієї суми наводиться сума списаних підсумковими оборотами поточних фактичних видатків;

у рядку 402 "у тому числі капітальні" з усієї суми наводиться сума списаних підсумковими оборотами капітальних фактичних видатків;

у рядку 403 "у тому числі надання кредитів" з усієї суми наводиться сума списаних підсумковими оборотами кредитів, які були надані;

у рядку 500 "Списані недостачі" наводиться сума коштів, списана розпорядниками бюджетних коштів на підставі підтвердних документів, виявлених при недостачі;

у рядку 600 "Списана заборгованість" наводиться сума заборгованості, списаної протягом звітного року. Показник за цим рядком може бути від'ємним;

у рядку 601 "у тому числі дебіторська" з усієї суми списаної заборгованості наводиться сума дебіторської заборгованості, списаної протягом звітного року;

у рядку 602 "у тому числі кредиторська" з усієї суми списаної заборгованості наводиться сума кредиторської заборгованості, списаної протягом звітного року;

у рядку 700 "Капітал у дооцінках" відображається результат переоцінок матеріальних, нематеріальних і фінансових активів, що склався за звітний рік. Показник за цим рядком може бути від'ємним;

(абзац двадцять шостий Спеціального фонду пункту 3.2 глави 3  
із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України  
від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 800 "Інші видатки" наводяться сума інших фактичних видатків спеціального фонду, списаних підсумковими оборотами на результат виконання кошторису, та суми за операціями, не наведені в інших рядках цієї форми;

у рядку 900 "Фінансовий результат за спеціальним фондом" проставляється фінансовий результат виконання кошторису розпорядника бюджетних коштів за попередні та звітний бюджетні періоди в частині спеціального фонду. У цьому рядку показник може бути додатним (профіцит) або від'ємним (дефіцит);

у рядку 900 дані графи 3 "За попередній звітний рік" повинні відповідати даним графи 4 "За звітний рік" річної фінансової звітності за формою N 9д, N 9м (додаток 2) за попередній звітний рік.

У разі отримання асигнувань розпорядниками бюджетних коштів з державного і місцевих бюджетів для виконання функціональних повноважень форма N 9д, N 9м (додаток 2) складається окремо за коштами відповідного бюджету.

3.3. "Звіт про рух грошових коштів" (додаток 3). Наводиться інформація про рух грошових коштів за операціями, проведеними розпорядниками бюджетних коштів у грошовій формі відповідно до законодавства України.



Зведений "Звіт про рух грошових коштів" (додаток 3) формується за даними звітів розпорядників нижчого рівня, що належать до сфери управління розпорядника вищого рівня.

Заповнення "Звіту про рух грошових коштів" (додаток 3) здійснюється у такому порядку:

у рядку 100 "Загальний фонд - усього" наводиться інформація про рух коштів загального фонду бюджету на реєстраційних рахунках в органах Казначейства та на поточних рахунках в установах банків;

у рядку 101 "у тому числі рахунки в органах Державної казначейської служби України" із загальної інформації про рух коштів, зазначеної у рядку 100, наводиться інформація про рух коштів загального фонду бюджету на реєстраційних рахунках в органах Казначейства;

у рядку 102 "у тому числі рахунки в установах банків" із загальної інформації про рух коштів, зазначеної у рядку 100, наводиться інформація про рух коштів загального фонду бюджету на поточних рахунках в установах банків;

у рядку 200 "Спеціальний фонд - усього" наводиться інформація про рух коштів спеціального фонду бюджету на спеціальних реєстраційних рахунках в органах Казначейства та на поточних рахунках в установах банків;

у рядку 201 "у тому числі рахунки в органах Державної казначейської служби України" із загальної інформації про рух коштів, зазначеної у рядку 200, наводиться інформація про рух коштів спеціального фонду бюджету на реєстраційних рахунках в органах Казначейства;

у рядку 202 "у тому числі рахунки в установах банків" із загальної інформації про рух коштів, зазначеної у рядку 200, наводиться інформація про рух коштів спеціального фонду бюджету на поточних рахунках в установах банків;

у рядку 210 "Власні надходження бюджетних установ - перша група" із загальної інформації про рух коштів спеціального фонду наводиться узагальнена інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків, отриманих як надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством;

(абзац десятий пункту 3.3 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 211 "у тому числі плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю" із загальної інформації про рух коштів першої групи власних надходжень бюджетних установ відображається інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків за надходженнями, отриманими як плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю;

(абзац одинадцятий пункту 3.3 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 212 "у тому числі надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності" із загальної інформації про рух коштів першої групи власних надходжень бюджетних установ відображається інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків за надходженнями, отриманими від додаткової (господарської) діяльності;

(абзац дванадцятий пункту 3.3 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 213 "у тому числі плата за оренду майна бюджетних установ" із загальної інформації про рух коштів першої групи власних надходжень бюджетних установ відображається інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків за надходженнями, отриманими за оренду майна бюджетних установ;

(абзац тринадцятий пункту 3.3 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 214 "у тому числі надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)" із загальної інформації про рух коштів першої групи власних надходжень бюджетних установ відображається інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків за надходженнями, отриманими від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна);

(абзац чотирнадцятий пункту 3.3 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 220 "Власні надходження бюджетних установ - друга група" із загальної інформації про рух коштів спеціального фонду наводиться узагальнена інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків, отриманих за іншими джерелами власних надходжень бюджетних установ;

(абзац п'ятнадцятий пункту 3.3 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 221 "у тому числі благодійні внески, гранти та дарунки" із загальної інформації про рух коштів другої групи власних надходжень бюджетних установ відображається інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків за надходженнями благодійних внесків, грантів та дарунків;

(абзац шістнадцятий пункту 3.3 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 222 "у тому числі кошти, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб" із загальної інформації про рух коштів другої групи власних надходжень бюджетних установ відображається інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків за надходженнями, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб;

(абзац сімнадцятий пункту 3.3 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 223 "у тому числі кошти, що отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти" із загальної інформації про рух коштів другої групи власних надходжень бюджетних установ відображається інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків за надходженнями, що отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти;

(абзац вісімнадцятий пункту 3.3 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 224 "у тому числі кошти, отримані від реалізації майнових прав на фільми, вихідні матеріали фільмів та фільмокопій, створені за бюджетні кошти за державним замовленням або на умовах фінансової підтримки" із загальної інформації про рух коштів другої групи власних надходжень бюджетних установ відображається інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків за коштами, отриманими від реалізації майнових прав на фільми, вихідні матеріали фільмів та фільмокопій, створені за бюджетні кошти за державним замовленням або на умовах фінансової підтримки;

(пункт 3.3 глави 3 доповнено новим абзацом дев'ятнадцятим із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289, у зв'язку з цим абзаци дев'ятнадцятий - двадцять дев'ятий вважати відповідно абзацами двадцятим - тридцятим)

у рядку 230 "Інші надходження спеціального фонду (крім власних)" із загальної інформації про рух коштів спеціального фонду наводиться інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків, що відносяться до інших надходжень спеціального фонду бюджету (крім власних надходжень бюджетних установ, доходів за коштами, отриманими на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів, позик міжнародних фінансових організацій);

(абзац двадцятий пункту 3.3 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 240 "Кошти, отримані на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів" із загальної інформації про рух коштів спеціального фонду наводиться інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках, отриманих на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів;

у рядку 250 "Кошти міжнародних фінансових організацій" із загальної інформації про рух коштів спеціального фонду наводиться інформація про рух коштів на спеціальних реєстраційних рахунках в органах Казначейства та на поточних рахунках в установах банків, відкритих на ім'я розпорядників бюджетних коштів, що відносяться до інших надходжень спеціального фонду (позики міжнародних фінансових організацій);

абзац двадцять другий пункту 3.3 глави 3 виключено

(пункт 3.3 глави 3 доповнено новим абзацом двадцять другим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, у зв'язку з цим абзаци двадцять другий - двадцять дев'ятий вважати відповідно абзацами двадцять третім - тридцятим, абзац двадцять другий пункту 3.3 глави 3 виключено згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207, у зв'язку з цим абзаци двадцять четвертий - тридцять перший вважати відповідно абзацами двадцять третім - тридцятим)

у рядку 300 "Інші рахунки" наводиться загальна інформація про рух коштів на інших рахунках в органах Казначейства та інформація про рух коштів на поточних рахунках в установах банків, відкритих на ім'я розпорядників бюджетних коштів, які отримані ними у тимчасове розпорядження;

у рядку 400 "Усього" наводиться загальна інформація про рух коштів загального та спеціального фондів розпорядників бюджетних коштів на рахунках в органах Казначейства та установах банків, а також інформація про рух коштів на інших рахунках в органах Казначейства та інформація про рух коштів на поточних рахунках в установах банків.

У графах 3 "Залишок на початок звітнього року" та 8 "Залишок на кінець звітнього року" за відповідними рядками зазначаються залишки коштів, які обліковуються на реєстраційних, спеціальних реєстраційних та інших рахунках в органах Казначейства і на поточних рахунках в установах банків, зазначені у формах N 2д, 2м (додаток 4); N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м; N 4-3д, N 4-3м; N 4-4д; N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додатки 5 - 9), довідках (додатки 24, 25) та рядках 244 і 270 активу форми N 1 "Баланс" (додаток 1);

у графі 4 "Перераховано залишок" за відповідними рядками відображається інформація про рух коштів спеціального фонду минулого звітнього року, що були відповідно до законодавства перераховані у звітному періоді (повернені установі, що надала ці кошти, тощо) і не є касовими видатками та наданими кредитами, а також не можуть бути віднесені на зменшення надходжень звітнього року. Дані цієї графи мають відповідати даним відповідних граф форм N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м; N 4-3д, N 4-3м; N 4-4д; N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додатки 5 - 9);

у графі 5 "Отримано залишок" за відповідними рядками відображається інформація про рух коштів минулого бюджетного періоду, що були отримані у звітному періоді і не можуть бути віднесені на збільшення надходжень звітнього року. Дані цієї графи мають відповідати даним відповідної графи форми N 4-1д, N 4-1м (додаток 5);

у графі 6 "Надходження за звітний рік" за відповідними рядками наводиться інформація про рух коштів, що протягом звітнього року були зараховані на рахунки розпорядників бюджетних коштів як надходження за відповідними джерелами;

(абзац двадцять восьмий пункту 3.3 глави 3 із змінами, внесеними  
згідно з наказами Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
від 17.12.2014 р. N 1207)

у графі 7 "Касові (перераховано з інших рахунків) за звітний рік" за відповідними рядками із звітів форм N 2д, N 2м (додаток 4); N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м; N 4-3д, N 4-3м; N 4-4д; N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додатки 5 - 9) наводиться інформація про суми касових видатків та наданих кредитів за звітний рік.

(абзац двадцять дев'ятий пункту 3.3 глави 3 у редакції  
наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,

У рядках 300 - 302 цієї графи наводиться інформація про суми коштів, перерахованих протягом звітного року з інших рахунків в органах Казначейства та в установах банків.

3.4. "Звіт про надходження та використання коштів загального фонду" (форма N 2д, N 2м) (додаток 4) складається розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів про отримані і використані бюджетні асигнування загального фонду державного або місцевих бюджетів згідно з кошторисом (планом використання бюджетних коштів) та планом асигнувань. Звіт складається за кожним кодом програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету.

Розпорядниками бюджетних коштів при складанні зведеного звіту форми N 2д, N 2м (додаток 4) за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) рядки "код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету", "код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)" у преамбулі форми не заповнюються.

Заповнення окремих граф форми N 2д, N 2м здійснюється у такому порядку:

у графі 4 "Затверджено на звітний рік" проставляється затверджена в кошторисі (плані використання бюджетних коштів) річна сума планового асигнування загального фонду з урахуванням змін, унесених до кошторису (плану використання бюджетних коштів) протягом звітного періоду;

у графі 5 "Затверджено на звітний період (рік)" проставляється затверджена на звітний період (рік) сума планових асигнувань загального фонду бюджету. Із загальної суми планових асигнувань, зазначених у рядку 010 "Видатки та надання кредитів - усього" цієї графи, наводяться дані за такими кодами економічної класифікації видатків: 2110 "Оплата праці", 2120 "Нарахування на оплату праці", 2220 "Медикаменти та перев'язувальні матеріали", 2230 "Продукти харчування", 2270 "Оплата комунальних послуг та енергоносіїв", 2281 "Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм", 2282 "Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку", 2700 "Соціальне забезпечення", 5000 "Інші видатки".

Одержувачі бюджетних коштів графу 5 не заповнюють;

у графі 6 "Залишок на початок звітнього року" - залишку не повинно бути, якщо інше не встановлено відповідним нормативно-правовим актом;

у графі 7 "Надійшло коштів за звітний період (рік)" відображаються суми коштів загального фонду бюджету, які фактично надійшли на ім'я розпорядників та одержувачів бюджетних коштів.

У цій графі наводиться сума курсової різниці на залишки коштів на валютних рахунках;

у графі 8 "Касові за звітний період (рік)" відображається сума касових видатків та наданих кредитів загального фонду бюджету, тобто здійснення видатків та надання кредитів, що проведені шляхом перерахування коштів з реєстраційних (поточних) рахунків розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, відкритих в органах Казначейства (установах банків), за всіма операціями. Суми касових видатків та наданих кредитів зменшуються на суми, що надійшли на реєстраційні (поточні) рахунки на відновлення касових видатків та наданих кредитів, які були проведені в поточному році;

у графі 9 "Фактичні за звітний період (рік)" наводиться сума фактичних видатків та наданих кредитів, тобто дійсних витрат та наданих кредитів, що оформлені та підтверджуються відповідними документами, у тому числі видатків за неспланими рахунками кредиторів, за нарахованою заробітною платою, за стипендіями тощо, мінус суми, на які коригуються фактичні видатки та надані кредити (на суми відновлення касових видатків та наданих кредитів, проведених у звітному році, тощо).

Абзац дванадцятий пункту 3.4 глави 3 виключено

(згідно з наказом Міністерства  
фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308,  
у зв'язку з цим абзаци тринадцятий - шістнадцятий  
вважати відповідно абзацами дванадцятим - п'ятнадцятим)

Одержувачі бюджетних коштів графу 9 "Фактичні за звітний період (рік)" не заповнюють;

у графі 10 "Залишок на кінець звітнього періоду (року)" квартальної бюджетної звітності записується залишок коштів на кінець звітнього періоду (року).

У річній бюджетній звітності залишку не повинно бути, якщо інше не встановлено відповідним нормативно-правовим актом.



Обсяг залишків на звітну дату повинен відповідати даним виписок з реєстраційних рахунків органів Казначейства та поточних рахунків в установах банків на відповідну звітну дату.

У разі наявності залишків коштів на особових рахунках головні розпорядники коштів місцевих бюджетів та розпорядники коштів місцевих бюджетів нижчого рівня, що мають свою мережу, окремо складають "Звіт про надходження та використання коштів загального фонду" (форма N 2д, N 2м) (додаток 4) і відображають відповідну інформацію у графах 7 та 10.

(пункт 3.4 глави 3 доповнено абзацом шістнадцятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

3.5. Про надходження і використання коштів спеціального фонду розпорядники та одержувачі бюджетних коштів складають у розрізі кодів програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або в розрізі кодів програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) такі форми звітності:

"Звіт про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги" (форма N 4-1д, N 4-1м) (додаток 5);

"Звіт про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень" (форма N 4-2д, N 4-2м) (додаток 6);

"Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду" (форма N 4-3д, N 4-3м) (додаток 7);

"Звіт про надходження і використання коштів, отриманих на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів" (форма N 4-4д) (додаток 8);

Абзац шостий пункту 3.5 глави 3 виключено

(пункт 3.5 глави 3 доповнено новим абзацом шостим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, у зв'язку з цим абзаци шостий - восьмий вважати відповідно абзацами сьомим - дев'ятим, абзац шостий пункту 3.5 глави 3 виключено згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207, у зв'язку з цим абзаци сьомий - дев'ятий вважати відповідно абзацами шостим - восьмим)



"Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду (позики міжнародних фінансових організацій)" (форма N 4-3д.1, N 4-3м.1) (додаток 9).

Розпорядники та одержувачі бюджетних коштів складають та подають у складі бюджетної звітності тільки ті форми N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м; N 4-3д, N 4-3м; N 4-4д; N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додатки 5 - 9), за показниками яких затверджено кошториси (плани використання бюджетних коштів) та проведені відповідні господарські операції за відповідними джерелами надходжень та напрямками їх використання.

(абзац сьомий пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з  
наказами Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
від 09.10.2013 р. N 866,  
від 17.12.2014 р. N 1207)

Розпорядниками бюджетних коштів при складанні зведених звітів форми N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м; N 4-3д, N 4-3м; N 4-4д; N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додатки 5 - 9) за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) рядки "код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету", "код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)" у преамбулі форми не заповнюються.

(абзац восьмий пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з  
наказами Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
від 09.10.2013 р. N 866,  
від 17.12.2014 р. N 1207)

3.5.1. "Звіт про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги" (форма N 4-1д, N 4-1м) (додаток 5) складається бюджетними установами, що мають право відповідно до законодавства України отримувати: плату за послуги, надання яких пов'язане з їх основною діяльністю; надходження від додаткової (господарської) діяльності; плату за оренду майна бюджетних установ; кошти, що отримуються бюджетними установами від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна).

3.5.2. "Звіт про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень" (форма N 4-2д, N 4-2м) (додаток 6) складається бюджетними установами та одержувачами бюджетних коштів, які відповідно до законодавства уповноважені розпорядниками бюджетних коштів на виконання заходів та використовують кошти, що отримують бюджетні установи: благодійні внески, гранти та дарунки; кошти від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або

юридичних осіб; кошти, що отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти; кошти, отримані від реалізації майнових прав на фільми, вихідні матеріали фільмів та фільмокопій, створені за бюджетні кошти за державним замовленням або на умовах фінансової підтримки.

(підпункт 3.5.2 пункту 3.5 глави 3 у редакції наказу  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

3.5.3. "Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду" (форма N 4-3д, N 4-3м) (додаток 7) складається розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, які отримують кошти, що відносяться до інших надходжень спеціального фонду бюджету (крім власних надходжень бюджетних установ, доходів за коштами, отриманими на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів, позик міжнародних фінансових організацій).

(підпункт 3.5.3 пункту 3.5 глави 3 у редакції наказу  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

У разі наявності залишків коштів на особових рахунках та банківських рахунках для розподілу коштів бюджету розвитку між розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів головні розпорядники коштів місцевих бюджетів та розпорядники коштів місцевих бюджетів нижчого рівня, що мають свою мережу, окремо складають "Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду" (форма N 4-3д, N 4-3м) (додаток 7) і відображають відповідну інформацію у графах 9, 13 та 14.

(підпункт 3.5.3 пункту 3.5 глави 3 доповнено абзацом другим  
згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

3.5.4. "Звіт про надходження і використання коштів, отриманих на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів" (форма N 4-4д) (додаток 8) складається розпорядниками бюджетних коштів, які утримуються за рахунок коштів державного бюджету і отримують субвенцію з місцевого бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів.

3.5.5. Підпункт 3.5.5 пункту 3.5 глави 3 виключено

(пункт 3.5 глави 3 доповнено новим підпунктом 3.5.5 згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, у зв'язку з цим підпункти 3.5.5, 3.5.6 вважати відповідно підпунктами 3.5.6, 3.5.7, підпункт 3.5.5 пункту 3.5 глави 3 виключено згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207, у зв'язку з цим підпункти 3.5.6, 3.5.7 вважати відповідно підпунктами 3.5.5, 3.5.6)

3.5.5. "Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду (позики міжнародних фінансових організацій)" (форма N 4-3д.1, N 4-3м.1) (додаток 9) складається розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, які отримують кошти міжнародних фінансових організацій для підготовки та реалізації проектів економічного і соціального розвитку України. У звіт включаються також операції, що здійснюються на поточних рахунках в установах банків.

У разі якщо операції здійснюються за декількома видами іноземних валют, "Звіт про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду (позики міжнародних фінансових організацій)" (форма N 4-3д.1, N 4-3м.1) (додаток 9) складається за кожним цифровим кодом валюти, а також складається зведений звіт, в якому відображається підсумкова інформація у національній валюті.

3.5.6. Окремі графи бюджетної звітності про надходження і використання коштів спеціального фонду за формами N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м; N 4-3д, N 4-3м; N 4-4д; N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додатки 5 - 9) заповнюються у такому порядку:

(абзац перший підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, від 17.12.2014 р. N 1207)

у графах "Затверджено на звітний рік" форм N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м; N 4-3д, N 4-3м; N 4-4д (додатки 5 - 8) відображається річна сума планових показників, у тому числі за відповідним джерелом надходжень спеціального фонду, затверджених кошторисом (планом використання бюджетних коштів);

(абзац другий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, від 17.12.2014 р. N 1207)

у графі "Затверджено на звітний рік, грн" форми N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додаток 9) відображається річна сума планових показників, у тому числі за відповідним джерелом надходжень спеціального фонду, затверджених кошторисом (планом використання бюджетних коштів) у зведеному звіті, в якому відображається підсумкова інформація у національній валюті.

Якщо протягом звітного періоду (року) до кошторису (плану використання бюджетних коштів) були внесені зміни, то в цій графі проставляються бюджетні призначення з урахуванням унесених змін;

у графі "Затверджено на звітний період (рік)" за формами N 4-3д, N 4-3м (додаток 7) проставляється затверджена на звітний період (рік) сума плану асигнувань спеціального фонду бюджету. Із загальної суми планових асигнувань, зазначених у рядку 010 "Видатки та надання кредитів - усього" цієї графі, наводяться дані за такими кодами економічної класифікації видатків: 2110 "Оплата праці", 2120 "Нарахування на оплату праці", 2220 "Медикаменти та перев'язувальні матеріали", 2230 "Продукти харчування", 2270 "Оплата комунальних послуг та енергоносіїв", 2281 "Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм", 2282 "Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку", 2700 "Соціальне забезпечення", 5000 "Інші видатки".

(абзац п'ятий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 у редакції  
наказу Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
із змінами, внесеними згідно з наказами  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
від 17.12.2014 р. N 1207)

Одержувачі бюджетних коштів цю графу не заповнюють;

у графах "Залишок на початок звітного року, усього" форм N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м (додатки 5, 6) наводяться загальні суми залишків коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету;

(абзац сьомий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними  
згідно з наказами Міністерства фінансів України від 27.01.2014 р. N 26,  
від 04.03.2015 р. N 289,  
від 31.12.2015 р. N 1308)

у графах "Залишок на початок звітного року, у тому числі на рахунках в установах банків" форм N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м (додатки 5, 6) наводяться суми залишків коштів на рахунках в установах банків у національній валюті без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету.

(підпункт 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 доповнено новим абзацом восьмим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308, у зв'язку з цим абзаци восьмий - тридцять шостий вважати відповідно абзацами дев'ятим - тридцять сьомим)

У формі N 4-3д, N 4-3м (додаток 7) залишків грошових коштів на початок звітного року не повинно бути, якщо інше не встановлено відповідним нормативно-правовим актом. У разі наявності такі залишки відображаються у розрізі кодів економічної класифікації видатків та кредитування бюджету;

у графі "Залишок на початок звітного року" форми N 4-4д (додаток 8) наводяться загальні суми залишків коштів на спеціальних реєстраційних рахунках без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету;

(підпункт 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 доповнено новим абзацом десятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308, у зв'язку з цим абзаци десятий - тридцять сьомий вважати відповідно абзацами одинадцятим - тридцять восьмим)

у графах "Залишок коштів на початок звітного року - ін. валюта" та "Залишок коштів на початок звітного року - грн" форми N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додаток 9) відображається сума залишку коштів на поточному рахунку на початок звітного року відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України.

Перерахування іноземної валюти у гривневий еквівалент здійснюється в установленому порядку;

(абзац дванадцятий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

у графі "Перераховано залишок" відображається сума коштів спеціального фонду минулого звітного року, що була відповідно до законодавства України перерахована у звітному періоді (повернена установі, що надала ці кошти, тощо) і не є касовими видатками, а також не може бути віднесена на зменшення надходжень звітного року. Такі суми відображаються без розподілу за кодами економічної класифікації видатків та кредитування бюджету;

у графах "Перераховано залишок - ін. валюта" та "Перераховано залишок - грн" форми N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додаток 9) відображається сума залишку коштів минулого звітного року, що була перерахована у звітному періоді (повернена установі, що надала ці кошти) і не є касовими видатками, а також не може бути віднесена на зменшення надходжень звітного року, відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України;

у графі "Отримано залишок" (форма N 4-1д, N 4-1м) (додаток 5) відображається сума коштів минулого бюджетного періоду, що була отримана у звітному періоді і не може бути віднесена на збільшення надходжень звітного періоду (року). У формі така сума відображається без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету;

у графі "Нараховано доходів за звітний період (рік)" (форми N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м) (додатки 5, 6) відображається сума доходу, нарахованого за окремими видами діяльності;

у графі "Надійшло коштів за звітний період (рік)" відображається сума надходжень спеціального фонду, за відповідним джерелом надходжень, яка надійшла на спеціальний реєстраційний рахунок та/або на рахунки в установах банків у звітному періоді, мінус суми коштів, що повернені фізичним і юридичним особам та/або перераховані розпорядникам бюджетних коштів вищого (нижчого) рівня (у разі якщо їм законодавчо надані такі повноваження) у межах однієї програми та однієї групи власних надходжень, з надходжень звітного року.

(абзац сімнадцятий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, від 17.12.2014 р. N 1207, від 04.03.2015 р. N 289)

У цій графі наводиться також сума курсової різниці, визначена в установленому порядку на залишки коштів, розміщених на валютному рахунку;

(абзац вісімнадцятий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

у графах "Надійшло коштів за звітний період (рік) - ін. валюта" та "Надійшло коштів за звітний період (рік) - грн" форми N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додаток 9) відображається сума коштів, отримана відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України;

у графі "Курсова різниця - грн" (форма N 4-3д.1, N 4-3м.1) (додаток 9) довідково наводиться сума курсової різниці, на яку збільшилися або зменшилися надходження у графі "Надійшло коштів за звітний період (рік) - грн";

у графах "Касові за звітний період (рік)" форми N 4-4д (додаток 8) та "Касові за звітний період (рік), усього" форми N 4-1д, N 4-1м (додаток 5) відображається сума касових видатків спеціального фонду бюджету за відповідним джерелом надходжень у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету, тобто видатків, що проведені шляхом перерахування коштів зі спеціальних реєстраційних рахунків, відкритих в органах Казначейства, та/або з рахунків в установах банків. Видатки зменшуються на суми, що надійшли на спеціальні реєстраційні рахунки та/або на рахунки в установах банків на відновлення касових видатків поточного бюджетного року;

(абзац двадцять перший підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 27.01.2014 р. N 26, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у графі "Касові за звітний період (рік) - у тому числі спрямовано на погашення заборгованості загального фонду, усього" форми N 4-1д, N 4-1м (додаток 5) відображається загальна сума касових видатків спеціального фонду бюджету, що була направлена на погашення заборгованості загального фонду бюджету;

(абзац двадцять другий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

у графі "Касові за звітний період (рік) - у тому числі спрямовано на погашення заборгованості загального фонду, у тому числі перераховані з рахунків в установах банків" форми N 4-1д, N 4-1м (додаток 5) відображається сума касових видатків спеціального фонду бюджету, що була направлена на погашення заборгованості загального фонду бюджету, які перераховані з рахунків в установах банків у національній валюті;

(підпункт 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 доповнено новим абзацом двадцять третім згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308, у зв'язку з цим абзаци двадцять третій - тридцять восьмий вважати відповідно абзацами двадцять четвертим - тридцять дев'ятим)

у графі "Касові за звітний період (рік), усього" форми N 4-2д, N 4-2м, N 4-3д, N 4-3м (додатки 6, 7) відображається загальна сума касових видатків та наданих кредитів спеціального фонду бюджету за відповідним джерелом надходжень у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету, тобто видатків, що проведені шляхом перерахування коштів зі спеціальних реєстраційних рахунків, відкритих у органах Казначейства, та/або з рахунків в установах банків. Видатки та надані кредити зменшуються на суми, що надійшли на спеціальні реєстраційні рахунки та/або на рахунки в установах банків на відновлення касових видатків та наданих кредитів поточного бюджетного року;

(абзац двадцять четвертий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 27.01.2014 р. N 26,

від 04.03.2015 р. N 289,  
від 31.12.2015 р. N 1308)

у графі "Касові за звітний період (рік), у тому числі перераховані з рахунків в установах банків" форм N 4-2д, N 4-2м; N 4-3д, N 4-3м (додатки 6, 7) відображається сума касових видатків та наданих кредитів спеціального фонду бюджету за відповідним джерелом надходжень у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету, тобто видатків, що проведені шляхом перерахування коштів з рахунків в установах банків у національній валюті;

(підпункт 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 доповнено новим абзацом двадцять п'ятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308, у зв'язку з цим абзаци двадцять п'ятий - тридцять дев'ятий вважати відповідно абзацами двадцять шостим - сороковим)

у графах "Касові за звітний період (рік) - ін. валюта" та "Касові за звітний період (рік) - грн" форми N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додаток 9) відображається сума касових видатків та наданих кредитів, проведених шляхом перерахування коштів з поточного рахунку за всіма видами операцій, відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України;

у графах "Фактичні за звітний період (рік)" форм N 4-2д, N 4-2м; N 4-4д (додатки 6, 8) та "Фактичні за звітний період (рік), усього" форми N 4-1д, N 4-1м (додаток 5) відображаються фактичні видатки за звітний період у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету, тобто дійсні витрати, що оформлені та підтверджуються відповідними документами, у тому числі видатки за несплаченими рахунками кредиторів, за нарахованою і не виплаченою заробітною платою, стипендіями тощо.

(абзац двадцять сьомий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Абзац двадцять восьмий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 виключено

(згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308, у зв'язку з цим абзаци двадцять дев'ятий - сороковий вважати відповідно абзацами двадцять восьмим - тридцять дев'ятим)



Одержувачі бюджетних коштів у формах N 4-2д, N 4-2м; N 4-3д, N 4-3м (додатки 6, 7) графу "Фактичні за звітний період (рік)" та у формі N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додаток 9) графи "Фактичні за звітний період (рік) - ін. валюта" і "Фактичні за звітний період (рік) - грн" не заповнюються:

(абзац двадцять восьмий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

у графі "Фактичні за звітний період (рік) - у тому числі проведені за видатками загального фонду" форми N 4-1д, N 4-1м (додаток 5) відображаються суми фактичних видатків спеціального фонду, що проведені на погашення зобов'язань за видатками загального фонду бюджету;

у графі "Фактичні за звітний період (рік)" форми N 4-3д, N 4-3м (додаток 7) відображаються фактичні видатки та надані кредити за звітний період у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету, тобто дійсні витрати та надані кредити, що оформлені та підтверджуються відповідними документами, у тому числі видатки за несплаченими рахунками кредиторів, за нарахованою і не виплаченою заробітною платою тощо;

у графах "Фактичні за звітний період (рік) - ін. валюта" та "Фактичні за звітний період (рік) - грн" форми N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додаток 9) відображається сума фактичних видатків та наданих кредитів, що оформлені та підтверджуються відповідними документами, відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України;

у графах "Залишок на кінець звітного періоду (року), усього" у формах N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м (додатки 5, 6) бюджетної звітності наводяться залишки коштів на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету;

(підпункт 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 доповнено новим абзацом тридцять другим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

у графах "Залишок на кінець звітного періоду (року), у тому числі на рахунках в установах банків" форм N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м (додатки 5, 6) наводяться суми залишків коштів на рахунках в установах банків у національній валюті без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету;

(підпункт 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 доповнено новим абзацом тридцять третім згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308,  
у зв'язку з цим абзаци тридцять другий - тридцять дев'ятий вважати відповідно абзацами тридцять четвертим - сорок першим)

у графі "Залишок на кінець звітного періоду (року)" у формі N 4-4д (додаток 8) бюджетної звітності залишки коштів наводяться без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету;

(абзац тридцять четвертий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 27.01.2014 р. N 26, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

у графах "Залишок коштів на кінець звітного періоду (року) - ін. валюта" та "Залишок коштів на кінець звітного періоду (року) - грн" форми N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додаток 9) відображається сума залишку коштів на поточному рахунку на кінець звітного періоду відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України;

у формах N 4-3д, N 4-3м та N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додатки 7, 9) бюджетної звітності залишки коштів проставляються з розподілом за кодами економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету.

У річній бюджетній звітності за формами N 4-3д, N 4-3м та N 4-3д.1, N 4-3м.1 (додатки 7, 9) залишків грошових коштів на кінець звітного періоду не повинно бути, якщо інше не встановлено відповідним нормативно-правовим актом. У разі наявності такі залишки відображаються у розрізі кодів економічної класифікації видатків та кредитування бюджету.

(абзац тридцять сьомий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, від 17.12.2014 р. N 1207)

Обсяг залишків на звітну дату повинен відповідати даним виписок зі спеціальних реєстраційних рахунків органів Казначейства та поточних рахунків в установах банків на відповідну звітну дату.

Показник за рядком 010 "Надходження коштів - усього" форм бюджетної звітності N 4-1д, N 4-1м; N 4-2д, N 4-2м; N 4-4д (додатки 5, 6, 8) у графі "Затверджено на звітний рік" відображає загальну суму за джерелами надходження коштів, у тому числі і фінансування. У рядку "Фінансування" проставляються суми залишків грошових коштів, що склалися на спеціальних реєстраційних рахунках та/або на рахунках в установах банків на початок звітного року, за умови внесення на цю суму змін до кошторису. Обсяги фінансування враховуються у загальній сумі надходжень.

(абзац тридцять дев'ятий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

При перерахуванні власних надходжень, отриманих у звітному періоді, у частині плати за послуги у межах однієї програми та однієї групи власних надходжень розпорядники бюджетних коштів вищого (нижчого) рівня (у разі якщо їм законодавчо надані такі повноваження) відображають їх у звіті форми N 4-1д, N 4-1м (додаток 5) як зменшення доходів.

(абзац сороковий підпункту 3.5.6 пункту 3.5 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

Розпорядники бюджетних коштів, що отримують ці кошти, відображають їх як надходження доходів.

3.6. "Звіт про заборгованість за бюджетними коштами" (форма N 7д, N 7м) (додаток 10) складається розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів на підставі даних бухгалтерського обліку про фактичну дебіторську та кредиторську заборгованість, яка виникла при виконанні кошторису (плану використання бюджетних коштів) за поточний та минулі звітні роки. Звіт складається в розрізі кодів програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) і кодів економічної класифікації видатків бюджету та містить інформацію про заборгованість розпорядників та одержувачів бюджетних коштів за видатками та розпорядників за нарахованими доходами.

Розпорядниками бюджетних коштів при складанні зведеного звіту форми N 7д, N 7м за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) рядки "код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету", "код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)" у преамбулі форми не заповнюються.

Бюджетна звітність за формою N 7д, N 7м (додаток 10) складається окремо про заборгованість за коштами загального та спеціального фондів.

Зведена бюджетна звітність складається за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету та за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) за загальним та спеціальним фондами бюджетів.

Заповнення окремих рядків та граф бюджетної звітності за формою N 7д, N 7м (додаток 10) здійснюється у такому порядку:

рядок 010 "Доходи" заповнюється у бюджетній звітності лише за спеціальним фондом (за коштами, отриманими як плата за послуги, які надаються розпорядниками бюджетних коштів згідно із законодавством, та коштами, що отримуються вищими та професійно-технічними навчальними закладами від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти);

у рядку 010 "Доходи" відображається загальною сумою дебіторська, у тому числі нарахована сума відшкодування збитків, яка віднесена на рахунок винних осіб (нарахований і не отриманий дохід за надані послуги), та кредиторська (надходження оплати за надану послугу в сумі більшій, ніж була нарахована) заборгованість за доходами, яка не поділяється за кодами економічної класифікації видатків бюджету. У цьому рядку графа "кредиторська заборгованість на кінець звітного періоду (року), з неї термін оплати якої не настав" не заповнюється;

у рядку 020 "Видатки - усього на утримання установи" відображається загальна сума заборгованості на звітну дату, що виникла при виконанні видаткової частини кошторису (плану використання бюджетних коштів);

рядки з 030 до 570 включно розшифровують рядок 020 і відображають заборгованість за видатками в розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету;

(абзац дев'ятий пункту 3.6 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339, від 31.12.2015 р. N 1308)

рядки з 390 до 570 у місячній бюджетній звітності не заповнюються;

(абзац десятий пункту 3.6 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339, від 31.12.2015 р. N 1308)

у графі 4 "Дебіторська заборгованість на початок звітного року, усього" наводиться сума дебіторської заборгованості, що відповідає даним графі "Дебіторська заборгованість на кінець звітного періоду (року), усього" річної бюджетної звітності за формою N 7д, N 7м (додаток 10) за попередній звітний рік;

у графі 5 "Дебіторська заборгованість на кінець звітного періоду (року), усього" відображається сума дебіторської заборгованості, що виникла на дату складання бюджетної звітності при виконанні кошторису (плану використання бюджетних коштів) за поточний та минулі звітні роки;

у графі 6 "Дебіторська заборгованість на кінець звітного періоду (року), усього - з неї прострочена" із загальної суми дебіторської заборгованості, що виникла на дату складання бюджетної звітності при виконанні кошторису (плану використання бюджетних коштів) за поточний та минулі звітні роки, уточнюється сума заборгованості з простроченим терміном, тобто це заборгованість, що виникає на 30-й день після закінчення терміну обов'язкового платежу згідно з укладеними договорами, або якщо дата платежу не визначена після виписування рахунку на оплату;

у графі 7 "Дебіторська заборгованість, списана за період з початку звітного року" наводиться сума дебіторської заборгованості, яка була списана протягом звітного періоду в установленому порядку.

Ця графа одержувачами бюджетних коштів не заповнюється;

у графі 8 "Кредиторська заборгованість на початок звітного року, усього" наводиться сума кредиторської заборгованості, що відповідає даним графі "Кредиторська заборгованість на кінець звітного періоду (року), усього" форми N 7д, N 7м (додаток 10) річної бюджетної звітності за попередній звітний період;

у графі 9 "Кредиторська заборгованість на кінець звітного періоду (року), усього" відображається сума кредиторської заборгованості, що виникла на звітну дату при виконанні кошторису (плану використання бюджетних коштів) за бюджетними зобов'язаннями, взятими на облік органами Казначейства у поточному та минулих звітних роках;

(абзац сімнадцятий пункту 3.6 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у графі 10 "Кредиторська заборгованість на кінець звітного періоду (року), з неї прострочена" із загальної суми кредиторської заборгованості, що виникла на дату складання бюджетної звітності при виконанні кошторису (плану використання бюджетних коштів) за поточний та минулі звітні роки, уточнюється сума заборгованості, термін оплати якої прострочено, тобто це заборгованість, що виникає на 30-й день після закінчення терміну обов'язкового платежу згідно з укладеними договорами, або якщо дата платежу не визначена після отримання підтвердних документів за отримані товари, виконані роботи, надані послуги;

у графі 11 "Кредиторська заборгованість на кінець звітного періоду (року), з неї термін оплати якої не настав" із загальної суми кредиторської заборгованості, що виникла на дату складання бюджетної звітності при виконанні кошторису (плану використання бюджетних коштів) за поточний та минулі звітні роки, уточнюється сума заборгованості, термін оплати якої не настав;

у графі 12 "Кредиторська заборгованість, списана за період з початку звітного року" наводиться сума кредиторської заборгованості, яка була списана протягом звітного періоду в установленому порядку.

Ця графа одержувачами бюджетних коштів не заповнюється;

у графі 13 "Зареєстровані бюджетні фінансові зобов'язання на кінець звітного періоду (року)" відображаються суми бюджетних фінансових зобов'язань, які зареєстровані протягом звітного періоду в органі Казначейства та залишились не оплаченими на кінець звітного періоду;

(абзац двадцять другий пункту 3.6 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

абзац двадцять третій пункту 3.6 глави 3 виключено

(згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Абзац двадцять четвертий пункту 3.6 глави 3 виключено

(згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, у зв'язку з цим абзац двадцять п'ятий вважати абзацом двадцять третім)

Усі розрахунки одержувачами бюджетних коштів на кінець звітного року мають бути завершені в межах бюджетних асигнувань, відповідно обсяги дебіторської та кредиторської заборгованості на звітну дату ними не визначаються та в бюджетній звітності не відображаються.

Бюджетна кредиторська заборгованість за кодами програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або за кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу), за якими відсутні бюджетні асигнування або обсяг бюджетної кредиторської заборгованості перевищує бюджетні асигнування відповідно до встановлених законом про Державний бюджет України на поточний бюджетний період та/або переданих в установленому порядку бюджетних призначень відображається у звітності поточного бюджетного періоду за тими кодами бюджетної класифікації, в межах бюджетних асигнувань яких буде здійснюватись погашення такої заборгованості, згідно з рішенням, прийнятим головним розпорядником бюджетних коштів за погодженням з Міністерством фінансів України (місцевим фінансовим органом).

(пункт 3.6 глави 3 доповнено абзацом двадцять четвертим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

До прийняття відповідного рішення бюджетна звітність за формою N 7д, N 7м складається за тими кодами бюджетної класифікації, за якими виникла кредиторська заборгованість.

(пункт 3.6 глави 3 доповнено абзацом двадцять п'ятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

3.7. "Звіт про заборгованість за окремими програмами" (форма N 7д.1, N 7м.1) (додаток 11) складається розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів за сумами заборгованості, що виникла при виконанні кошторису (плану використання бюджетних коштів) за поточний та минулі звітні роки за окремими кодами програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або окремими кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) (за придбані та відпущені матеріальні цінності державного матеріального резерву, операціями з кредитування з бюджету тощо). Ця заборгованість не пов'язана з видатками на утримання розпорядників та одержувачів бюджетних коштів.

Розпорядниками бюджетних коштів при складанні зведеного звіту форми N 7д.1, N 7м.1 (додаток 11) за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або за всіма кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) рядки "код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету", "код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)" у преамбулі форми не заповнюються.

Бюджетна звітність за формою N 7д.1, N 7м.1 (додаток 11) складається окремо про заборгованість за коштами загального та спеціального фондів.

Суми дебіторської заборгованості відображають заборгованість за розрахунками з позичальниками, які отримали кредити, та за відпущені матеріальні цінності державного матеріального резерву тощо.

Суми кредиторської заборгованості відображають заборгованість за розрахунками з бюджетом виконавців бюджетних програм на суму кредитів, наданих позичальникам із бюджету, та за коштами, отриманими при реалізації матеріальних цінностей державного матеріального резерву, тощо.

Суми повернутих позичальниками кредитів, які надавалися із загального фонду бюджету, у бюджетній звітності за формою N 7д.1, N 7м.1 (додаток 11) відображаються як зменшення дебіторської заборгованості на суму повернутих кредитів (тобто відображається різниця між сумою наданих та сумою повернутих кредитів) та як зменшення кредиторської заборгованості за загальним фондом бюджету на суму коштів, перерахованих розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів до загального фонду бюджету.

Суми повернутих позичальниками кредитів, які надавалися із спеціального фонду бюджету, у бюджетній звітності за формою N 7д.1, N 7м.1 (додаток 11) відображаються як зменшення дебіторської заборгованості на суму повернутих кредитів (тобто відображається різниця між сумою



наданих та сумою повернутих кредитів) та як зменшення кредиторської заборгованості за спеціальним фондом бюджету на суму коштів, перерахованих розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів до спеціального фонду бюджету.

Сума повернутих позичальниками кредитів, які надавались із загального (спеціального) фонду бюджету у минулі звітні роки, та перерахована розпорядником та одержувачами бюджетних коштів у минулому та поточному роках до спеціального (загального) фонду бюджету згідно із законом про Державний бюджет України (рішенням про місцевий бюджет) відображається як зменшення дебіторської заборгованості за загальним (спеціальним) фондом бюджету за розрахунками з позичальниками, які отримали кредити, та зменшення кредиторської заборгованості за загальним (спеціальним) фондом бюджету за розрахунками з бюджетом за кредитами, виданими із загального (спеціального) фонду бюджету.

(абзац восьмий, дев'ятий пункту 3.7 глави 3 замінено новим абзацом восьмим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308, у зв'язку з цим абзаци десятий - дев'ятнадцятий вважати відповідно абзацами дев'ятим - вісімнадцятим)

У бюджетній звітності за формою N 7д.1, N 7м.1 (додаток 11) у рядках з 020 до 140 відображається сума заборгованості на звітну дату, що виникла при виконанні видаткової частини кошторису (плану використання бюджетних коштів) в частині видатків та надання кредитів.

У рядку 010 "Видатки та надання кредитів" відображається загальна сума заборгованості розпорядників та одержувачів бюджетних коштів на звітну дату.

Рядки з 020 до 140 включно розшифровують рядок 010 і відображають заборгованість за видатками в розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету та класифікації кредитування бюджету.

У рядках 020, 030, 060, 070 проставляються суми заборгованості розпорядників та одержувачів бюджетних коштів за звітний період за кодом програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету "Накопичення (приріст) матеріальних цінностей державного матеріального резерву".

(абзац дванадцятий пункту 3.7 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

У річній бюджетній звітності рядки з 080 до 140 графи 8 на кінець звітного періоду не заповнюються.

(абзац тринадцятий пункту 3.7 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)



У графі 4 "Дебіторська заборгованість на початок звітної року" наводиться сума дебіторської заборгованості за розрахунками з позичальниками за кредитами, наданими за рахунок коштів загального та/або спеціального фондів бюджету у попередні звітні роки, за вирахуванням погашення, за відпущеними матеріальними цінностями державного матеріального резерву тощо, яка відповідає даним графі "Дебіторська заборгованість на кінець звітної періоду (року)" бюджетної звітності за формою N 7 д.1, N 7м.1 (додаток 11) за попередній звітний рік;

у графі 5 "Дебіторська заборгованість на кінець звітної періоду (року)", усього відображається сума дебіторської заборгованості, що виникла на дату складання бюджетної звітності при виконанні кошторису (плану використання бюджетних коштів) за поточний та минулі звітні роки за розрахунками з позичальниками за наданими за рахунок коштів загального та/або спеціального фондів бюджету кредитами, за вирахуванням сум погашення, за відпущеними матеріальними цінностями державного матеріального резерву тощо;

(абзац п'ятнадцятий пункту 3.7 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

у графі 6 "Дебіторська заборгованість на кінець звітної періоду (року), з неї прострочена" із загальної суми дебіторської заборгованості, що виникла на дату складання бюджетної звітності при виконанні кошторису (плану використання бюджетних коштів) за поточний та минулі звітні роки, уточнюється сума заборгованості з простроченим терміном;

(пункт 3.7 глави 3 доповнено новим абзацом шістнадцятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523, у зв'язку з цим абзаци шістнадцятий - вісімнадцятий вважати відповідно абзацами сімнадцятим - дев'ятнадцятим)

у графі 7 "Кредиторська заборгованість на початок звітної року" наводиться сума кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом на суму кредитів, наданих позичальникам із бюджету розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів як виконавцями цих бюджетних програм у попередні звітні роки, за вирахуванням сум погашення до бюджету, за придбаними матеріальними цінностями для накопичення (приросту) державного матеріального резерву тощо, що відповідає даним графі "Кредиторська заборгованість на кінець звітної періоду (року)" форми N 7д.1, N 7м.1 (додаток 11) бюджетної звітності за попередній звітний рік;

(абзац сімнадцятий пункту 3.7 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

у графі 8 "Кредиторська заборгованість на кінець звітної періоду (року)", усього наводиться сума кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом, що виникла у розпорядників та одержувачів бюджетних коштів як виконавців бюджетних програм на дату складання бюджетної звітності при виконанні кошторису (плану використання бюджетних коштів) за бюджетними зобов'язаннями, взятими на облік органами

Казначейства у поточному та минулих звітних роках за наданими позичальникам кредитами за рахунок коштів бюджету, за вирахуванням сум погашення до бюджету, за придбаними матеріальними цінностями для накопичення (приросту) державного матеріального резерву тощо;

(абзац вісімнадцятий пункту 3.7 глави 3 у редакції  
наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

у графі 9 "Кредиторська заборгованість на кінець звітного періоду (року), з неї прострочена" із загальної суми кредиторської заборгованості уточнюється сума заборгованості з простроченим терміном;

(пункт 3.7 глави 3 доповнено новим абзацом дев'ятнадцятим  
згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523,  
у зв'язку з цим абзац дев'ятнадцятий вважати абзацом двадцятим)

у графі 10 "Зареєстровані бюджетні фінансові зобов'язання на кінець звітного періоду (року)" відображаються бюджетні фінансові зобов'язання за придбаними матеріальними цінностями для накопичення (приросту) державного матеріального резерву та попередньою оплатою тощо, що зареєстровані протягом звітного періоду (року) в органах Казначейства та залишились не оплаченими на кінець звітного періоду.

(абзац двадцятий пункту 3.7 глави 3 у редакції  
наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

абзац двадцятий пункту 3.7 глави 3 виключено

(згідно з наказом Міністерства  
фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

3.8. Довідка про використання кредитів (позик) від іноземних держав, банків і міжнародних фінансових організацій для реалізації інвестиційних проектів (додаток 12) складається головними розпорядниками коштів державного бюджету, яким відповідно до закону про Державний бюджет України встановлені обсяги залучення до спеціального фонду державного бюджету кредиту (позики) від іноземних держав, банків і міжнародних фінансових організацій для реалізації інвестиційних проектів. У довідці наводиться інформація у розрізі кредиторів, інвестиційних проектів та бюджетних програм.

Заповнення окремих граф довідки здійснюється у такому порядку:

у графі 5 "Обсяг залучення кредиту (позики) у звітному році з урахуванням змін" наводяться суми залучення кредиту (позики), затверджені у законі про Державний бюджет України, з урахуванням змін, внесених до розпису;

у графі 6 "Залишок коштів на початок звітного року (код бюджетної класифікації 602100)" наводяться суми залишку коштів на початок звітного року;

у графі 7 "Перераховано залишок" відображається сума залишку коштів минулого звітного року, що була відповідно до законодавства України перерахована у звітному періоді (повернена надавачу кредиту (позик) тощо) і не є касовими видатками та наданням кредитів, а також не може бути віднесена на зменшення надходжень звітного року;

у графі 8 "Отримано коштів кредитів (позик) за звітний період (рік) (код бюджетної класифікації 401201)" наводиться сума надходжень на ім'я головних розпорядників бюджетних коштів;

у графі 9 "Використано коштів кредиту (позики) за звітний період (рік)" наводиться сума проведених з початку звітного року касових видатків та наданих кредитів;

у графі 10 "Залишок коштів на кінець звітного періоду (року)" наводиться сума залишку на кінець звітного періоду.

(пункт 3.8 глави 3 у редакції наказу  
Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

3.9. "Звіт про виконання бюджету (кошторису) Фонду" (додаток 13) складається Фондами про отримані надходження до бюджету та видатки на забезпечення виконання покладених функцій і утримання системи Фонду згідно з кошторисом.

"Звіт про виконання бюджету (кошторису) Фонду" (додаток 13) складається з двох розділів:

I. Звіт про виконання бюджету Фонду;

II. Звіт про виконання кошторису Фонду.

Заповнення Звіту про виконання бюджету (кошторису) Фонду (додаток 13) здійснюється у такому порядку:

Розділ I. Звіт про виконання бюджету Фонду

У розділі I Звіту про виконання бюджету Фонду наводиться інформація про надходження до бюджету Фонду та видатки Фонду на забезпечення утримання системи Фонду і виконання покладених функцій, залишок коштів на початок звітного року та кінець звітного періоду (року).

У рядку 0100 "Залишок коштів на початок звітного року" наводиться залишок коштів на початок звітного року;

у рядку 0200 "Надходження до бюджету Фонду - усього" наводиться загальна сума надходжень до бюджету Фонду, яка включає доходи Фонду та отримані позики;

у рядку 0300 "у тому числі: Доходи" з усієї суми надходжень до бюджету Фонду наводиться сума доходів, отриманих за звітний період за власними надходженнями, трансфертами та іншими надходженнями;

у рядку 0400 "Власні надходження" з усієї суми доходів Фонду наводиться загальна сума власних надходжень Фонду, отриманих згідно із законодавством;

у рядку 0410 "страхові внески" з усієї суми власних надходжень наводиться сума єдиного соціального внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, отримана Фондом;

у рядку 0420 "кошти, сплачені банками за користування тимчасово вільними коштами Фонду" з усієї суми власних надходжень наводиться сума коштів, сплачених банками за користування тимчасово вільними коштами Фонду;

у рядку 0430 "інші власні надходження" з усієї суми власних надходжень наводиться сума інших власних надходжень, отриманих Фондом згідно із законодавством;

у рядку 0500 "Трансферти" з усієї суми доходів Фонду наводиться загальна сума отриманих трансфертів;

у рядку 0510 "кошти Державного бюджету України" з усієї суми трансфертів наводиться сума коштів, отриманих із загального та спеціального фондів Державного бюджету України;

у рядку 0520 "трансферти інших фондів загальнообов'язкового державного страхування" з усієї суми трансфертів наводиться загальна сума трансфертів, отриманих від інших фондів загальнообов'язкового державного страхування;

у рядку 0530 "трансферти урядів іноземних держав та міжнародних організацій" з усієї суми трансфертів наводиться сума трансфертів, отриманих від урядів іноземних держав та міжнародних організацій на видатки, які згідно із законодавством здійснюються за рахунок цих трансфертів;

у рядку 0540 "інші трансферти" з усієї суми трансфертів наводиться сума трансфертів, отриманих від підприємств, установ та організацій на покриття витрат з виплати і доставки пенсій згідно із законодавством;

у рядку 0600 "інші надходження" із усієї суми доходів Фонду наводиться загальна сума інших надходжень, отриманих згідно із законодавством;

у рядку 0700 "у тому числі Позики отримані" з усієї суми надходжень до бюджету Фонду наводиться сума позик, отриманих за звітний період на покриття тимчасових касових розривів;

у рядку 1000 "Витрати бюджету - усього" наводиться загальна сума витрат бюджету Фонду;

у рядку 1100 "у тому числі Видатки на забезпечення утримання системи Фонду" з усієї суми витрат бюджету наводиться сума видатків на забезпечення утримання системи Фонду, яка повинна відповідати показнику рядка 010, графи 5 розділу II цього Звіту;

у рядку 1200 "за рахунок власних надходжень" наводиться загальна сума поточних та капітальних видатків на забезпечення утримання системи Фонду за рахунок власних надходжень;

у рядку 1210 "Поточні" з усієї суми видатків на забезпечення утримання системи Фонду за рахунок власних надходжень наводиться загальна сума поточних видатків;

у рядку 1211 "з них оплата праці з нарахуваннями" з усієї суми поточних видатків наводиться сума оплати праці з нарахуваннями;

у рядку 1212 "з них оплата комунальних послуг та енергоносіїв" з усієї суми поточних видатків наводиться сума оплати комунальних послуг та енергоносіїв;

у рядку 1220 "Капітальні" з усієї суми видатків на забезпечення утримання системи Фонду за рахунок власних надходжень наводиться загальна сума капітальних видатків;

у рядку 1300 "у тому числі Видатки на забезпечення виконання покладених функцій" з усієї суми витрат бюджету наводиться сума видатків на забезпечення виконання покладених на Фонд функцій згідно із законодавством;

у рядку 1310 "у тому числі виплата пенсій та допомоги" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій наводиться сума виплат пенсій та допомоги населенню;

у рядку 1320 "у тому числі інші виплати населенню" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій наводиться сума інших виплат населенню та суми витрат з надання соціальних послуг;

у рядку 1330 "у тому числі інші видатки" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій наводиться сума видатків, зменшена на суми видатків, наведених у рядках 1310, 1320;

у рядку 1400 "Видатки на забезпечення виконання покладених функцій за джерелами надходжень" з усієї суми витрат бюджету наводиться сума видатків на забезпечення виконання покладених на Фонд функцій за джерелами надходжень. Показник рядка повинен дорівнювати показнику рядка 1300;

у рядку 1500 "за рахунок власних надходжень" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за джерелами надходжень наводиться загальна сума видатків, здійснена за рахунок власних надходжень;

у рядку 1510 "з них виплата пенсій та допомоги" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за рахунок власних надходжень наводиться сума виплати пенсій та допомоги населенню;

у рядку 1520 "з них інші виплати населенню" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за рахунок власних надходжень наводиться сума інших виплат населенню та суми витрат з надання соціальних послуг;

у рядку 1600 "за рахунок коштів загального фонду Державного бюджету України" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за джерелами надходжень наводиться загальна сума видатків, яка згідно із законодавством покривається за рахунок коштів загального фонду Державного бюджету України;

у рядку 1610 "з них виплата пенсій та допомоги" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за рахунок коштів загального фонду Державного бюджету України наводиться сума виплати пенсій та допомоги населенню;

у рядку 1620 "з них інші виплати населенню" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за рахунок коштів загального фонду Державного бюджету України наводиться сума інших виплат населенню;

у рядку 1700 "за рахунок коштів спеціального фонду Державного бюджету України" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за джерелами надходжень наводиться загальна сума видатків, яка згідно із законодавством покривається за рахунок коштів спеціального фонду Державного бюджету України;

у рядку 1710 "з них виплата пенсій та допомоги" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за рахунок коштів спеціального фонду Державного бюджету України наводиться сума виплати пенсій та допомоги населенню;

у рядку 1720 "з них інші виплати населенню" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за рахунок коштів спеціального фонду Державного бюджету України наводиться сума інших виплат населенню;

у рядку 1800 "за рахунок трансфертів інших фондів загальнообов'язкового державного страхування" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за джерелами надходжень наводиться загальна сума видатків, яка згідно із законодавством здійснюється за рахунок трансфертів, отриманих від інших фондів загальнообов'язкового державного страхування;

у рядку 1810 "з них виплата пенсій та допомоги" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за рахунок трансфертів інших фондів загальнообов'язкового державного страхування наводиться сума виплати пенсій та допомоги населенню;

у рядку 1820 "з них інші виплати населенню" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за рахунок трансфертів інших фондів загальнообов'язкового державного страхування наводиться сума інших виплат населенню;

у рядку 1900 "за рахунок трансфертів урядів іноземних держав та міжнародних організацій" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за джерелами надходжень наводиться сума видатків, яка згідно із законодавством здійснюється за рахунок трансфертів, отриманих від урядів іноземних держав та міжнародних організацій;

у рядку 2000 "за рахунок інших трансфертів" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за джерелами надходжень наводиться сума видатків, яка покривається за рахунок трансфертів, отриманих від підприємств, установ та організацій згідно із законодавством;

у рядку 3000 "за рахунок інших надходжень" з усієї суми видатків на забезпечення виконання покладених функцій за джерелами надходжень наводиться загальна сума видатків, здійснених Фондом, та не наведених у рядках 1500, 1600, 1700, 1800, 1900, 2000;

у рядку 4000 "Погашення позик" з усієї суми витрат бюджету наводиться сума погашення позик, отриманих на покриття тимчасових касових розривів;

у рядку 5000 "Залишок на кінець звітного періоду (року)" наводиться залишок коштів на кінець звітного періоду (року).

## Розділ II. Звіт про виконання кошторису Фонду

У графі 4 "Затверджено на звітний рік" проставляється затверджена в кошторисі Фонду річна сума планового асигнування з урахуванням змін, унесених до кошторису протягом звітного періоду, на забезпечення утримання органу системи Фонду.

У графі 5 "Виконано за звітний (період) рік" відображається сума видатків кошторису Фонду, тобто здійснення видатків, що проведені шляхом перерахування коштів з рахунків Фонду, відкритих в органах Казначейства (установах банків), за всіма операціями.

У рядку 010 "Видатки - усього" наводиться загальна сума видатків на забезпечення утримання органу системи Фонду.

У рядку 020 "у тому числі: Поточні видатки" наводиться сума поточних видатків на утримання органу системи Фонду.

У рядку 350 "Капітальні видатки" наводиться загальна сума капітальних видатків на придбання основного капіталу та здійснення капітальних трансфертів.

(абзац п'ятдесят шостий пункту 3.9 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

Рядки з 020 до 540 включно розшифровують рядок 010 і відображають у відповідних графах заплановані асигнування та здійснені касові видатки в розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету.

(абзац п'ятдесят сьомий пункту 3.9 глави 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

(пункт 3.9 глави 3 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

#### **4. Порядок заповнення Пояснювальної записки та форм щодо розкриття елементів фінансової та бюджетної звітності**

4.1. Пояснювальна записка (додаток 14) повинна містити таку інформацію про розпорядника бюджетних коштів:

найменування та місцезнаходження;

короткий опис основної діяльності;

найменування розпорядника вищого рівня.

4.2. У Пояснювальній записці зазначаються та описуються:

динаміка дебіторської та кредиторської заборгованості, у тому числі простроченої, за розрахунками з бюджетом, на звітну дату порівняно із заборгованістю на початок звітного року та причини її збільшення або зменшення;

(абзац другий пункту 4.2 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)



причини виникнення простроченої дебіторської та кредиторської заборгованості, зазначеної у рядку "Інше" Довідки про причини виникнення простроченої дебіторської заборгованості загального фонду та вжиті заходи щодо її стягнення та Довідки про причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості загального фонду;

причини наявності простроченої кредиторської заборгованості за кодами економічної класифікації видатків 2110, 2270;

(абзац четвертий пункту 4.2 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

причини наявності кредиторської заборгованості за бюджетними зобов'язаннями, не взятими на облік органами Казначейства, зазначеної у Довідці про дебіторську та кредиторську заборгованість, які не відображаються у формі N 7д, N 7м "Звіт про заборгованість за бюджетними коштами";

(абзац п'ятий пункту 4.2 глави 4 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості та підстави для її зменшення (списання у зв'язку із закінченням строку позовної давності; за рішенням суду тощо) (у річній фінансовій та бюджетній звітності);

причини взяття зобов'язань без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених Бюджетним кодексом України, законом про Державний бюджет України, рішенням про місцевий бюджет, та вжиті заходи;

(абзац сьомий пункту 4.2 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

інформація про дебіторську та кредиторську заборгованість за бюджетними програмами, бюджетні призначення за якими законом про Державний бюджет України на звітний рік не затверджувались, відомості щодо відображення цієї заборгованості за бюджетними програмами звітного року та причини, з яких це відображення не проведене;

інформація про загальні суми відкритих асигнувань, касових видатків та наданих кредитів, невикористаних відкритих асигнувань; причини невикористання відкритих асигнувань;

(пункт 4.2 глави 4 доповнено новим абзацом дев'ятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523, у зв'язку з цим абзаци дев'ятий - п'ятнадцятий вважати відповідно абзацами десятим - шістнадцятим)

дата та місце складання протоколу про порушення бюджетного законодавства, складеного органами Казначейства, та порушення бюджетного законодавства, що стало підставою для складання такого протоколу;

інвентаризаційні різниці та їх урегулювання відповідно до законодавства;

(абзац одинадцятий пункту 4.2 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у зведених фінансовій та бюджетній звітності наводиться інформація про ліквідовані, приєднані, створені структурні одиниці;

розшифровка поточних рахунків, підстави їх наявності в установах банків із зазначенням залишків на цих рахунках та виду коштів;

розшифровка рядків 305 "Інші витрати" та 465 "Інші доходи" Балансу (форма N 1) (додаток 1) в частині відображення суми курсової різниці;

(пункт 4.2 глави 4 доповнено новим абзацом чотирнадцятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

інформація про стан рахунку у системі електронного адміністрування податку на додану вартість;

(пункт 4.2 глави 4 доповнено новим абзацом п'ятнадцятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308, у зв'язку з цим абзац тринадцятий вважати абзацом п'ятнадцятим)

інше (пояснення причин відхилення показників "на початок звітного року" квартальної фінансової та бюджетної звітності від аналогічних показників "на кінець звітного (періоду) року" річної фінансової та бюджетної звітності за минулий рік, інформація про повноту включення до зведеної фінансової та бюджетної звітності показників фінансової та бюджетної звітності розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, що належать до сфери управління, у тому числі що знаходяться на тимчасово окупованій території та на території проведення антитерористичної операції тощо).

(абзац шістнадцятий пункту 4.2 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

4.3. "Звіт про рух необоротних активів" (форма N 5) (додаток 15) складається розпорядниками бюджетних коштів. У звіті відображаються наявність необоротних активів на початок та кінець звітного року та їх рух протягом звітного року.

Заповнення звіту за формою N 5 (додаток 15) здійснюється у такому порядку:

у рядку 100 "Основні засоби" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості наявних основних засобів;

(абзац третій пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 110 "Будинки та споруди" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості основних засобів, яка обліковується згідно з Планом рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 26 червня 2013 року N 611, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 18 липня 2013 року за N 1214/23746 (далі - План рахунків), за субрахунком 103 "Будинки та споруди";

(абзац четвертий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 111 "з них житлові будинки" з первісної (переоціненої) вартості основних засобів, яка обліковується за субрахунком 103 "Будинки та споруди" Плану рахунків, наводиться первісна (переоцінена) вартість житлових будинків;

(абзац п'ятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 120 "Машини та обладнання" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості основних засобів, яка обліковується за субрахунком 104 "Машини та обладнання" Плану рахунків;

(абзац шостий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 130 "Транспортні засоби" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості основних засобів, яка обліковується за субрахунком 105 "Транспортні засоби" Плану рахунків;

(абзац сьомий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 140 "Інструменти, прилади та інвентар" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості основних засобів, яка обліковується за субрахунком 106 "Інструменти, прилади та інвентар" Плану рахунків;

(абзац восьмий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 150 "Робочі і продуктивні тварини" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості основних засобів, яка обліковується за субрахунком 107 "Робочі і продуктивні тварини" Плану рахунків;

(абзац дев'ятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 160 "Багаторічні насадження" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості основних засобів, яка обліковується за субрахунком 108 "Багаторічні насадження" Плану рахунків;

(абзац десятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 170 "Інші основні засоби" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості основних засобів, яка обліковується за субрахунком 109 "Інші основні засоби" Плану рахунків;

(абзац одинадцятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 200 "Інші необоротні матеріальні активи" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості інших необоротних матеріальних активів;

(абзац дванадцятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 210 "Бібліотечні фонди" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості інших необоротних матеріальних активів, яка обліковується за субрахунком 112 "Бібліотечні фонди" Плану рахунків;

(абзац тринадцятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 220 "Білизна, постільні речі, одяг та взуття" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості інших необоротних матеріальних активів, яка обліковується за субрахунком 114 "Білизна, постільні речі, одяг та взуття" Плану рахунків;

(абзац чотирнадцятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 300 "Нематеріальні активи" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості нематеріальних активів;

(абзац п'ятнадцятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 310 "Авторські та суміжні з ними права" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості нематеріальних активів, яка обліковується за субрахунком 121 "Авторські та суміжні з ними права" Плану рахунків;

(абзац шістнадцятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 311 "з них програмне забезпечення" з усієї первісної (переоціненої) вартості нематеріальних активів, яка обліковується за субрахунком 121 "Авторські та суміжні з ними права" Плану рахунків, наводиться первісна (переоціненої) вартість програмного забезпечення;

(абзац сімнадцятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 320 "Інші нематеріальні активи" наводиться сума первісної (переоціненої) вартості нематеріальних активів, яка обліковується за субрахунком 122 "Інші нематеріальні активи" Плану рахунків;

(абзац вісімнадцятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 400 "Незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи" наводиться сума капітальних інвестицій у будівництво, виготовлення (розробку), реконструкцію, модернізацію, придбання об'єктів необоротних матеріальних та нематеріальних активів, введення яких в експлуатацію на дату балансу не відбулося, яка обліковується за рахунком 14 "Незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи" Плану рахунків;

(абзац дев'ятнадцятий пункту 4.3 глави 4 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 410 "Капітальні інвестиції в основні засоби" наводиться сума, яка обліковується за субрахунком 141 "Капітальні інвестиції в основні засоби" Плану рахунків;

(абзац двадцятий пункту 4.3 глави 4 у редакції  
наказу Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 420 "Капітальні інвестиції в інші необоротні матеріальні активи" наводиться сума, яка обліковується за субрахунком 142 "Капітальні інвестиції в інші необоротні матеріальні активи" Плану рахунків;

(абзац двадцять перший пункту 4.3 глави 4 у редакції  
наказу Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 430 "Капітальні інвестиції в нематеріальні активи" наводиться сума, яка обліковується за субрахунком 143 "Капітальні інвестиції в нематеріальні активи" Плану рахунків;

(абзац двадцять другий пункту 4.3 глави 4 у редакції  
наказу Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 500 "Довгострокові фінансові інвестиції" наводиться сума, яка обліковується за рахунком 15 "Довгострокові фінансові інвестиції" Плану рахунків;

(пункт 4.3 глави 4 доповнено новим абзацом двадцять третім згідно з  
наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 510 "Довгострокові фінансові інвестиції у капітал підприємства" наводиться сума, яка обліковується за субрахунком 151 "Довгострокові фінансові інвестиції у капітал підприємства" Плану рахунків;

(пункт 4.3 глави 4 доповнено новим абзацом двадцять четвертим згідно з  
наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 520 "Довгострокові фінансові інвестиції у цінні папери" наводиться сума, яка обліковується за субрахунком 152 "Довгострокові фінансові інвестиції у цінні папери" Плану рахунків;

(пункт 4.3 глави 4 доповнено новим абзацом двадцять п'ятим згідно з  
наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
у зв'язку з цим абзаци двадцять третій - сорок шостий вважати  
відповідно абзацами двадцять шостим - сорок дев'ятим)

у рядку 600 "Разом необоротних активів" проставляється загальна вартість необоротних активів на початок та кінець звітного року.

(абзац двадцять шостий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Сума рядка 600 складається із суми рядків: 100, 200, 300, 400, 500;

(абзац двадцять сьомий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 700 "Збільшено необоротних активів - разом" наводиться загальна сума збільшення вартості необоротних активів;

(абзац двадцять восьмий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 710 "Надійшло необоротних активів" наводиться вартість необоротних активів, які надійшли протягом звітного року та на дату балансу введені в експлуатацію.

(абзац двадцять дев'ятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, від 31.12.2015 р. N 1308)

Сума рядка 710 складається із суми рядків: 711, 712, 714, 715, 716;

(абзац тридцятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 711 "у тому числі від придбання за рахунок видатків загального фонду" наводиться вартість необоротних активів, придбаних за рахунок видатків загального фонду;

(абзац тридцять перший пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 712 "у тому числі від придбання, безкоштовного отримання за рахунок видатків спеціального фонду" наводиться вартість необоротних активів, придбаних за рахунок видатків спеціального фонду, у тому числі за рахунок благодійних внесків, грантів та дарунків, надходження від інших бюджетних установ відповідно до законодавства України;

(абзац тридцять другий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 713 "з них за рахунок благодійних внесків, грантів та дарунків" наводиться вартість необоротних активів, придбаних, безкоштовно отриманих за рахунок благодійних внесків, грантів та дарунків;

(абзац тридцять третій пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 714 "у тому числі після закінчення капітального будівництва" наводиться вартість необоротних активів, введених в експлуатацію після закінчення капітального будівництва;

(абзац тридцять четвертий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 715 "у тому числі після завершення добудови, дообладнання, реконструкції, модернізації" наводиться вартість необоротних активів після завершення добудови, дообладнання, реконструкції, модернізації необоротних активів;

(абзац тридцять п'ятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 716 "у тому числі від виготовлення власними силами" наводиться вартість необоротних активів, виготовлених власними силами;

(абзац тридцять шостий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 720 "Незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи" наводиться збільшення суми капітальних інвестицій у будівництво, виготовлення (розробку), реконструкцію, модернізацію, придбання об'єктів необоротних матеріальних та нематеріальних активів, уведення яких в експлуатацію на дату балансу не відбулося;



(абзац тридцять сьомий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 730 "Довгострокові фінансові інвестиції" наводиться вартість довгострокових фінансових інвестицій, придбаних протягом року;

(пункт 4.3 глави 4 доповнено новим абзацом тридцять восьмим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, у зв'язку з цим абзаци тридцять восьмий - сорок дев'ятий вважати відповідно абзацами тридцять дев'ятим - п'ятдесятим)

у рядку 740 "Отримано в межах головних розпорядників бюджетних коштів" наводиться вартість необоротних активів, отриманих безоплатно від розпорядників вищого або нижчого рівня;

(абзац тридцять дев'ятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 750 "Дооцінено необоротні активи" наводиться сума збільшення вартості необоротних активів у результаті проведення індексації та дооцінки необоротних активів;

(абзац сороковий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 760 "Інші надходження" наводиться сума збільшення вартості необоротних активів, не відображена в рядках 710 - 750;

(абзац сорок перший пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 800 "Зменшено необоротних активів - разом" наводиться загальна сума зменшення вартості необоротних активів;

(абзац сорок другий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 810 "Продано" наводиться вартість необоротних активів, які вибули у зв'язку з їх реалізацією;

(абзац сорок третій пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 820 "Безоплатно передано" наводиться вартість необоротних активів, які були передані безоплатно в межах головних розпорядників або іншим установам відповідно до законодавства України;

(абзац сорок четвертий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 821 "у тому числі у межах головних розпорядників бюджетних коштів" наводиться вартість необоротних активів, які були передані безоплатно у межах головних розпорядників;

(абзац сорок п'ятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 822 "у тому числі іншим установам" наводиться вартість необоротних активів, які були передані безоплатно іншим установам відповідно до законодавства України;

(абзац сорок шостий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 830 "Списано як непридатні" наводиться сума зменшення вартості необоротних активів у результаті їх списання, зношення (морального, фізичного) тощо;

(абзац сорок сьомий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 840 "Уцінено необоротні активи" наводиться сума зменшення вартості необоротних активів у результаті її уцінки;

(абзац сорок восьмий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

у рядку 850 "Незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи" наводиться зменшення суми капітальних інвестицій у будівництво, виготовлення (розробку), реконструкцію, модернізацію, придбання об'єктів необоротних матеріальних та нематеріальних активів після прийняття їх в експлуатацію;

(абзац сорок дев'ятий пункту 4.3 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 04.03.2015 р. N 289)

у рядку 860 "Довгострокові фінансові інвестиції" наводиться вартість вибуття (вилучення) довгострокових фінансових інвестицій;

(пункт 4.3 глави 4 доповнено новим абзацом п'ятдесятим згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, у зв'язку з цим абзац п'ятдесятий вважати абзацом п'ятдесят першим)

у рядку 870 "Інші вибуття" наводиться сума зменшення вартості необоротних активів, не відображена в рядках 810 - 860.

(абзац п'ятдесят перший пункту 4.3 глави 4 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

4.4. "Звіт про рух матеріалів і продуктів харчування" (форма N 6) (додаток 16) складається розпорядниками бюджетних коштів. У звіті відображається рух матеріалів і продуктів харчування протягом звітного року та їх залишки на початок звітного року і кінець звітного року.

Заповнення звіту за формою N 6 (додаток 16) здійснюється у такому порядку:

у рядку 010 "Матеріали для навчальних, наукових та інших цілей" наводиться вартість матеріалів, яка обліковується за субрахунком 231 "Матеріали для навчальних, наукових та інших цілей" Плану рахунків.

(абзац третій пункту 4.4 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Рядки 011, 012, 013 заповнюються науково-дослідними установами, які з рядка 010 виділяють вартість матеріалів, а саме: 011 - дорогоцінні метали, 012 - скло, 013 - реактиви;

у рядку 020 "Продукти харчування" наводиться вартість матеріалів, яка обліковується за субрахунком 232 "Продукти харчування" Плану рахунків;

у рядку 030 "Медикаменти і перев'язувальні засоби" наводиться вартість матеріалів, яка обліковується за субрахунком 233 "Медикаменти і перев'язувальні засоби" Плану рахунків;

у рядку 040 "Господарські матеріали і канцелярське приладдя" наводиться вартість матеріалів, яка обліковується за субрахунком 234 "Господарські матеріали і канцелярське приладдя" Плану рахунків;

у рядку 041 "з них будівельні матеріали для поточного і капітального ремонту" з усієї вартості господарських матеріалів та канцелярського приладдя виділяється вартість будівельних матеріалів для поточного і капітального ремонту;

у рядку 050 "Паливо, горючі і мастильні матеріали" наводиться вартість матеріалів, яка обліковується за субрахунком 235 "Паливо, горючі і мастильні матеріали" Плану рахунків;

у рядку 060 "Тара" наводиться вартість матеріалів, яка обліковується за субрахунком 236 "Тара" Плану рахунків;

у рядку 070 "Запасні частини до транспортних засобів, машин і обладнання" наводиться вартість матеріалів, яка обліковується за субрахунком 238 "Запасні частини до транспортних засобів, машин і обладнання" Плану рахунків;

у рядку 080 "Інші матеріали" наводиться вартість матеріалів, яка обліковується за субрахунком 239 "Інші матеріали" Плану рахунків;

у рядку 100 "Разом матеріалів і продуктів харчування" проставляється вартість матеріалів та продуктів харчування, яка складається із суми рядків: 010, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 080;

у рядку 200 "Надходження - разом" наводиться вартість матеріалів та продуктів харчування, які надійшли протягом звітного року, яка складається із суми рядків: 210, 220, 230, 240, 250;

у рядку 210 "у тому числі за рахунок коштів загального фонду бюджету" наводиться вартість матеріалів та продуктів харчування, придбаних за рахунок коштів загального фонду бюджету;

у рядку 220 "у тому числі за рахунок коштів спеціального фонду бюджету" наводиться вартість матеріалів та продуктів харчування, придбаних за рахунок коштів спеціального фонду бюджету;

у рядку 221 "з них гранти, дарунки" із загальної суми матеріалів та продуктів харчування, придбаних за рахунок спеціального фонду, наводиться вартість матеріалів та продуктів харчування, отриманих безоплатно як гранти та дарунки;

у рядку 222 "з них надлишків" наводиться вартість надлишків матеріалів та продуктів харчування, виявлених під час проведення інвентаризації;

у рядку 230 "у тому числі за рахунок безоплатних надходжень у межах головних розпорядників бюджетних коштів" наводиться вартість матеріалів та продуктів харчування, одержаних безоплатно від розпорядників бюджетних коштів вищого (нижчого) рівня;

у рядку 240 "у тому числі дооцінки майна" наводиться зміна вартості майна в результаті проведених протягом звітнього року дооцінок;

у рядку 250 "у тому числі за рахунок інших надходжень" наводиться сума надходження матеріалів та продуктів харчування, не відображена у рядках 210 - 240;

у рядку 300 "Вибуття - разом" наводиться вартість матеріалів та продуктів харчування, що вибули протягом звітнього року. Сума рядка складається із суми рядків: 310, 320, 330, 340, 350, 360; 370;

у рядку 310 "у тому числі витрачено на господарські потреби" наводиться вартість матеріалів та продуктів харчування, витрачених на господарські потреби розпорядників бюджетних коштів та списаних протягом звітнього року;

у рядку 320 "у тому числі списано внаслідок недостач, виявлених при інвентаризації" наводиться вартість списаних матеріалів та продуктів харчування внаслідок недостачі, виявленої при інвентаризації;

у рядку 321 "з них винних осіб не встановлено" із загальної вартості списаних матеріалів та продуктів харчування внаслідок недостачі, виявленої при інвентаризації, наводиться вартість недостач, коли винних осіб не встановлено;

у рядку 322 "з них віднесено на рахунок винних осіб" із загальної вартості списаних матеріалів та продуктів харчування внаслідок недостачі, виявленої при інвентаризації, наводиться вартість недостачі, віднесеної на рахунок винних осіб;

у рядку 330 "у тому числі безоплатно передано в межах головних розпорядників бюджетних коштів" наводиться вартість матеріалів та продуктів харчування, які передані безоплатно розпорядникам бюджетних коштів вищого (нижчого) рівня;

у рядку 340 "у тому числі списано непридатні" наводиться вартість матеріалів та продуктів харчування, списаних з бухгалтерського обліку як непридатні;

у рядку 350 "у тому числі реалізація зайвих та непотрібних матеріалів і продуктів харчування" наводиться вартість реалізованих матеріалів та продуктів харчування;

у рядку 360 "у тому числі уцінено майно" наводиться вартість уцінки майна;

у рядку 370 "у тому числі інші вибуття" наводиться сума вибуття матеріалів та продуктів харчування, не відображена у рядках 310 - 360.

4.5. "Звіт про недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей" (форма N 15) (додаток 17) складається розпорядниками бюджетних коштів і відображає недостачі та крадіжки грошей і матеріальних цінностей в розрізі заходів, що були проведені для їх усунення за звітний рік.

Заповнення звіту за формою N 15 (додаток 17) здійснюється у такому порядку:

у рядку 010 "Недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей на початок звітного року" відображаються суми за недостачами на початок звітного року. Сума за цим рядком повинна відповідати даним рядка 080 графи 3 форми N 15 (додаток 17) за попередній звітний рік;

у рядку 011 "з них віднесено на винних осіб" відображаються суми недостач, які на початок звітного року віднесені на винних осіб. Суми за цим рядком повинні відповідати даним рядка 081 графи 3 форми N 15 (додаток 17) за попередній звітний рік;

у рядку 012 "з них справи знаходяться в слідчих органах (винні особи не встановлені)" відображаються суми недостач, справи за якими знаходяться в слідчих органах. Сума за цим рядком повинна відповідати даним рядка 082 графи 3 форми N 15 (додаток 17) за попередній звітний рік;

у рядку 020 "Встановлено недостач та крадіжок грошових коштів і матеріальних цінностей протягом звітного року - усього" наводяться суми недостач, виявлених протягом звітного року;

у рядку 021 "з них віднесено на винних осіб" відображаються суми виявлених недостач протягом звітного року, віднесених на винних осіб;

у рядку 030 "Списано на фактичні видатки недостачі в межах природних втрат" відображаються списані протягом звітного року на фактичні видатки недостачі в межах природних втрат;

у рядку 040 "Списано на фактичні видатки недостачі, винні особи за якими не встановлені" відображаються списані протягом року на фактичні видатки недостачі, коли винні особи не встановлені;

у рядку 050 "Списано на фактичні видатки недостачі, справи за якими передано в слідчі органи" відображаються списані протягом звітного року на фактичні видатки недостачі, коли справи передано в слідчі органи;

у рядку 060 "Стягнуто з винних осіб" наводяться суми надходжень на погашення недостач протягом звітного року;

у рядку 070 "Списано за висновками слідчих органів" наводяться суми недостач, які були списані протягом звітного року за висновками слідчих органів;

у рядку 080 "Недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей на кінець звітного року" відображаються суми недостач на кінець звітного року;

у рядку 081 "з них віднесених на винних осіб" із загальної суми недостач відображаються недостачі, віднесені на винних осіб та не погашені на кінець звітного року;

у рядку 082 "з них справи знаходяться в слідчих органах (винні особи не встановлені)" із загальної суми недостач наводяться недостачі, справи за якими на кінець звітного року знаходяться в слідчих органах, оскільки винні особи не встановлені.

Відшкодування сум збитків здійснюється відповідно до Закону України "Про визначення розміру збитків, завданих підприємству, установі, організації розкраданням, знищенням (псуванням), недостатчею або втратою дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння та валютних цінностей", постанови Кабінету Міністрів України від 22.01.96 N 116 "Про затвердження Порядку визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей" та інших нормативно-правових актів.

(абзац шістнадцятий пункту 4.5 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

4.6. Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі N 7д, N 7м "Звіт про заборгованість за бюджетними коштами" (додаток 18).

У цій довідці відображається дебіторська та кредиторська заборгованість за операціями, що здійснювались розпорядниками бюджетних коштів, але відповідно до законодавства не належить до виконання кошторису, а також кредиторська заборгованість за бюджетними зобов'язаннями, не взятими на облік органами Казначейства.

До довідки включається заборгованість за:

виплатою допомоги і компенсацій, у тому числі громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; розрахунками за коштами Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності; розрахунками з внутрішньої передачі запасів; розрахунками за депозитними операціями; відсотками, нарахованими за користування тимчасово вільними коштами установами банків на залишок коштів у національній та іноземній валютах, якщо зазначене передбачено нормативно-правовими актами, крім відсотків, які отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади; довгостроковими зобов'язаннями; короткостроковими позиками; поточною заборгованістю за довгостроковими зобов'язаннями; короткостроковими векселями виданими, отриманими (за винятком тієї заборгованості, джерелом погашення якої будуть кошторисні призначення); сумою збитків, яка підлягає перерахуванню до державного бюджету, тощо; розрахунками з депонентами; іншою заборгованістю, що не належить до виконання кошторису і не включається до форми N 7д, N 7м, а також кредиторська заборгованість за бюджетними зобов'язаннями, не взятими на облік органами Казначейства.

У цій довідці у разі наявності наводиться інформація про фінансові зобов'язання, взяті протягом поточного звітного періоду (року) та попередніх бюджетних періодів без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених Бюджетним кодексом України, законом про Державний бюджет України, рішенням про місцевий бюджет.

(пункт 4.6 глави 4 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

4.7. Довідка про матеріальні цінності, які передані на відповідальне зберігання (додаток 19). Довідка складається та подається до органу Казначейства розпорядниками бюджетних коштів, які отримували від підприємств (організацій, установ) - постачальників матеріальні цінності та передавали їх на відповідальне зберігання. У цій довідці наводиться інформація про необоротні активи та запаси, які передані розпорядниками бюджетних коштів на відповідальне зберігання підприємствам (організаціям, установам) на підставі договору в розрізі субрахунків. У складі зведеної квартальної та річної фінансової і бюджетної звітності головних розпорядників бюджетних коштів та розпорядників нижчого рівня, що мають свою мережу, така довідка не подається.

У розділі I "Необоротні активи" цієї довідки наводиться інформація про необоротні активи, зазначені у рядках 122, 132 "Первісна (переоцінена) вартість" розділу I "Необоротні активи" Активу Балансу (форма N 1) (додаток 1), які передані на відповідальне зберігання.

У розділі II "Запаси" наводиться інформація про запаси, зазначені у рядках 150 "Матеріали і продукти харчування", 160 "Малоцінні та швидкозношувані предмети", 170 "Інші запаси" розділу II "Оборотні активи" Активу Балансу (форма N 1) (додаток 1), які передані на відповідальне зберігання.

(главу 4 доповнено новим пунктом 4.7 згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
у зв'язку з цим пункти 4.7 - 4.23 вважати відповідно пунктами 4.8 - 4.24)

4.8. Довідка про підтвердження залишків коштів загального та спеціального фондів державного або місцевих бюджетів на реєстраційних (спеціальних реєстраційних) рахунках (додаток 20). Довідка складається розпорядниками бюджетних коштів та подається до органу Казначейства для звірки та підтвердження залишків коштів на рахунках, відкритих на їх ім'я в органах Казначейства. Установи банків надають такі довідки за встановленими ними формами.

Дані довідок розпорядників бюджетних коштів повинні відповідати аналогічним даним фінансової звітності за формою N 1 "Баланс".

У складі зведеної річної фінансової та бюджетної звітності головних розпорядників бюджетних коштів та розпорядників нижчого рівня, що мають свою мережу, така довідка не подається.

4.9. Довідка про підтвердження залишків коштів на інших рахунках клієнтів Державної казначейської служби України (додаток 21). Довідка складається розпорядниками бюджетних коштів та подається до органу Казначейства для звірки та підтвердження залишків коштів на рахунках, відкритих на їх ім'я. Дані довідки розпорядників бюджетних коштів повинні відповідати аналогічним даним форми N 1 "Баланс".



(абзац перший пункту 4.9 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 27.01.2014 р. N 26)

У складі зведеної річної фінансової та бюджетної звітності головних розпорядників бюджетних коштів та розпорядників нижчого рівня, що мають свою мережу, така довідка не подається.

4.10. Реєстр про залишки коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних), інших рахунках, відкритих в органах Державної казначейської служби України, та поточних рахунках, відкритих в установах банків (додаток 22). Складається розпорядниками бюджетних коштів за даними довідок про підтвердження залишків, завірених органами Казначейства та/або установами банків.

Дані реєстру повинні відповідати аналогічним даним фінансової звітності за формою N 1 "Баланс".

У складі зведеної річної фінансової та бюджетної звітності головних розпорядників бюджетних коштів та розпорядників нижчого рівня, що мають свою мережу, такий реєстр не подається.

4.11. Реєстр залишків коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних) та поточних рахунках розпорядників бюджетних коштів, що належать до сфери управління розпорядників бюджетних коштів вищого рівня (додаток 23). Цей реєстр додається до зведеної річної фінансової та бюджетної звітності головних розпорядників та розпорядників нижчого рівня, що мають свою мережу, і складається за даними згідно з додатком 22.

4.12. Довідка про залишки коштів в іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків (додаток 24). У цій довідці зазначаються залишки коштів в іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків на ім'я розпорядників бюджетних коштів відповідно до нормативно-правових актів.

4.13. Довідка про залишки коштів на інших поточних рахунках в установах банків (додаток 25). У цій довідці зазначаються залишки коштів розпорядників бюджетних коштів, які мають відповідно до нормативно-правових актів відкриті на своє ім'я інші поточні рахунки в установах банків.

(пункт 4.13 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

4.14. Довідка про депозитні операції (додаток 26). У цій довідці відображаються депозитні операції, що проводяться розпорядниками бюджетних коштів (залишки на рахунках тощо) із зазначенням нормативно-правового акта, на підставі якого проводяться такі операції.

4.15. Довідка про сплату до бюджету штрафів, накладених контролюючими органами (додаток 27). У довідці наводиться інформація про сплату до бюджету штрафів, накладених на розпорядників бюджетних коштів контролюючими органами. У довідці зазначаються: найменування контролюючого органу, сума сплаченого штрафу, підстава для його накладення та винні особи. Ця довідка складається розпорядниками бюджетних коштів (крім зведеної фінансової та бюджетної звітності).

4.16. Довідка про причини виникнення простроченої дебіторської заборгованості загального фонду та вжиті заходи щодо її стягнення (додаток 28). У довідці наводиться детальна інформація про причини виникнення простроченої дебіторської заборгованості загального фонду, яка наведена у "Звіті про заборгованість за бюджетними коштами" (форма N 7д, N 7м), та вжиті заходи щодо її стягнення.

4.17. Довідка про причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості загального фонду (додаток 29). У довідці наводиться детальна інформація про причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості загального фонду за бюджетними зобов'язаннями, взятими на облік органами Казначейства. Ця довідка складається за відповідними даними "Звіту про заборгованість за бюджетними коштами" (форма N 7д, N 7м) за загальним фондом.

(пункт 4.17 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

4.18. Довідка про спрямування обсягів власних надходжень, які перевищують відповідні витрати, затверджені законом про Державний бюджет України (рішенням про місцевий бюджет) (додаток 30), складається розпорядниками бюджетних коштів, які спрямовували протягом звітного періоду (року) обсяги власних надходжень, які перевищували відповідні витрати, затверджені законом про Державний бюджет України (рішенням про місцевий бюджет). Наводиться інформація в частині спрямування обсягів власних надходжень бюджетних установ (надходження за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю, та від додаткової (господарської) діяльності, крім надходжень у натуральній формі), які перевищують відповідні витрати, затверджені законом про Державний бюджет України (рішенням про місцевий бюджет).

У графі 3 "Власні надходження, затверджено на звітний рік" зазначаються власні надходження бюджетних установ, затверджені законом про Державний бюджет України (рішенням про місцевий бюджет).

У графі 4 "Власні надходження, фактично надійшло" у рядку "Доходи" зазначається сума фактичних надходжень за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю, та від додаткової (господарської) діяльності за звітний період (рік).

У графі 5 "Власні надходження, понадпланові надходження" зазначається сума понадпланових обсягів власних надходжень бюджетних установ, які перевищують відповідні витрати, затверджені законом про Державний бюджет України (рішенням про місцевий бюджет). У разі відсутності таких надходжень в зазначеній графі проставляється нуль.

У графі 6 "Спрямовано понадпланових надходжень, разом" відображається загальна сума касових видатків, проведених за рахунок понадпланових надходжень, спрямованих на погашення заборгованості з оплати праці, нарахувань на оплату праці, стипендій, оплати комунальних послуг та енергоносіїв, інших заходів у розрізі кодів економічної класифікації видатків, яка не перевищує суми, зазначеної в графі 5.

(абзац п'ятий пункту 4.18 глави 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

У графі 7 "Спрямовано понадпланових надходжень на погашення кредиторської заборгованості, усього" із загальної суми касових видатків наводиться сума, спрямована на погашення заборгованості з оплати праці, нарахувань на заробітну плату, стипендій, оплати комунальних послуг та енергоносіїв.

Зазначені суми відображаються окремо за заборгованістю загального та спеціального фондів кошторису у графах 8 та 9 відповідно.

У графі 10 "Спрямовано понадпланових надходжень на інші заходи, усього" із загальної суми спрямованих понадпланових надходжень наводиться сума проведених касових видатків за іншими заходами, які здійснюються за рахунок відповідних надходжень, та заходами, які необхідні для виконання основних функцій, але не забезпечені коштами загального фонду бюджету за відповідною бюджетною програмою у розрізі кодів економічної класифікації видатків.

Зазначені суми відображаються окремо за видатками загального та спеціального фондів кошторису у графах 11 та 12 відповідно.

4.19. Довідка про направлення асигнувань розпорядникам бюджетних коштів, які належать до сфери управління інших головних розпорядників бюджетних коштів (додаток 31), складається головними розпорядниками, які визначили виконавцями бюджетних програм розпорядників бюджетних коштів, які належать до сфери управління інших головних розпорядників бюджетних коштів, та додається до зведеної фінансової та бюджетної звітності цими головними розпорядниками бюджетних коштів.

4.20. Довідка про використання іноземних грантів (додаток 32). У довідці наводиться інформація про використання розпорядниками бюджетних коштів грантів, отриманих від міжнародних фінансових організацій та країн-донорів за звітний період.

4.21. Довідка про дебіторську заборгованість за видатками (додаток 33). Ця довідка складається розпорядниками бюджетних коштів, які отримують кошти державного або місцевих бюджетів за загальним та спеціальним фондами. За наявності дебіторської заборгованості на кінець звітного періоду зазначаються причини її виникнення та підстави для проведення попередньої оплати. У складі зведеної фінансової та бюджетної звітності головних розпорядників довідка подається без розподілу за кодами економічної класифікації видатків.

4.22. Довідка про кредиторську заборгованість, яка склалась станом на 01.01.2011 за зобов'язаннями, що не вважаються бюджетними (додаток 34). У довідці, за наявності, наводиться детальна інформація про кредиторську заборгованість, яка склалась у розпорядників бюджетних коштів на кінець

2010 року за зобов'язаннями, що не вважаються бюджетними. У довідці зазначаються: найменування кредитора, реквізити документів, що підтверджують наявність заборгованості, та причини її виникнення і зменшення. Сума цієї заборгованості може лише зменшуватись відповідно до законодавства.

4.23. Довідка про розподіл видатків на централізовані заходи і програми з охорони здоров'я на 20\_\_ рік між адміністративно-територіальними одиницями (додаток 35). Ця довідка складається головними розпорядниками, яким відповідно до закону України про Державний бюджет України встановлено бюджетні призначення на централізовані заходи і програми з охорони здоров'я у розрізі адміністративно-територіальних одиниць, та подається у складі зведеної бюджетної звітності. У довідці наводиться інформація про затверджені Верховною Радою України на звітний рік з урахуванням змін бюджетні призначення на централізовані заходи і програми з охорони здоров'я та їх виконання в розрізі адміністративно-територіальних одиниць.

(пункт 4.23 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

4.24. Пункт 4.24 глави 4 виключено

(главу 4 доповнено пунктом 4.24 згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, пункт 4.24 глави 4 виключено згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

## **5. Адміністративні послуги**

Довідка про надходження плати за надання адміністративних послуг, які зараховуються до бюджету (додаток 37). Ця довідка складається установами, які відповідно до законодавства надають адміністративні послуги, плата за які зараховується до бюджету та подається до органів Казначейства і розпорядників вищого рівня у терміни, встановлені для фінансової звітності. У довідці наводиться інформація про суми нарахованих зобов'язань перед бюджетом та суми фактичних надходжень до бюджету за надані адміністративні послуги в розрізі видів адміністративних послуг.

(Порядок доповнено главою 5 згідно з наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, глава 5 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Директор Департаменту  
державного бюджету

В. П. Лозицький

Додаток 1  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.1)

**БАЛАНС (форма N 1)**  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

|                                                  |           | Коди        |
|--------------------------------------------------|-----------|-------------|
| Установа _____                                   | за ЄДРПОУ | <div></div> |
| Територія _____                                  | за КОАТУУ | <div></div> |
| Організаційно-правова форма господарювання _____ | за КОПФГ  | <div></div> |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.  
Одиниця виміру: грн коп.

| <b>АКТИВ</b>                                          | <b>Код<br/>рядка</b> | <b>На початок<br/>звітнього року</b> | <b>На кінець<br/>звітнього<br/>періоду (року)</b> |
|-------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>1</b>                                              | <b>2</b>             | <b>3</b>                             | <b>4</b>                                          |
| <b>I. НЕОБОРОТНІ АКТИВИ</b>                           |                      |                                      |                                                   |
| Нематеріальні активи                                  |                      |                                      |                                                   |
| Балансова (залишкова) вартість                        | <b>110</b>           |                                      |                                                   |
| Накопичена амортизація                                | <b>111</b>           |                                      |                                                   |
| Первісна (переоцінена) вартість                       | <b>112</b>           |                                      |                                                   |
| Основні засоби                                        |                      |                                      |                                                   |
| Балансова (залишкова) вартість                        | <b>120</b>           |                                      |                                                   |
| Знос                                                  | <b>121</b>           |                                      |                                                   |
| Первісна (переоцінена) вартість                       | <b>122</b>           |                                      |                                                   |
| Інші необоротні матеріальні активи                    |                      |                                      |                                                   |
| Балансова (залишкова) вартість                        | <b>130</b>           |                                      |                                                   |
| Знос                                                  | <b>131</b>           |                                      |                                                   |
| Первісна (переоцінена) вартість                       | <b>132</b>           |                                      |                                                   |
| Незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи | <b>140</b>           |                                      |                                                   |
| Довгострокові фінансові інвестиції                    | <b>145</b>           |                                      |                                                   |
| <b>II. ОБОРОТНІ АКТИВИ</b>                            |                      |                                      |                                                   |
| Матеріали і продукти харчування                       | <b>150</b>           |                                      |                                                   |

|                                                                        |            |  |  |
|------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
| Малоцінні та швидкозношувані предмети                                  | <b>160</b> |  |  |
| Інші запаси                                                            | <b>170</b> |  |  |
| Дебіторська заборгованість                                             | <b>180</b> |  |  |
| Розрахунки з постачальниками, підрядниками за товари, роботи й послуги | <b>181</b> |  |  |
| Розрахунки із податків і зборів                                        | <b>182</b> |  |  |
| Розрахунки із страхування                                              | <b>183</b> |  |  |
| Розрахунки з відшкодування завданих збитків                            | <b>184</b> |  |  |
| Розрахунки за спеціальними видами платежів                             | <b>185</b> |  |  |
| Розрахунки з підзвітними особами                                       | <b>186</b> |  |  |
| Розрахунки за іншими операціями                                        | <b>187</b> |  |  |
| Розрахунки за операціями з внутрішньої передачі запасів                | <b>190</b> |  |  |
| Розрахунки за окремими програмами                                      | <b>200</b> |  |  |
| Витрати майбутніх періодів                                             | <b>205</b> |  |  |
| Короткострокові векселі одержані                                       | <b>210</b> |  |  |
| Інші кошти                                                             | <b>220</b> |  |  |
| Грошові документи                                                      | <b>221</b> |  |  |
| Грошові кошти в дорозі                                                 | <b>222</b> |  |  |
| Рахунки в банках                                                       | <b>240</b> |  |  |
| Рахунки загального фонду                                               | <b>241</b> |  |  |
| Рахунки спеціального фонду                                             | <b>242</b> |  |  |
| Рахунки в іноземній валюті                                             | <b>243</b> |  |  |
| Інші поточні рахунки                                                   | <b>244</b> |  |  |

|                                                                                                                                           |            |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
| Рахунки в казначействі загального фонду                                                                                                   | <b>250</b> |  |  |
| Рахунки в казначействі спеціального фонду                                                                                                 | <b>260</b> |  |  |
| Спеціальні реєстраційні рахунки для обліку коштів, отриманих як плата за послуги                                                          | <b>261</b> |  |  |
| Спеціальні реєстраційні рахунки для обліку коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень                                       | <b>262</b> |  |  |
| Спеціальні реєстраційні рахунки для обліку інших надходжень спеціального фонду                                                            | <b>263</b> |  |  |
| Спеціальні реєстраційні рахунки для обліку коштів, отриманих на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів | <b>264</b> |  |  |
| Інші рахунки в казначействі                                                                                                               | <b>270</b> |  |  |
| Каса                                                                                                                                      | <b>280</b> |  |  |
| Поточні фінансові інвестиції                                                                                                              | <b>285</b> |  |  |
| <b>ІІІ. ВИТРАТИ</b>                                                                                                                       |            |  |  |
| Видатки та надання кредитів загального фонду                                                                                              | <b>290</b> |  |  |
| Видатки та надання кредитів спеціального фонду                                                                                            | <b>300</b> |  |  |
| Видатки за коштами, отриманими як плата за послуги                                                                                        | <b>301</b> |  |  |
| Видатки та надання кредитів за іншими джерелами власних надходжень                                                                        | <b>302</b> |  |  |
| Видатки та надання кредитів за іншими надходженнями спеціального фонду                                                                    | <b>303</b> |  |  |
| Видатки за коштами, отриманими на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів                               | <b>304</b> |  |  |
| Інші витрати                                                                                                                              | <b>305</b> |  |  |
| <b>БАЛАНС</b>                                                                                                                             | <b>310</b> |  |  |



| <b>ПАСИВ</b>                                                           | <b>Код<br/>рядка</b> | <b>На початок<br/>звітнього року</b> | <b>На кінець<br/>звітнього<br/>періоду (року)</b> |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>1</b>                                                               | <b>2</b>             | <b>3</b>                             | <b>4</b>                                          |
| <b>I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ</b>                                              |                      |                                      |                                                   |
| Фонд у необоротних активах                                             | <b>330</b>           |                                      |                                                   |
| Фонд у малоцінних та швидкозношуваних предметах                        | <b>340</b>           |                                      |                                                   |
| Фонд у фінансових інвестиціях                                          | <b>345</b>           |                                      |                                                   |
| Результат виконання кошторису за загальним фондом                      | <b>350</b>           |                                      |                                                   |
| Результат виконання кошторису за спеціальним фондом                    | <b>360</b>           |                                      |                                                   |
| Капітал у дооцінках                                                    | <b>370</b>           |                                      |                                                   |
| <b>II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ</b>                                                |                      |                                      |                                                   |
| Довгострокові зобов'язання                                             | <b>380</b>           |                                      |                                                   |
| Короткострокові позики                                                 | <b>390</b>           |                                      |                                                   |
| Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями               | <b>400</b>           |                                      |                                                   |
| Короткострокові векселі видані                                         | <b>410</b>           |                                      |                                                   |
| Кредиторська заборгованість                                            | <b>420</b>           |                                      |                                                   |
| Розрахунки з постачальниками, підрядниками за товари, роботи й послуги | <b>421</b>           |                                      |                                                   |
| Розрахунки за спеціальними видами платежів                             | <b>422</b>           |                                      |                                                   |
| Розрахунки із податків і зборів                                        | <b>423</b>           |                                      |                                                   |
| Розрахунки із страхування                                              | <b>424</b>           |                                      |                                                   |
| Розрахунки із заробітної плати та інших виплат                         | <b>425</b>           |                                      |                                                   |
| Розрахунки зі стипендіатами                                            | <b>426</b>           |                                      |                                                   |

|                                                                                                            |            |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
| Розрахунки з підзвітними особами                                                                           | 427        |  |  |
| Розрахунки за депозитними сумами                                                                           | 428        |  |  |
| Розрахунки за іншими операціями                                                                            | 429        |  |  |
| Розрахунки за операціями з внутрішньої передачі запасів                                                    | 430        |  |  |
| Розрахунки за окремими програмами                                                                          | 440        |  |  |
| Доходи майбутніх періодів                                                                                  | 445        |  |  |
| <b>ІІІ. ДОХОДИ</b>                                                                                         |            |  |  |
| Доходи загального фонду                                                                                    | 450        |  |  |
| Доходи спеціального фонду                                                                                  | 460        |  |  |
| Доходи за коштами, отриманими як плата за послуги                                                          | 461        |  |  |
| Доходи за іншими джерелами власних надходжень                                                              | 462        |  |  |
| Доходи за іншими надходженнями спеціального фонду                                                          | 463        |  |  |
| Доходи за коштами, отриманими на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів | 464        |  |  |
| Інші доходи                                                                                                | 465        |  |  |
| <b>БАЛАНС</b>                                                                                              | <b>470</b> |  |  |

### РОЗШИФРОВКА ПОЗАБАЛАНСОВИХ РАХУНКІВ

| Назва рахунку позабалансового обліку | Код рядка | Залишок на початок звітної року | Надходження | Вибуття | Залишок на кінець звітної періоду (року) |
|--------------------------------------|-----------|---------------------------------|-------------|---------|------------------------------------------|
|                                      |           |                                 |             |         |                                          |

| 1                                                            | 2  | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--------------------------------------------------------------|----|---|---|---|---|
| 01 "Орендовані необоротні активи"                            | 10 |   |   |   |   |
| 02 "Активи на відповідальному зберіганні"                    | 20 |   |   |   |   |
| 04 "Непередбачені активи і зобов'язання"                     | 30 |   |   |   |   |
| 041 "Непередбачені активи"                                   | 31 |   |   |   |   |
| 042 "Непередбачені зобов'язання"                             | 32 |   |   |   |   |
| 05 "Гарантії та забезпечення"                                | 40 |   |   |   |   |
| 06 "Передані (видані) активи відповідно до законодавства"    | 50 |   |   |   |   |
| 07 "Списані активи та зобов'язання"                          | 60 |   |   |   |   |
| 071 "Списана дебіторська заборгованість"                     | 61 |   |   |   |   |
| 072 "Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей" | 62 |   |   |   |   |
| 08 "Бланки документів суворої звітності"                     | 70 |   |   |   |   |
|                                                              |    |   |   |   |   |
|                                                              |    |   |   |   |   |
|                                                              |    |   |   |   |   |
| <b>Разом (10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 60 + 70)</b>              |    |   |   |   |   |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 1 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
від 17.12.2014 р. N 1207,  
від 04.03.2015 р. N 289)

Додаток 2  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(абзац третій підпункту 2.1.1 пункту 2.1)

**Звіт**  
**про результати фінансової діяльності (форма N 9д, N 9м)**  
**за 20\_\_ рік**

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ

Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ

Коди

Організаційно-правова форма господарювання \_\_\_\_\_ за КОПФГ

|  |
|--|
|  |
|  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Періодичність: річна.  
Одиниця виміру: грн коп.

| Показники                            | Код<br>рядка | За попередній<br>звітний рік | За звітний рік |
|--------------------------------------|--------------|------------------------------|----------------|
| 1                                    | 2            | 3                            | 4              |
| <b>Загальний фонд</b>                |              | X                            | X              |
| <b>Отримані доходи</b>               | <b>010</b>   | X                            |                |
| <b>Видатки та надання кредитів</b>   | <b>020</b>   | X                            |                |
| у тому числі:<br>поточні             | 021          | X                            |                |
| капітальні                           | 022          | X                            |                |
| надання кредитів                     | 023          | X                            |                |
| <b>Списані недостачі</b>             | <b>030</b>   | X                            |                |
| <b>Списана заборгованість (+; -)</b> | <b>040</b>   | X                            |                |
| у тому числі:<br>дебіторська         | 041          | X                            |                |
| кредиторська                         | 042          | X                            |                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|---|
| <b>Капітал у дооцінках (+; -)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>050</b> | X |   |
| у тому числі:                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 051        | X |   |
| дооцінка                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 052        | X |   |
| <b>Інші видатки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>060</b> | X |   |
| <b>Фінансовий результат за загальним фондом (профіцит "+"; дефіцит "-")</b>                                                                                                                                                                                                                                           | <b>090</b> |   |   |
| <b>Спеціальний фонд</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            | X | X |
| <b>Отримані доходи</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>100</b> | X |   |
| <b>Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством</b>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>110</b> | X |   |
| у тому числі:                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 111        | X |   |
| плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю                                                                                                                                                                                                                                  |            |   |   |
| надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності                                                                                                                                                                                                                                               | 112        | X |   |
| плата за оренду майна бюджетних установ                                                                                                                                                                                                                                                                               | 113        | X |   |
| надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)                                                                                                                                                                                                                    | 114        | X |   |
| <b>Інші джерела власних надходжень бюджетних установ</b>                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>120</b> | X |   |
| у тому числі:                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 121        | X |   |
| благодійні внески, гранти та дарунки                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |   |   |
| кошти, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщення на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності | 122        | X |   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|--|
| фізичних або юридичних осіб                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |   |  |
| кошти, що отримують вищі та професійно-технічні навчальні заклади від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; кошти, що отримують державні і комунальні вищі навчальні заклади, державні наукові установи, державні і комунальні заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти | 123        | X |  |
| кошти, отримані від реалізації майнових прав на фільми, вихідні матеріали фільмів та фільмокопій, створені за бюджетні кошти за державним замовленням або на умовах фінансової підтримки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 124        | X |  |
| <b>Інші надходження спеціального фонду</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>130</b> | X |  |
| <b>Надходження коштів на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>140</b> | X |  |
| <b>Надходження позик міжнародних фінансових організацій</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>150</b> | X |  |
| <b>Рядок виключено</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |   |  |
| <b>Перераховано залишок</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>200</b> | X |  |
| <b>Отримано залишок</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>300</b> | X |  |
| <b>Видатки та надання кредитів</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>400</b> | X |  |
| у тому числі:<br>поточні                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 401        | X |  |
| капітальні                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 402        | X |  |
| надання кредитів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 403        | X |  |

|                                                                                   |            |   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|---|--|
| <b>Списані недостачі</b>                                                          | <b>500</b> | X |  |
| <b>Списана заборгованість (+; -)</b>                                              | <b>600</b> | X |  |
| у тому числі:<br>дебіторська                                                      | 601        | X |  |
| кредиторська                                                                      | 602        | X |  |
| <b>Капітал у дооцінках (+; -)</b>                                                 | <b>700</b> | X |  |
| у тому числі<br>уцінка                                                            | 701        | X |  |
| дооцінка                                                                          | 702        | X |  |
| <b>Інші видатки</b>                                                               | <b>800</b> | X |  |
| <b>Фінансовий результат за спеціальним фондом<br/>(профіцит "+"; дефіцит "-")</b> | <b>900</b> |   |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 2 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
від 09.10.2013 р. N 866,  
із змінами, внесеними згідно з наказами  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
від 04.03.2015 р. N 289,  
від 02.02.2016 р. N 28)



Додаток 3  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(абзац четвертий підпункту 2.1.1 пункту 2.1)

**Звіт  
про рух грошових коштів  
за 20\_\_ рік**

|                                                  |           |      |
|--------------------------------------------------|-----------|------|
| Установа _____                                   | за ЄДРПОУ | Коди |
| Територія _____                                  | за КОАТУУ |      |
| Організаційно-правова форма господарювання _____ | за КОПФГ  |      |
|                                                  |           |      |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_**

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_**

Періодичність: річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Показники | Код<br>рядка | Залишок<br>на<br>початок<br>звітного<br>року | Перераховано<br>залишок | Отримано<br>залишок | Надходження<br>за звітний рік | Касові<br>(перераховано<br>з інших<br>рахунків) за<br>звітний рік | Залишок<br>на<br>кінець<br>звітного<br>року |
|-----------|--------------|----------------------------------------------|-------------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|           |              |                                              |                         |                     |                               |                                                                   |                                             |

| 1                                                                                        | 2          | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|---|---|---|---|---|
| <b>Загальний фонд - усього:</b>                                                          | <b>100</b> |   | X | X |   |   |   |
| у тому числі:<br>рахунки в<br>органах<br>Державної<br>казначейської<br>служби<br>України | 101        | X | X | X |   |   | X |
| рахунки в<br>установах<br>банків                                                         | 102        |   | X | X |   |   |   |
| <b>Спеціальний фонд - усього:</b>                                                        | <b>200</b> |   |   |   |   |   |   |
| у тому числі:<br>рахунки в<br>органах<br>Державної<br>казначейської<br>служби<br>України | 201        |   |   |   |   |   |   |
| рахунки в<br>установах<br>банків                                                         | 202        |   |   |   |   |   |   |
| Власні<br>надходження<br>бюджетних<br>установ - перша<br>група                           | 210        |   |   |   |   |   |   |
| у тому числі:                                                                            | 211        | X | X | X |   | X | X |

|                                                                                                    |     |   |   |   |  |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|---|--|---|---|
| плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю               |     |   |   |   |  |   |   |
| надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності                            | 212 | X | X | X |  | X | X |
| плата за оренду майна бюджетних установ                                                            | 213 | X | X | X |  | X | X |
| надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна) | 214 | X | X | X |  | X | X |
| Власні надходження бюджетних установ - друга група                                                 | 220 |   |   | X |  |   |   |
| у тому числі:                                                                                      | 221 | X | X | X |  | X | X |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |   |   |   |  |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|---|--|---|---|
| благодійні<br>внески, гранти<br>та дарунки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |   |   |   |  |   |   |
| кошти, що<br>отримують<br>бюджетні<br>установи від<br>підприємств,<br>організацій,<br>фізичних осіб<br>та від інших<br>бюджетних<br>установ для<br>виконання<br>цільових<br>заходів, у тому<br>числі заходів з<br>відчуження для<br>суспільних<br>потреб<br>земельних<br>ділянок та<br>розміщення на<br>них інших<br>об'єктів<br>нерухомого<br>майна, що<br>перебувають у<br>приватній<br>власності<br>фізичних або<br>юридичних осіб | 222 | X | X | X |  | X | X |
| кошти, що<br>отримують                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 223 | X | X | X |  | X | X |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| вищі та<br>професійно-<br>технічні<br>навчальні<br>заклади від<br>розміщення на<br>депозитах<br>тимчасово<br>вільних<br>бюджетних<br>коштів,<br>отриманих за<br>надання<br>платних послуг,<br>якщо таким<br>зкладам<br>законом надано<br>відповідне<br>право; кошти,<br>що отримують<br>державні і<br>комунальні<br>вищі навчальні<br>заклади,<br>державні<br>наукові<br>установи,<br>державні і<br>комунальні<br>заклади<br>культури як<br>відсотки,<br>нараховані на<br>залишок коштів<br>на поточних |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                  |     |   |   |   |  |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|---|---|--|---|---|
| рахунках,<br>відкритих у<br>банках<br>державного<br>сектору для<br>розміщення<br>власних<br>надходжень,<br>отриманих як<br>плата за<br>послуги, що<br>надаються<br>ними згідно з<br>основною<br>діяльністю,<br>благодійні<br>внески та<br>гранти |     |   |   |   |  |   |   |
| кошти,<br>отримані від<br>реалізації<br>майнових прав<br>на фільми,<br>вихідні<br>матеріали<br>фільмів та<br>фільмокопій,<br>створені за<br>бюджетні<br>кошти за<br>державним<br>замовленням<br>або на умовах<br>фінансової                      | 224 | X | X | X |  | X | X |

|                                                                                               |            |  |   |   |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|---|---|--|--|--|
| підтримки                                                                                     |            |  |   |   |  |  |  |
| Інші надходження спеціального фонду (крім власних)                                            | 230        |  |   | X |  |  |  |
| Кошти, отримані на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів* | 240        |  |   | X |  |  |  |
| Кошти міжнародних фінансових організацій                                                      | 250        |  |   | X |  |  |  |
| Рядок виключено                                                                               |            |  |   |   |  |  |  |
| <b>Інші рахунки:</b>                                                                          | <b>300</b> |  | X | X |  |  |  |
| в органах Державної казначейської служби України                                              | 301        |  | X | X |  |  |  |
| в установах банків                                                                            | 302        |  | X | X |  |  |  |
| <b>Усього (100 + 200 + 300)</b>                                                               | <b>400</b> |  |   |   |  |  |  |

\_\_\_\_\_  
\* За коштами державного бюджету.

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 3 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
від 09.10.2013 р. N 866,  
із змінами, внесеними згідно з наказами  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
від 04.03.2015 р. N 289,  
від 02.02.2016 р. N 28)

Додаток 4  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.1)



**Звіт**  
**про надходження та використання коштів загального фонду (форма N 2д, N 2м)**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Установа** \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ  
**Територія** \_\_\_\_\_ за КОАТУУ  
**Організаційно-правова форма господарювання** \_\_\_\_\_ за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету** \_\_\_\_\_

**Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету** \_\_\_\_\_

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів**

**Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)\*** \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Показники | КЕКВ<br>та/або<br>ККК | Код<br>рядка | Затверджено<br>на звітний<br>рік | Затверджено<br>на звітний<br>період (рік) <sup>1</sup> | Залишок на<br>початок<br>звітного<br>року | Надійшло<br>коштів за<br>звітний<br>період<br>(рік) | Касові за<br>звітний<br>період<br>(рік) | Фактичні<br>за звітний<br>період<br>(рік) | Залишок на<br>кінець<br>звітного<br>періоду<br>(року) |
|-----------|-----------------------|--------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|           |                       |              |                                  |                                                        |                                           |                                                     |                                         |                                           |                                                       |

| 1                                                    | 2           | 3          | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------------------------------------------------------|-------------|------------|---|---|---|---|---|---|----|
| <b>Видатки та надання кредитів - усього</b>          | <b>X</b>    | <b>010</b> |   |   |   |   |   |   |    |
| у тому числі:<br><b>Поточні видатки</b>              | <b>2000</b> | <b>020</b> |   |   |   |   |   |   |    |
| <b>Оплата праці і нарахування на заробітну плату</b> | <b>2100</b> | <b>030</b> |   |   |   |   |   |   |    |
| <i>Оплата праці</i>                                  | <i>2110</i> | <i>040</i> |   |   |   |   |   |   |    |
| Заробітна плата                                      | 2111        | 050        |   |   |   |   |   |   |    |
| Грошове забезпечення військовослужбовців             | 2112        | 060        |   |   |   |   |   |   |    |
| <i>Нарахування на оплату праці</i>                   | <i>2120</i> | <i>070</i> |   |   |   |   |   |   |    |
| <b>Використання товарів і послуг</b>                 | <b>2200</b> | <b>080</b> |   |   |   |   |   |   |    |
| <i>Предмети, матеріали, обладнання та інвентар</i>   | <i>2210</i> | <i>090</i> |   |   |   |   |   |   |    |
| <i>Медикаменти та перев'язувальні матеріали</i>      | <i>2220</i> | <i>100</i> |   |   |   |   |   |   |    |
| <i>Продукти харчування</i>                           | <i>2230</i> | <i>110</i> |   |   |   |   |   |   |    |
| <i>Оплата послуг (крім комунальних)</i>              | <i>2240</i> | <i>120</i> |   |   |   |   |   |   |    |
| <i>Видатки на відрядження</i>                        | <i>2250</i> | <i>130</i> |   |   |   |   |   |   |    |
| <i>Видатки та заходи спеціального призначення</i>    | <i>2260</i> | <i>140</i> |   |   |   |   |   |   |    |
| <i>Оплата комунальних послуг та енергоносіїв</i>     | <i>2270</i> | <i>150</i> |   |   |   |   |   |   |    |
| Оплата теплопостачання                               | 2271        | 160        |   |   |   |   |   |   |    |
| Оплата водопостачання та водовідведення              | 2272        | 170        |   |   |   |   |   |   |    |
| Оплата електроенергії                                | 2273        | 180        |   |   |   |   |   |   |    |
| Оплата природного газу                               | 2274        | 190        |   |   |   |   |   |   |    |
| Оплата інших енергоносіїв                            | 2275        | 200        |   |   |   |   |   |   |    |
| Оплата енергосервісу                                 | 2276        | 210        |   |   |   |   |   |   |    |

|                                                                                                       |             |            |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|
| <i>Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм</i>           | 2280        | 220        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм</i>  | 2281        | 230        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку</i> | 2282        | 240        |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Обслуговування боргових зобов'язань</b>                                                            | <b>2400</b> | <b>250</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань</i>                                                 | 2410        | 260        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань</i>                                                  | 2420        | 270        |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Поточні трансферти</b>                                                                             | <b>2600</b> | <b>280</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)</i>                         | 2610        | 290        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів</i>                                  | 2620        | 300        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i>                         | 2630        | 310        |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Соціальне забезпечення</b>                                                                         | <b>2700</b> | <b>320</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Виплата пенсій і допомоги</i>                                                                      | 2710        | 330        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Стипендії</i>                                                                                      | 2720        | 340        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Інші виплати населенню</i>                                                                         | 2730        | 350        |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Інші поточні видатки</b>                                                                           | <b>2800</b> | <b>360</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Капітальні видатки</b>                                                                             | <b>3000</b> | <b>370</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Придбання основного капіталу</b>                                                                   | <b>3100</b> | <b>380</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Придбання обладнання і предметів довгострокового користування</i>                                  | 3110        | 390        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальне будівництво (придбання)</i>                                                             | 3120        | 400        |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                  |             |            |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Капітальне будівництво (придбання) житла                                         | 3121        | 410        |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів                                | 3122        | 420        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальний ремонт</i>                                                        | 3130        | 430        |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)                                   | 3131        | 440        |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальний ремонт інших об'єктів                                                | 3132        | 450        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Реконструкція та реставрація</i>                                              | 3140        | 460        |  |  |  |  |  |  |  |
| Реконструкція житлового фонду (приміщень)                                        | 3141        | 470        |  |  |  |  |  |  |  |
| Реконструкція та реставрація інших об'єктів                                      | 3142        | 480        |  |  |  |  |  |  |  |
| Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури                            | 3143        | 490        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Створення державних запасів і резервів</i>                                    | 3150        | 500        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Придбання землі та нематеріальних активів</i>                                 | 3160        | 510        |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Капітальні трансферти</b>                                                     | <b>3200</b> | <b>520</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)</i>             | 3210        | 530        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів</i>          | 3220        | 540        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i> | 3230        | 550        |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальні трансферти населенню</i>                                           | 3240        | 560        |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Внутрішнє кредитування</b>                                                    | <b>4100</b> | <b>570</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Надання внутрішніх кредитів</i>                                               | 4110        | 580        |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання кредитів органам державного управління інших рівнів                      | 4111        | 590        |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям                          | 4112        | 600        |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання інших внутрішніх кредитів                                                | 4113        | 610        |  |  |  |  |  |  |  |

|                                   |             |            |   |  |   |   |   |   |   |
|-----------------------------------|-------------|------------|---|--|---|---|---|---|---|
| <b>Зовнішнє кредитування</b>      | <b>4200</b> | <b>620</b> |   |  |   |   |   |   |   |
| <i>Надання зовнішніх кредитів</i> | <i>4210</i> | <i>630</i> |   |  |   |   |   |   |   |
| Інші видатки                      | 5000        | 640        | X |  | X | X | X | X | X |
| Нерозподілені видатки             | 9000        | 650        |   |  |   |   |   |   |   |

<sup>1</sup> Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів.

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(додаток 4 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
із змінами, внесеними згідно з наказами  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
від 17.12.2014 р. N 1207,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

Додаток 5  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.1)

**Звіт**  
**про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги**  
**(форма N 4-1д, N 4-1м),**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ  
Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ  
Організаційно-правова форма господарювання \_\_\_\_\_ за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)\*  
\_\_\_\_\_

Періодичність: місячна, квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Показники                                                                                     | КЕКВ | Код<br>рядка | Затвер-<br>джено<br>на<br>звітний<br>рік | Залишок на<br>початок<br>звітнього року |                                                                              | Пере-<br>рахо-<br>вано<br>зали-<br>шок | Отри-<br>мано<br>зали-<br>шок | Нара-<br>хова-<br>но<br>дохо-<br>дів за<br>звіт-<br>ний<br>пері-<br>од<br>(рік) | На-<br>дій-<br>шло<br>кош-<br>тів<br>за<br>звіт-<br>ний<br>пері-<br>од<br>(рік) | Касові за звітний період (рік) |                                                                              |                                                                     |             | Фактичні за<br>звітний період<br>(рік)                                             |             | Залишок на<br>кінець звітнього<br>періоду (року)                             |                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                               |      |              |                                          | усьо-<br>го                             | у<br>тому<br>числі<br>на<br>рахун-<br>ках в<br>уста-<br>но-<br>вах<br>банків |                                        |                               |                                                                                 |                                                                                 | усьо-<br>го                    | у тому числі                                                                 |                                                                     | усьо-<br>го | у тому<br>числі<br>прове-<br>дені за<br>видат-<br>ками<br>загаль-<br>ного<br>фонду | усьо-<br>го | у<br>тому<br>числі<br>на<br>рахун-<br>ках в<br>уста-<br>но-<br>вах<br>банків |                                                                                                 |
|                                                                                               |      |              |                                          |                                         |                                                                              |                                        |                               |                                                                                 |                                                                                 |                                | пере-<br>рахо-<br>вані з<br>рахун-<br>ків в<br>уста-<br>но-<br>вах<br>банків | спрямовано на<br>погашення<br>заборгованості<br>загального<br>фонду |             |                                                                                    |             |                                                                              |                                                                                                 |
|                                                                                               |      |              |                                          |                                         |                                                                              |                                        |                               |                                                                                 |                                                                                 |                                |                                                                              | усьо-<br>го                                                         |             |                                                                                    |             |                                                                              | у тому<br>числі<br>пере-<br>рахо-<br>вані з<br>рахун-<br>ків в<br>уста-<br>но-<br>вах<br>банків |
| 1                                                                                             | 2    | 3            | 4                                        | 5                                       | 6                                                                            | 7                                      | 8                             | 9                                                                               | 10                                                                              | 11                             | 12                                                                           | 13                                                                  | 14          | 15                                                                                 | 16          | 17                                                                           | 18                                                                                              |
| Надходження<br>коштів - усього                                                                | X    | 010          |                                          |                                         |                                                                              |                                        |                               |                                                                                 |                                                                                 | X                              | X                                                                            | X                                                                   | X           | X                                                                                  | X           |                                                                              |                                                                                                 |
| За послуги, що<br>надаються<br>бюджетними<br>установами згідно з<br>їх основною<br>діяльністю | X    | 020          |                                          | X                                       | X                                                                            | X                                      | X                             |                                                                                 |                                                                                 | X                              | X                                                                            | X                                                                   | X           | X                                                                                  | X           | X                                                                            | X                                                                                               |
| Від додаткової                                                                                | X    | 030          |                                          | X                                       | X                                                                            | X                                      | X                             |                                                                                 |                                                                                 | X                              | X                                                                            | X                                                                   | X           | X                                                                                  | X           | X                                                                            | X                                                                                               |

|                                                                               |             |            |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| (господарської)<br>діяльності                                                 |             |            |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Від оренди майна<br>бюджетних установ                                         | X           | 040        |  | X | X | X | X |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Від реалізації в<br>установленому<br>порядку майна (крім<br>нерухомого майна) | X           | 050        |  | X | X | X | X |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Фінансування                                                                  | X           | 060        |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| <b>Видатки - усього</b>                                                       | <b>X</b>    | <b>070</b> |  | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   | X | X |
| у тому числі:                                                                 |             |            |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>Поточні видатки</b>                                                        | <b>2000</b> | <b>080</b> |  | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   | X | X |
| <b>Оплата праці і<br/>нарахування на<br/>заробітну плату</b>                  | <b>2100</b> | <b>090</b> |  | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   | X | X |
| <i>Оплата праці</i>                                                           | 2110        | 100        |  | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   | X | X |
| Заробітна плата                                                               | 2111        | 110        |  | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   | X | X |
| Грошове<br>забезпечення<br>військовослужбовців                                | 2112        | 120        |  | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   | X | X |
| <i>Нарахування на<br/>оплату праці</i>                                        | 2120        | 130        |  | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   | X | X |
| <b>Використання<br/>товарів і послуг</b>                                      | <b>2200</b> | <b>140</b> |  | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   | X | X |
| <i>Предмети,<br/>матеріали,<br/>обладнання та<br/>інвентар</i>                | 2210        | 150        |  | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   | X | X |
| <i>Медикаменти та<br/>перев'язувальні</i>                                     | 2220        | 160        |  | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   | X | X |



|                                                                                      |      |     |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|---|---|
| матеріали                                                                            |      |     |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |
| Продукти харчування                                                                  | 2230 | 170 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Оплата послуг (крім комунальних)                                                     | 2240 | 180 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Видатки на відрядження                                                               | 2250 | 190 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Видатки та заходи спеціального призначення                                           | 2260 | 200 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Оплата комунальних послуг та енергоносіїв                                            | 2270 | 210 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Оплата теплопостачання                                                               | 2271 | 220 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Оплата водопостачання та водовідведення                                              | 2272 | 230 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Оплата електроенергії                                                                | 2273 | 240 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Оплата природного газу                                                               | 2274 | 250 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Оплата інших енергоносіїв                                                            | 2275 | 260 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Оплата енергосервісу                                                                 | 2276 | 270 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм | 2280 | 280 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |

|                                                                                                |             |            |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|---|---|
| Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм  | 2281        | 290        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку | 2282        | 300        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <b>Обслуговування боргових зобов'язань</b>                                                     | <b>2400</b> | <b>310</b> |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань                                                 | 2410        | 320        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань                                                  | 2420        | 330        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <b>Поточні трансферти</b>                                                                      | <b>2600</b> | <b>340</b> |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)                         | 2610        | 350        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів                                  | 2620        | 360        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Поточні трансферти урядам                                                                      | 2630        | 370        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |

|                                                                      |             |            |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|---|---|
| <i>іноземних держав та міжнародним організаціям</i>                  |             |            |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |
| <b>Соціальне забезпечення</b>                                        | <b>2700</b> | <b>380</b> |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <i>Виплата пенсій і допомоги</i>                                     | 2710        | 390        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <i>Стипендії</i>                                                     | 2720        | 400        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <i>Інші виплати населенню</i>                                        | 2730        | 410        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <b>Інші поточні видатки</b>                                          | <b>2800</b> | <b>420</b> |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <b>Капітальні видатки</b>                                            | <b>3000</b> | <b>430</b> |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <b>Придбання основного капіталу</b>                                  | <b>3100</b> | <b>440</b> |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <i>Придбання обладнання і предметів довгострокового користування</i> | 3110        | 450        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <i>Капітальне будівництво (придбання)</i>                            | 3120        | 460        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Капітальне будівництво (придбання) житла                             | 3121        | 470        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів                    | 3122        | 480        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <i>Капітальний ремонт</i>                                            | 3130        | 490        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |

|                                                               |             |            |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |
|---------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|---|---|
| Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)                | 3131        | 500        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Капітальний ремонт інших об'єктів                             | 3132        | 510        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Реконструкція та реставрація                                  | 3140        | 520        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Реконструкція житлового фонду (приміщень)                     | 3141        | 530        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Реконструкція та реставрація інших об'єктів                   | 3142        | 540        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури         | 3143        | 550        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Створення державних запасів і резервів                        | 3150        | 560        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Придбання землі та нематеріальних активів                     | 3160        | 570        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <b>Капітальні трансферти</b>                                  | <b>3200</b> | <b>580</b> |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям) | 3210        | 590        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Капітальні трансферти органам державного управління інших     | 3220        | 600        |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |

|                                                                                  |      |     |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------|------|-----|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|---|---|
| <i>рівнів</i>                                                                    |      |     |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |
| <i>Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i> | 3230 | 610 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |
| <i>Капітальні трансферти населенню</i>                                           | 3240 | 620 |  | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  | X | X |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(додаток 5 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339, із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866, від 17.12.2014 р. N 1207, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

Додаток 6  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.1)

**Звіт**

**про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень (форма N 4-2д, N 4-2м),  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ  
Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ  
Організаційно-правова форма господарювання \_\_\_\_\_ за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету**

\_\_\_\_\_

**Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету**

\_\_\_\_\_

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів** \_\_\_\_\_

**Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва  
Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової  
класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не  
застосовують програмно-цільового методу)\***

\_\_\_\_\_

Періодичність: місячна, квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Показники                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | КЕКВ<br>та/або<br>ККК | Код<br>рядка | Затвер-<br>джено<br>на<br>звітний<br>рік | Залишок на початок<br>звітного року |                                                         | Перерахо-<br>вано<br>залишок | Нарахо-<br>вано<br>доходів<br>за<br>звітний<br>період<br>(рік) | Надійшло<br>коштів за<br>звітний<br>період<br>(рік) | Касові за звітний<br>період (рік) |                                                                             | Фактичні<br>за<br>звітний<br>період<br>(рік) | Залишок на кінець<br>звітного періоду<br>(року) |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |              |                                          | усього                              | у тому<br>числі на<br>рахунках в<br>установах<br>банків |                              |                                                                |                                                     | усього                            | у тому<br>числі<br>перерахо-<br>вані з<br>рахунків в<br>установах<br>банків |                                              | усього                                          | у тому<br>числі на<br>рахунках в<br>установах<br>банків |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2                     | 3            | 4                                        | 5                                   | 6                                                       | 7                            | 8                                                              | 9                                                   | 10                                | 11                                                                          | 12                                           | 13                                              | 14                                                      |
| <b>Надходження<br/>коштів - усього</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>X</b>              | <b>010</b>   |                                          |                                     |                                                         |                              |                                                                |                                                     | X                                 | X                                                                           | X                                            |                                                 |                                                         |
| Від отриманих<br>благодійних внесків,<br>грантів та дарунків                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>X</b>              | <b>020</b>   |                                          | X                                   | X                                                       | X                            | X                                                              |                                                     | X                                 | X                                                                           | X                                            | X                                               | X                                                       |
| Від підприємств,<br>організацій, фізичних<br>осіб та від інших<br>бюджетних установ<br>для виконання<br>цільових заходів, у<br>тому числі заходів з<br>відчуження для<br>суспільних потреб<br>земельних ділянок та<br>розміщення на них<br>інших об'єктів<br>нерухомого майна,<br>що перебувають у<br>приватній власності | <b>X</b>              | <b>030</b>   |                                          | X                                   | X                                                       | X                            | X                                                              |                                                     | X                                 | X                                                                           | X                                            | X                                               | X                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |     |  |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|--|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|
| фізичних або юридичних осіб                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |     |  |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |
| Вищих та професійно-технічних навчальних закладів від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; державних і комунальних вищих навчальних закладів, державних наукових установ, державних і комунальних закладів культури як відсотків, нарахованих на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти | X | 040 |  | X | X | X |   |  | X | X | X | X | X |
| Від реалізації майнових прав на фільми, вихідні матеріали фільмів та                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | X | 050 |  | X | X | X | X |  | X | X | X | X | X |



|                                                                                                                    |             |            |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| фільмокопій,<br>створені за бюджетні<br>кошти за державним<br>замовленням або на<br>умовах фінансової<br>підтримки |             |            |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Фінансування                                                                                                       | X           | 060        |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| <b>Видатки та надання<br/>кредитів - усього</b>                                                                    | <b>X</b>    | <b>070</b> |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |
| у тому числі:                                                                                                      |             |            |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>Поточні видатки</b>                                                                                             | <b>2000</b> | <b>080</b> |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |
| <b>Оплата праці і<br/>нарахування на<br/>заробітну плату</b>                                                       | <b>2100</b> | <b>090</b> |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |
| <i>Оплата праці</i>                                                                                                | 2110        | 100        |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |
| Заробітна плата                                                                                                    | 2111        | 110        |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |
| Грошове<br>забезпечення<br>військовослужбовців                                                                     | 2112        | 120        |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |
| <i>Нарахування на<br/>оплату праці</i>                                                                             | 2120        | 130        |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |
| <b>Використання<br/>товарів і послуг</b>                                                                           | <b>2200</b> | <b>140</b> |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |
| <i>Предмети,<br/>матеріали,<br/>обладнання та<br/>інвентар</i>                                                     | 2210        | 150        |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |
| <i>Медикаменти та<br/>перев'язувальні<br/>матеріали</i>                                                            | 2220        | 160        |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |
| <i>Продукти</i>                                                                                                    | 2230        | 170        |  | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X |

|                                                                                      |      |     |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|--|---|---|---|---|---|--|--|--|---|---|
| харчування                                                                           |      |     |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
| Оплата послуг (крім комунальних)                                                     | 2240 | 180 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Видатки на відрядження                                                               | 2250 | 190 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Видатки та заходи спеціального призначення                                           | 2260 | 200 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Оплата комунальних послуг та енергоносіїв                                            | 2270 | 210 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Оплата теплопостачання                                                               | 2271 | 220 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Оплата водопостачання та водовідведення                                              | 2272 | 230 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Оплата електроенергії                                                                | 2273 | 240 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Оплата природного газу                                                               | 2274 | 250 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Оплата інших енергоносіїв                                                            | 2275 | 260 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Оплата енергосервісу                                                                 | 2276 | 270 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм | 2280 | 280 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по                                    | 2281 | 290 |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |

|                                                                                                |             |            |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|---|---|--|--|--|---|---|
| реалізації державних (регіональних) програм                                                    |             |            |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
| Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку | 2282        | 300        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <b>Обслуговування боргових зобов'язань</b>                                                     | <b>2400</b> | <b>310</b> |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <i>Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань</i>                                          | 2410        | 320        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <i>Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань</i>                                           | 2420        | 330        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <b>Поточні трансферти</b>                                                                      | <b>2600</b> | <b>340</b> |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <i>Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)</i>                  | 2610        | 350        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <i>Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів</i>                           | 2620        | 360        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <i>Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i>                  | 2630        | 370        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <b>Соціальне</b>                                                                               | <b>2700</b> | <b>380</b> |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |

|                                                                    |             |            |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
|--------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|---|---|--|--|--|---|---|
| <b>забезпечення</b>                                                |             |            |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
| <i>Виплата пенсій і допомоги</i>                                   | 2710        | 390        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <i>Стипендії</i>                                                   | 2720        | 400        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <i>Інші виплати населенню</i>                                      | 2730        | 410        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <b>Інші поточні видатки</b>                                        | <b>2800</b> | <b>420</b> |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <b>Капітальні видатки</b>                                          | <b>3000</b> | <b>430</b> |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <b>Придбання основного капіталу</b>                                | <b>3100</b> | <b>440</b> |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <i>Придбання обладнання предметів довгострокового користування</i> | 3110        | 450        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <i>Капітальне будівництво (придбання)</i>                          | 3120        | 460        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Капітальне будівництво (придбання) житла                           | 3121        | 470        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів                  | 3122        | 480        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <i>Капітальний ремонт</i>                                          | 3130        | 490        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)                     | 3131        | 500        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Капітальний ремонт                                                 | 3132        | 510        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |

|                                                                  |             |            |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
|------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|---|---|--|--|--|---|---|
| інших об'єктів                                                   |             |            |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
| Реконструкція та реставрація                                     | 3140        | 520        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Реконструкція житлового фонду (приміщень)                        | 3141        | 530        |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
| Реконструкція та реставрація інших об'єктів                      | 3142        | 540        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури            | 3143        | 550        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Створення державних запасів і резервів                           | 3150        | 560        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Придбання землі та нематеріальних активів                        | 3160        | 570        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <b>Капітальні трансферти</b>                                     | <b>3200</b> | <b>580</b> |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)    | 3210        | 590        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів | 3220        | 600        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Капітальні трансферти урядам іноземних держав та                 | 3230        | 610        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |

|                                                             |             |            |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
|-------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|---|---|--|--|--|---|---|
| міжнародним організаціям                                    |             |            |  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |
| Капітальні трансферти населенню                             | 3240        | 620        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <b>Внутрішнє кредитування</b>                               | <b>4100</b> | <b>630</b> |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Надання внутрішніх кредитів                                 | 4110        | 640        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Надання кредитів органам державного управління інших рівнів | 4111        | 650        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям     | 4112        | 660        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Надання інших внутрішніх кредитів                           | 4113        | 670        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| <b>Зовнішнє кредитування</b>                                | <b>4200</b> | <b>680</b> |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |
| Надання зовнішніх кредитів                                  | 4210        | 690        |  | X | X | X | X | X |  |  |  | X | X |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

---

\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(додаток 6 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 27.01.2014 р. N 26,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 04.03.2015 р. N 289,  
від 31.12.2015 р. N 1308,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 02.02.2016 р. N 28)

Додаток 7  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.1)

**Звіт**  
**про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду (форма N 4-3д, N 4-3м)**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Коди

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ

Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ

Організаційно-правова форма господарювання \_\_\_\_\_ за КОПФГ

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)\*

Періодичність: місячна, квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Показники | КЕКВ<br>та/або<br>ККК | Код<br>рядка | Затвер-<br>джено<br>на<br>звітний<br>рік | Затвер-<br>джено<br>на<br>звітний<br>період<br>(рік) <sup>1</sup> | Залишок на початок<br>звітного року |                                                         | Перера-<br>ховано<br>залишок | Надійшло<br>коштів за<br>звітний<br>період<br>(рік) | Касові за звітний<br>період (рік) |                                                                   | Фактичні<br>за<br>звітний<br>період<br>(рік) | Залишок на кінець<br>звітного періоду<br>(року) |                                                         |
|-----------|-----------------------|--------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|           |                       |              |                                          |                                                                   | усього                              | у тому<br>числі на<br>рахунках в<br>установах<br>банків |                              |                                                     | усього                            | у тому<br>числі<br>перера-<br>ховані з<br>рахунків в<br>установах |                                              | усього                                          | у тому<br>числі на<br>рахунках в<br>установах<br>банків |



|                                                      |             |            |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
|------------------------------------------------------|-------------|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                                      |             |            |          |          |          |          |          |          |           | банків    |           |           |           |
| <b>1</b>                                             | <b>2</b>    | <b>3</b>   | <b>4</b> | <b>5</b> | <b>6</b> | <b>7</b> | <b>8</b> | <b>9</b> | <b>10</b> | <b>11</b> | <b>12</b> | <b>13</b> | <b>14</b> |
| <b>Видатки та надання кредитів - усього</b>          | <b>X</b>    | <b>010</b> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| у тому числі:                                        |             |            |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <b>Поточні видатки</b>                               | <b>2000</b> | <b>020</b> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <b>Оплата праці і нарахування на заробітну плату</b> | <b>2100</b> | <b>030</b> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <i>Оплата праці</i>                                  | <i>2110</i> | <i>040</i> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| Заробітна плата                                      | 2111        | 050        |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| Грошове забезпечення військовослужбовців             | 2112        | 060        |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <i>Нарахування на оплату праці</i>                   | <i>2120</i> | <i>070</i> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <b>Використання товарів і послуг</b>                 | <b>2200</b> | <b>080</b> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <i>Предмети, матеріали, обладнання та інвентар</i>   | <i>2210</i> | <i>090</i> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <i>Медикаменти та перев'язувальні матеріали</i>      | <i>2220</i> | <i>100</i> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <i>Продукти харчування</i>                           | <i>2230</i> | <i>110</i> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <i>Оплата послуг (крім комунальних)</i>              | <i>2240</i> | <i>120</i> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <i>Видатки на відрядження</i>                        | <i>2250</i> | <i>130</i> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |
| <i>Видатки та заходи</i>                             | <i>2260</i> | <i>140</i> |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |

|                                                                                                            |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <i>спеціального<br/>призначення</i>                                                                        |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Оплата комунальних<br/>послуг та енергоносіїв</i>                                                       | 2270        | 150        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата теплопостачання                                                                                     | 2271        | 160        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата водопостачання<br>та водовідведення                                                                 | 2272        | 170        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата електроенергії                                                                                      | 2273        | 180        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата природного газу                                                                                     | 2274        | 190        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата інших<br>енергоносіїв                                                                               | 2275        | 200        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата енергосервісу                                                                                       | 2276        | 210        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Дослідження і розробки,<br/>окремі заходи по<br/>реалізації державних<br/>(регіональних) програм</i>    | 2280        | 220        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дослідження і розробки,<br>окремі заходи розвитку<br>по реалізації державних<br>(регіональних) програм     | 2281        | 230        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Окремі заходи по<br>реалізації державних<br>(регіональних) програм,<br>не віднесені до заходів<br>розвитку | 2282        | 240        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Обслуговування<br/>боргових зобов'язань</b>                                                             | <b>2400</b> | <b>250</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Обслуговування<br/>внутрішніх боргових<br/>зобов'язань</i>                                              | <b>2410</b> | 260        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Обслуговування</i>                                                                                      | <b>2420</b> | 270        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                        |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| зовнішніх боргових зобов'язань                                         |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Поточні трансферти</b>                                              | <b>2600</b> | <b>280</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям) | 2610        | 290        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів          | 2620        | 300        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям | 2630        | 310        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Соціальне забезпечення</b>                                          | <b>2700</b> | <b>320</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Виплата пенсій і допомоги                                              | 2710        | 330        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Стипендії                                                              | 2720        | 340        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Інші виплати населенню                                                 | 2730        | 350        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Інші поточні видатки</b>                                            | <b>2800</b> | <b>360</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Капітальні видатки</b>                                              | <b>3000</b> | <b>370</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Придбання основного капіталу</b>                                    | <b>3100</b> | <b>380</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Придбання обладнання і предметів довгострокового користування          | 3110        | 390        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальне будівництво                                                 | 3120        | 400        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <i>(придбання)</i>                                             |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальне будівництво<br>(придбання) житла                    | 3121        | 410        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальне будівництво<br>(придбання) інших<br>об'єктів        | 3122        | 420        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальний ремонт</i>                                      | <i>3130</i> | <i>430</i> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальний ремонт<br>житлового фонду<br>(приміщень)           | 3131        | 440        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальний ремонт<br>інших об'єктів                           | 3132        | 450        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Реконструкція та<br/>реставрація</i>                        | <i>3140</i> | <i>460</i> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реконструкція<br>житлового фонду<br>(приміщень)                | 3141        | 470        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реконструкція та<br>реставрація інших<br>об'єктів              | 3142        | 480        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реставрація пам'яток<br>культури, історії та<br>архітектури    | 3143        | 490        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Створення державних<br/>запасів і резервів</i>              | <i>3150</i> | <i>500</i> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Придбання землі та<br/>нематеріальних активів</i>           | <i>3160</i> | <i>510</i> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Капітальні трансферти</b>                                   | <b>3200</b> | <b>520</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальні трансферти<br/>підприємствам<br/>(установам,</i> | <i>3210</i> | <i>530</i> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                       |             |            |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| організаціям)                                                                         |             |            |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Капітальні трансферти<br>органам державного<br>управління інших рівнів                | 3220        | 540        |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Капітальні трансферти<br>урядам іноземних<br>держав та<br>міжнародним<br>організаціям | 3230        | 550        |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Капітальні трансферти<br>населенню                                                    | 3240        | 560        |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>Внутрішнє<br/>кредитування</b>                                                     | <b>4100</b> | <b>570</b> |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Надання внутрішніх<br>кредитів                                                        | 4110        | 580        |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Надання кредитів<br>органам державного<br>управління інших рівнів                     | 4111        | 590        |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Надання кредитів<br>підприємствам,<br>установам, організаціям                         | 4112        | 600        |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Надання інших<br>внутрішніх кредитів                                                  | 4113        | 610        |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>Зовнішнє<br/>кредитування</b>                                                      | <b>4200</b> | <b>620</b> |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Надання зовнішніх<br>кредитів                                                         | 4210        | 630        |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Інші видатки                                                                          | 5000        | 640        | X |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

<sup>1</sup> Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів.

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(додаток 7 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
із змінами, внесеними згідно з наказами  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
від 17.12.2014 р. N 1207,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

Додаток 8  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.1)

**Звіт**  
**про надходження і використання коштів, отриманих на виконання програм соціально-економічного та культурного**  
**розвитку регіонів (форма N 4-4д),**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

|                                                                                                                                               |                                                                                                                                     |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <b>Установа</b> _____ за ЄДРПОУ<br><b>Територія</b> _____ за<br>КОАТУУ<br><b>Організаційно-правова форма господарювання</b> _____ за<br>КОПФГ | Коды<br><table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table> |  |  |  |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                                     |  |  |  |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                                     |  |  |  |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                                     |  |  |  |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету**

\_\_\_\_\_

**Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету**

\_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Показники                          | КЕКВ     | Код<br>рядка | Затверджено<br>на звітний<br>рік | Залишок на<br>початок<br>звітнього року | Перераховано<br>залишок | Надійшло<br>коштів за<br>звітний<br>період (рік) | Касові за<br>звітний<br>період<br>(рік) | Фактичні<br>за звітний<br>період<br>(рік) | Залишок на<br>кінець<br>звітнього<br>періоду (року) |
|------------------------------------|----------|--------------|----------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>1</b>                           | <b>2</b> | <b>3</b>     | <b>4</b>                         | <b>5</b>                                | <b>6</b>                | <b>7</b>                                         | <b>8</b>                                | <b>9</b>                                  | <b>10</b>                                           |
| <b>Надходження коштів - усього</b> | <b>X</b> | <b>010</b>   |                                  |                                         |                         |                                                  | X                                       | X                                         |                                                     |

|                                                                                                                               |             |            |  |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|---|---|---|
| Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів | X           | 020        |  | X | X |   | X | X | X |
| Фінансування                                                                                                                  | X           | 030        |  | X | X | X | X | X | X |
| <b>Видатки - усього</b>                                                                                                       | <b>X</b>    | <b>040</b> |  | X | X | X |   |   | X |
| у тому числі:                                                                                                                 |             |            |  |   |   |   |   |   |   |
| <b>Поточні видатки</b>                                                                                                        | <b>2000</b> | <b>050</b> |  | X | X | X |   |   | X |
| <b>Оплата праці і нарахування на заробітну плату</b>                                                                          | <b>2100</b> | <b>060</b> |  | X | X | X |   |   | X |
| <i>Оплата праці</i>                                                                                                           | 2110        | 070        |  | X | X | X |   |   | X |
| Заробітна плата                                                                                                               | 2111        | 080        |  | X | X | X |   |   | X |
| Грошове забезпечення військовослужбовців                                                                                      | 2112        | 090        |  | X | X | X |   |   | X |
| <i>Нарахування на оплату праці</i>                                                                                            | 2120        | 100        |  | X | X | X |   |   | X |
| <b>Використання товарів і послуг</b>                                                                                          | <b>2200</b> | <b>110</b> |  | X | X | X |   |   | X |
| <i>Предмети, матеріали, обладнання та інвентар</i>                                                                            | 2210        | 120        |  | X | X | X |   |   | X |
| <i>Медикаменти та перев'язувальні матеріали</i>                                                                               | 2220        | 130        |  | X | X | X |   |   | X |
| <i>Продукти харчування</i>                                                                                                    | 2230        | 140        |  | X | X | X |   |   | X |
| <i>Оплата послуг (крім комунальних)</i>                                                                                       | 2240        | 150        |  | X | X | X |   |   | X |
| <i>Видатки на відрядження</i>                                                                                                 | 2250        | 160        |  | X | X | X |   |   | X |
| <i>Видатки та заходи спеціального призначення</i>                                                                             | 2260        | 170        |  | X | X | X |   |   | X |
| <i>Оплата комунальних послуг та енергоносіїв</i>                                                                              | 2270        | 180        |  | X | X | X |   |   | X |



|                                                                                                |             |            |  |   |   |   |  |  |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|--|--|---|
| Оплата теплопостачання                                                                         | 2271        | 190        |  | X | X | X |  |  | X |
| Оплата водопостачання та водовідведення                                                        | 2272        | 200        |  | X | X | X |  |  | X |
| Оплата електроенергії                                                                          | 2273        | 210        |  | X | X | X |  |  | X |
| Оплата природного газу                                                                         | 2274        | 220        |  | X | X | X |  |  | X |
| Оплата інших енергоносіїв                                                                      | 2275        | 230        |  | X | X | X |  |  | X |
| Оплата енергосервісу                                                                           | 2276        | 240        |  | X | X | X |  |  | X |
| Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм           | 2280        | 250        |  | X | X | X |  |  | X |
| Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм  | 2281        | 260        |  | X | X | X |  |  | X |
| Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку | 2282        | 270        |  | X | X | X |  |  | X |
| <b>Обслуговування боргових зобов'язань</b>                                                     | <b>2400</b> | <b>280</b> |  | X | X | X |  |  | X |
| Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань                                                 | 2410        | 290        |  | X | X | X |  |  | X |
| Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань                                                  | 2420        | 300        |  | X | X | X |  |  | X |
| <b>Поточні трансферти</b>                                                                      | <b>2600</b> | <b>310</b> |  | X | X | X |  |  | X |
| Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)                         | 2610        | 320        |  | X | X | X |  |  | X |
| Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів                                  | 2620        | 330        |  | X | X | X |  |  | X |
| Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям                         | 2630        | 340        |  | X | X | X |  |  | X |

|                                                                      |             |            |  |   |   |   |  |  |   |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|--|--|---|
| <b>Соціальне забезпечення</b>                                        | <b>2700</b> | <b>350</b> |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Виплата пенсій і допомоги</i>                                     | <i>2710</i> | <i>360</i> |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Стипендії</i>                                                     | <i>2720</i> | <i>370</i> |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Інші виплати населенню</i>                                        | <i>2730</i> | <i>380</i> |  | X | X | X |  |  | X |
| <b>Інші поточні видатки</b>                                          | <b>2800</b> | <b>390</b> |  | X | X | X |  |  | X |
| <b>Капітальні видатки</b>                                            | <b>3000</b> | <b>400</b> |  | X | X | X |  |  | X |
| <b>Придбання основного капіталу</b>                                  | <b>3100</b> | <b>410</b> |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Придбання обладнання і предметів довгострокового користування</i> | <i>3110</i> | <i>420</i> |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Капітальне будівництво (придбання)</i>                            | <i>3120</i> | <i>430</i> |  | X | X | X |  |  | X |
| Капітальне будівництво (придбання) житла                             | 3121        | 440        |  | X | X | X |  |  | X |
| Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів                    | 3122        | 450        |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Капітальний ремонт</i>                                            | <i>3130</i> | <i>460</i> |  | X | X | X |  |  | X |
| Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)                       | 3131        | 470        |  | X | X | X |  |  | X |
| Капітальний ремонт інших об'єктів                                    | 3132        | 480        |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Реконструкція та реставрація</i>                                  | <i>3140</i> | <i>490</i> |  | X | X | X |  |  | X |
| Реконструкція житлового фонду (приміщень)                            | 3141        | 500        |  | X | X | X |  |  | X |
| Реконструкція та реставрація інших об'єктів                          | 3142        | 510        |  | X | X | X |  |  | X |
| Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури                | 3143        | 520        |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Створення державних запасів і резервів</i>                        | <i>3150</i> | <i>530</i> |  | X | X | X |  |  | X |

|                                                                                  |             |            |  |   |   |   |  |  |   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|---|---|---|--|--|---|
| <i>Придбання землі та нематеріальних активів</i>                                 | 3160        | 540        |  | X | X | X |  |  | X |
| <b>Капітальні трансферти</b>                                                     | <b>3200</b> | <b>550</b> |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)</i>             | 3210        | 560        |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів</i>          | 3220        | 570        |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i> | 3230        | 580        |  | X | X | X |  |  | X |
| <i>Капітальні трансферти населенню</i>                                           | 3240        | 590        |  | X | X | X |  |  | X |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 8 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
від 31.12.2015 р. N 1308)

Додаток 9  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(абзац сьомий підпункту 2.1.2 пункту 2.1)

**Звіт**  
**про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду**  
**(фінансові казначейські векселі) (форма N 4-5д),**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Додаток 9 виключено

(Порядок доповнено новим додатком 9 згідно з  
наказом Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
у зв'язку з цим додатки 9 - 35 вважати відповідно додатками 10 - 36,  
додаток 9 виключено згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
у зв'язку з цим додатки 10 - 38 вважати відповідно додатками 9 - 37)

Додаток 9  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.1)

**Звіт**  
**про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду (позики міжнародних фінансових організацій)**  
**(форма N 4-3д.1, N 4-3м.1)**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ

Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ

Організаційно-правова форма господарювання \_\_\_\_\_ за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |



Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва  
Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів /  
Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не  
застосовують програмно-цільового методу)\* \_\_\_\_\_

Періодичність: місячна, квартальна, річна.

| Показники                               | КЕКВ<br>та/або<br>ККК | Код<br>рядка | Цифро-<br>вий<br>код<br>валюти | Затверд-<br>жено на<br>звітний<br>рік, грн | Залишок<br>коштів на<br>початок<br>звітного<br>року |     | Перерахо-<br>вано<br>залишок |     | Надійшло<br>коштів за<br>звітний<br>період (рік) |     | Курсова<br>різниця | Касові за<br>звітний<br>період (рік) |     | Фактичні за<br>звітний<br>період (рік) |     | Залишок<br>коштів на<br>кінець<br>звітного<br>періоду<br>(року) |     |
|-----------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----|------------------------------|-----|--------------------------------------------------|-----|--------------------|--------------------------------------|-----|----------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------|-----|
|                                         |                       |              |                                |                                            | ін.<br>валюта                                       | грн | ін.<br>валюта                | грн | ін.<br>валюта                                    | грн |                    | ін.<br>валюта                        | грн | ін.<br>валюта                          | грн | ін.<br>валюта                                                   | грн |
| 1                                       | 2                     | 3            | 4                              | 5                                          | 6                                                   | 7   | 8                            | 9   | 10                                               | 11  | 12                 | 13                                   | 14  | 15                                     | 16  | 17                                                              | 18  |
| Видатки та надання кредитів -<br>усього | X                     | 010          |                                |                                            |                                                     |     |                              |     |                                                  |     |                    |                                      |     |                                        |     |                                                                 |     |
| у тому числі:<br>Поточні видатки        | 2000                  | 020          |                                |                                            |                                                     |     |                              |     |                                                  |     |                    |                                      |     |                                        |     |                                                                 |     |
| Оплата праці і нарахування на           | 2100                  | 030          |                                |                                            |                                                     |     |                              |     |                                                  |     |                    |                                      |     |                                        |     |                                                                 |     |

|                                                        |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>заробітну плату</b>                                 |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Оплата праці</i>                                    | 2110        | 040        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заробітна плата                                        | 2111        | 050        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Грошове забезпечення<br>військовослужбовців            | 2112        | 060        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Нарахування на оплату праці</i>                     | 2120        | 070        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Використання товарів і послуг</b>                   | <b>2200</b> | <b>080</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Предмети, матеріали, обладнання<br/>та інвентар</i> | 2210        | 090        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Медикаменти та перев'язувальні<br/>матеріали</i>    | 2220        | 100        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Продукти харчування</i>                             | 2230        | 110        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Оплата послуг (крім комунальних)</i>                | 2240        | 120        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Видатки на відрядження</i>                          | 2250        | 130        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Видатки та заходи спеціального<br/>призначення</i>  | 2260        | 140        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Оплата комунальних послуг та<br/>енергоносіїв</i>   | 2270        | 150        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата теплопостачання                                 | 2271        | 160        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата водопостачання та<br>водовідведення             | 2272        | 170        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата електроенергії                                  | 2273        | 180        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата природного газу                                 | 2274        | 190        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата інших енергоносіїв                              | 2275        | 200        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата енергосервісу                                   | 2276        | 210        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Дослідження і розробки, окремі</i>                  | 2280        | 220        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <i>заходи по реалізації державних (регіональних) програм</i>                                   |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм  | 2281        | 230        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку | 2282        | 240        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Обслуговування боргових зобов'язань</b>                                                     | <b>2400</b> | <b>250</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань</i>                                          | 2410        | 260        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань</i>                                           | 2420        | 270        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Поточні трансферти</b>                                                                      | <b>2600</b> | <b>280</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)</i>                  | 2610        | 290        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів</i>                           | 2620        | 300        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i>                  | 2630        | 310        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Соціальне забезпечення</b>                                                                  | <b>2700</b> | <b>320</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Виплата пенсій і допомоги</i>                                                               | 2710        | 330        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Стипендії</i>                                                                               | 2720        | 340        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Інші виплати населенню</i>                                                                  | 2730        | 350        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                      |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Інші поточні видатки</b>                                          | <b>2800</b> | <b>360</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Капітальні видатки</b>                                            | <b>3000</b> | <b>370</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Придбання основного капіталу</b>                                  | <b>3100</b> | <b>380</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Придбання обладнання і предметів довгострокового користування</i> | 3110        | 390        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальне будівництво (придбання)</i>                            | 3120        | 400        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальне будівництво (придбання) житла                             | 3121        | 410        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів                    | 3122        | 420        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальний ремонт</i>                                            | 3130        | 430        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)                       | 3131        | 440        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальний ремонт інших об'єктів                                    | 3132        | 450        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Реконструкція та реставрація</i>                                  | 3140        | 460        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реконструкція житлового фонду (приміщень)                            | 3141        | 470        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реконструкція та реставрація інших об'єктів                          | 3142        | 480        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури                | 3143        | 490        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Створення державних запасів і резервів</i>                        | 3150        | 500        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Придбання землі та нематеріальних активів</i>                     | 3160        | 510        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



|                                                                                  |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Капітальні трансферти</b>                                                     | <b>3200</b> | <b>520</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)</i>             | 3210        | 530        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів</i>          | 3220        | 540        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i> | 3230        | 550        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальні трансферти населенню</i>                                           | 3240        | 560        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Внутрішнє кредитування</b>                                                    | <b>4100</b> | <b>570</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Надання внутрішніх кредитів</i>                                               | 4110        | 580        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання кредитів органам державного управління інших рівнів                      | 4111        | 590        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям                          | 4112        | 600        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання інших внутрішніх кредитів                                                | 4113        | 610        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Зовнішнє кредитування</b>                                                     | <b>4200</b> | <b>620</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Надання зовнішніх кредитів</i>                                                | 4210        | 630        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(додаток 9 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
із змінами, внесеними згідно з наказами  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
від 17.12.2014 р. N 1207,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

Додаток 10  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.1)

**Звіт**  
**про заборгованість за бюджетними коштами (форма N 7д, N 7м)**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ

Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ

Коди

|  |
|--|
|  |
|--|

Організаційно-правова форма господарювання \_\_\_\_\_ за КОПФГ

|  |
|--|
|  |
|  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)\*

\_\_\_\_\_

Періодичність: місячна, квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

Форма складена: за загальним, спеціальним фондом (необхідне підкреслити).

| Показники | КЕКВ | Код<br>рядка | Дебіторська заборгованість                   |                                      |                           |                                                       | Кредиторська заборгованість                  |                                      |                  |                                                       | Зареєстровані<br>бюджетні<br>фінансові<br>зобов'язання<br>на кінець<br>звітного<br>періоду (року) |                                       |
|-----------|------|--------------|----------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|           |      |              | на<br>початок<br>звітного<br>року,<br>усього | на кінець звітного<br>періоду (року) |                           | списана<br>за період<br>з початку<br>звітного<br>року | на<br>початок<br>звітного<br>року,<br>усього | на кінець звітного періоду<br>(року) |                  | списана<br>за період<br>з початку<br>звітного<br>року |                                                                                                   |                                       |
|           |      |              |                                              | усього                               | з неї<br>простро-<br>чена |                                                       |                                              | усього                               | з неї            |                                                       |                                                                                                   |                                       |
|           |      |              |                                              |                                      |                           |                                                       |                                              |                                      | простро-<br>чена |                                                       |                                                                                                   | термін<br>оплати<br>якої не<br>настав |
| 1         | 2    | 3            | 4                                            | 5                                    | 6                         | 7                                                     | 8                                            | 9                                    | 10               | 11                                                    | 12                                                                                                | 13                                    |

|                                                      |             |            |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
|------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|----------|--|----------|
| <b>Доходи</b>                                        | <b>X</b>    | <b>010</b> |  |  |  |  |  |  |  | <b>X</b> |  | <b>X</b> |
| <b>Видатки - усього на утримання установи</b>        | <b>X</b>    | <b>020</b> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| у тому числі:<br><b>Поточні видатки</b>              | <b>2000</b> | <b>030</b> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <b>Оплата праці і нарахування на заробітну плату</b> | <b>2100</b> | <b>040</b> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <i>Оплата праці</i>                                  | <i>2110</i> | <i>050</i> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| Заробітна плата                                      | 2111        | 060        |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| Грошове забезпечення військовослужбовців             | 2112        | 070        |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <i>Нарахування на оплату праці</i>                   | <i>2120</i> | <i>080</i> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <b>Використання товарів і послуг</b>                 | <b>2200</b> | <b>090</b> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <i>Предмети, матеріали, обладнання та інвентар</i>   | <i>2210</i> | <i>100</i> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <i>Медикаменти та перев'язувальні матеріали</i>      | <i>2220</i> | <i>110</i> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <i>Продукти харчування</i>                           | <i>2230</i> | <i>120</i> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <i>Оплата послуг (крім комунальних)</i>              | <i>2240</i> | <i>130</i> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <i>Видатки на відрядження</i>                        | <i>2250</i> | <i>140</i> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <i>Видатки та заходи спеціального призначення</i>    | <i>2260</i> | <i>150</i> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| <i>Оплата комунальних послуг та енергоносіїв</i>     | <i>2270</i> | <i>160</i> |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| Оплата теплопостачання                               | 2271        | 170        |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |
| Оплата водопостачання та водовідведення              | 2272        | 180        |  |  |  |  |  |  |  |          |  |          |

|                                                                                                |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Оплата електроенергії                                                                          | 2273        | 190        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата природного газу                                                                         | 2274        | 200        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата інших енергоносіїв                                                                      | 2275        | 210        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата енергосервісу                                                                           | 2276        | 220        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм</i>    | 2280        | 230        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм  | 2281        | 240        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку | 2282        | 250        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Обслуговування боргових зобов'язань</b>                                                     | <b>2400</b> | <b>260</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань</i>                                          | 2410        | 270        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань</i>                                           | 2420        | 280        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Поточні трансферти</b>                                                                      | <b>2600</b> | <b>290</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)</i>                  | 2610        | 300        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів</i>                           | 2620        | 310        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i>                  | 2630        | 320        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                      |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Соціальне забезпечення</b>                                        | <b>2700</b> | <b>330</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Виплата пенсій і допомоги</i>                                     | 2710        | 340        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Стипендії</i>                                                     | 2720        | 350        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Інші виплати населенню</i>                                        | 2730        | 360        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Інші поточні видатки</b>                                          | <b>2800</b> | <b>370</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Капітальні видатки</b>                                            | <b>3000</b> | <b>380</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Придбання основного капіталу<sup>1</sup></b>                      | <b>3100</b> | <b>390</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Придбання обладнання і предметів довгострокового користування</i> | 3110        | 400        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальне будівництво (придбання)</i>                            | 3120        | 410        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальне будівництво (придбання) житла                             | 3121        | 420        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів                    | 3122        | 430        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Капітальний ремонт</i>                                            | 3130        | 440        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)                       | 3131        | 450        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальний ремонт інших об'єктів                                    | 3132        | 460        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Реконструкція та реставрація</i>                                  | 3140        | 470        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реконструкція житлового фонду (приміщень)                            | 3141        | 480        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реконструкція та реставрація інших об'єктів                          | 3142        | 490        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури                | 3143        | 500        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                           |             |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Створення державних запасів і резервів                                    | 3150        | 510        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Придбання землі та нематеріальних активів                                 | 3160        | 520        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Капітальні трансферти</b>                                              | <b>3200</b> | <b>530</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)             | 3210        | 540        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів          | 3220        | 550        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям | 3230        | 560        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Капітальні трансферти населенню                                           | 3240        | 570        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<sup>1</sup> У місячній бюджетній звітності рядки з 380 по 570 не заповнюються.

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(додаток 10 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
від 09.10.2013 р. N 866,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

Додаток 11  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.1)

**Звіт**  
**про заборгованість за окремими програмами (форма N 7д.1, N 7м.1)**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ  
Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ  
Організаційно-правова форма господарювання \_\_\_\_\_ за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |



Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)\* \_\_\_\_\_

Періодичність: місячна, квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

**Форма складена: за загальним, спеціальним фондом (необхідне підкреслити)**

| Показники                                                                                      | КЕКВ<br>та/або<br>ККК | Код<br>рядка | Дебіторська заборгованість  |                                      |                   | Кредиторська заборгованість |                                      |                   | Зареєстровані<br>бюджетні<br>фінансові<br>зобов'язання на<br>кінець звітного<br>періоду (року) <sup>1</sup> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                |                       |              | на початок<br>звітного року | на кінець звітного періоду<br>(року) |                   | на початок<br>звітного року | на кінець звітного періоду<br>(року) |                   |                                                                                                             |
|                                                                                                |                       |              |                             | усього                               | з неї прострочена |                             | усього                               | з неї прострочена |                                                                                                             |
| 1                                                                                              | 2                     | 3            | 4                           | 5                                    | 6                 | 7                           | 8                                    | 9                 | 10                                                                                                          |
| Видатки та надання кредитів                                                                    | X                     | 010          |                             |                                      |                   |                             |                                      |                   |                                                                                                             |
| Оплата послуг (крім комунальних)                                                               | 2240                  | 020          |                             |                                      |                   |                             |                                      |                   |                                                                                                             |
| Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм           | 2280                  | 030          |                             |                                      |                   |                             |                                      |                   |                                                                                                             |
| Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм  | 2281                  | 040          |                             |                                      |                   |                             |                                      |                   |                                                                                                             |
| Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку | 2282                  | 050          |                             |                                      |                   |                             |                                      |                   |                                                                                                             |

|                                                             |             |            |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Інші поточні видатки</b>                                 | <b>2800</b> | <b>060</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Створення державних запасів і резервів</i>               | <i>3150</i> | <i>070</i> |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Внутрішнє кредитування</b>                               | <b>4100</b> | <b>080</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Надання внутрішніх кредитів</i>                          | <i>4110</i> | <i>090</i> |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання кредитів органам державного управління інших рівнів | 4111        | 100        |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям     | 4112        | 110        |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання інших внутрішніх кредитів                           | 4113        | 120        |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Зовнішнє кредитування</b>                                | <b>4200</b> | <b>130</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| Надання зовнішніх кредитів                                  | 4210        | 140        |  |  |  |  |  |  |  |

<sup>1</sup> Графа 10 у рядках з 080 до 140 в річній бюджетній звітності не заповнюється.

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(додаток 11 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
від 09.10.2013 р. N 866,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

Додаток 12  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.1)

**Довідка**  
**про використання кредитів (позик) від іноземних держав, банків і міжнародних фінансових організацій для реалізації**  
**інвестиційних проектів**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Установа** \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ  
**Територія** \_\_\_\_\_ за КОАТУУ  
**Організаційно-правова форма господарювання** \_\_\_\_\_ за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету** \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Назва кредитора | Назва інвестиційного проекту, що реалізується за рахунок кредиту (позики) | Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету | Найменування згідно з програмною класифікацією видатків та кредитування державного бюджету | Обсяг залучення кредиту (позики) у звітному році з урахуванням змін | Залишок коштів на початок звітного року (код бюджетної класифікації 602100) | Перераховано залишок | Отримано коштів кредитів (позик) за звітний період (рік) (код бюджетної класифікації 401201) | Використано коштів кредиту (позики) за звітний період (рік) | Залишок коштів на кінець звітного періоду (року) |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1               | 2                                                                         | 3                                                                       | 4                                                                                          | 5                                                                   | 6                                                                           | 7                    | 8                                                                                            | 9                                                           | 10                                               |
|                 |                                                                           |                                                                         |                                                                                            |                                                                     |                                                                             |                      |                                                                                              |                                                             |                                                  |
|                 |                                                                           |                                                                         |                                                                                            |                                                                     |                                                                             |                      |                                                                                              |                                                             |                                                  |
|                 |                                                                           |                                                                         |                                                                                            |                                                                     |                                                                             |                      |                                                                                              |                                                             |                                                  |
|                 |                                                                           |                                                                         |                                                                                            |                                                                     |                                                                             |                      |                                                                                              |                                                             |                                                  |
|                 |                                                                           |                                                                         |                                                                                            |                                                                     |                                                                             |                      |                                                                                              |                                                             |                                                  |
|                 |                                                                           |                                                                         |                                                                                            |                                                                     |                                                                             |                      |                                                                                              |                                                             |                                                  |
| РАЗОМ           |                                                                           |                                                                         |                                                                                            |                                                                     |                                                                             |                      |                                                                                              |                                                             |                                                  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 12 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 02.06.2016 р. N 523)

Додаток 13  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.3)

**Звіт**  
**про виконання бюджету (кошторису) Фонду**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Назва \_\_\_\_\_

Фонду \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

**I. Звіт про виконання бюджету Фонду**

| Показники                                    | Код<br>рядка | Затверджено<br>бюджетом на<br>рік | Виконано |
|----------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|----------|
| <b>1</b>                                     | <b>2</b>     | <b>3</b>                          | <b>4</b> |
| Залишок коштів на початок звітного року      | 0100         |                                   |          |
| <b>Надходження до бюджету Фонду - усього</b> | <b>0200</b>  |                                   |          |
| у тому числі:                                |              | x                                 | x        |
| <b>Доходи</b>                                | <b>0300</b>  |                                   |          |
| <b>Власні надходження</b>                    | <b>0400</b>  |                                   |          |

|                                                                          |             |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------|---|---|
| страхові внески                                                          | 0410        |   |   |
| кошти, сплачені банками за користування тимчасово вільними коштами Фонду | 0420        |   |   |
| інші власні надходження                                                  | 0430        |   |   |
| <b>Трансферти</b>                                                        | <b>0500</b> |   |   |
| кошти Державного бюджету України                                         | 0510        |   |   |
| загального фонду                                                         | 0511        |   |   |
| спеціального фонду                                                       | 0512        |   |   |
| трансферти інших фондів загальнообов'язкового державного страхування     | 0520        |   |   |
| трансферти урядів іноземних держав та міжнародних організацій            | 0530        |   |   |
| інші трансферти                                                          | 0540        |   |   |
| <b>інші надходження</b>                                                  | <b>0600</b> |   |   |
| <b>Позики отримані</b>                                                   | <b>0700</b> |   |   |
| <b>Витрати бюджету - усього</b>                                          | <b>1000</b> |   |   |
| у тому числі:                                                            |             | x | x |
| <b>Видатки на забезпечення утримання системи Фонду</b>                   | <b>1100</b> |   |   |
| <b>за рахунок власних надходжень</b>                                     | <b>1200</b> |   |   |
| Поточні                                                                  | 1210        |   |   |
| з них:                                                                   |             | x | x |
| оплата праці з нарахуваннями                                             | 1211        |   |   |
| оплата комунальних послуг та енергоносіїв                                | 1212        |   |   |
| Капітальні                                                               | 1220        |   |   |
| <b>Видатки на забезпечення виконання</b>                                 | <b>1300</b> |   |   |

|                                                                                                |             |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|--|
| <b>покладених функцій (1310 + 1320 + 1330)</b>                                                 |             |  |  |
| у тому числі:                                                                                  |             |  |  |
| виплата пенсій та допомоги                                                                     | 1310        |  |  |
| інші виплати населенню                                                                         | 1320        |  |  |
| інші видатки                                                                                   | 1330        |  |  |
| <b>Видатки на забезпечення виконання покладених функцій за джерелами надходжень</b>            | <b>1400</b> |  |  |
| <b><i>за рахунок власних надходжень</i></b>                                                    | <b>1500</b> |  |  |
| з них:                                                                                         |             |  |  |
| виплата пенсій та допомоги                                                                     | 1510        |  |  |
| інші виплати населенню                                                                         | 1520        |  |  |
| <b><i>за рахунок коштів загального фонду Державного бюджету України</i></b>                    | <b>1600</b> |  |  |
| з них:                                                                                         |             |  |  |
| виплата пенсій та допомоги                                                                     | 1610        |  |  |
| інші виплати населенню                                                                         | 1620        |  |  |
| <b><i>за рахунок коштів спеціального фонду Державного бюджету України</i></b>                  | <b>1700</b> |  |  |
| з них:                                                                                         |             |  |  |
| виплата пенсій та допомоги                                                                     | 1710        |  |  |
| інші виплати населенню                                                                         | 1720        |  |  |
| <b><i>за рахунок трансфертів інших фондів загальнообов'язкового державного страхування</i></b> | <b>1800</b> |  |  |
| з них:                                                                                         |             |  |  |
| виплата пенсій та допомоги                                                                     | 1810        |  |  |

|                                                                                  |             |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|--|
| інші виплати населенню                                                           | 1820        |  |  |
| <i>за рахунок трансфертів урядів іноземних держав та міжнародних організацій</i> | <b>1900</b> |  |  |
| <i>за рахунок інших трансфертів</i>                                              | <b>2000</b> |  |  |
| <i>за рахунок інших надходжень</i>                                               | <b>3000</b> |  |  |
| <b>Погашення позик</b>                                                           | <b>4000</b> |  |  |
| Залишок на кінець звітної періоду (року)                                         | 5000        |  |  |

## II. Звіт про виконання кошторису Фонду

| Показники                                            | КЕКВ<br>та/або<br>ККК | Код<br>рядка | Затверджено<br>на звітний<br>рік | Виконано за<br>звітний (період)<br>рік |
|------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------------------|
| 1                                                    | 2                     | 3            | 4                                | 5                                      |
| <b>Видатки - усього</b>                              | <b>X</b>              | <b>010</b>   |                                  |                                        |
| у тому числі:<br><b>Поточні видатки</b>              | <b>2000</b>           | <b>020</b>   |                                  |                                        |
| <b>Оплата праці і нарахування на заробітну плату</b> | <b>2100</b>           | <b>030</b>   |                                  |                                        |
| <i>Оплата праці</i>                                  | <i>2110</i>           | <i>040</i>   |                                  |                                        |
| Заробітна плата                                      | 2111                  | 050          |                                  |                                        |
| Грошове забезпечення військовослужбовців             | 2112                  | 060          |                                  |                                        |
| <i>Нарахування на оплату праці</i>                   | <i>2120</i>           | <i>070</i>   |                                  |                                        |



|                                                                                               |             |            |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|
| <b>Використання товарів і послуг</b>                                                          | <b>2200</b> | <b>080</b> |  |  |
| <i>Предмети, матеріали, обладнання та інвентар</i>                                            | 2210        | 090        |  |  |
| <i>Медикаменти та перев'язувальні матеріали</i>                                               | 2220        | 100        |  |  |
| <i>Продукти харчування</i>                                                                    | 2230        | 110        |  |  |
| <i>Оплата послуг (крім комунальних)</i>                                                       | 2240        | 120        |  |  |
| <i>Видатки на відрядження</i>                                                                 | 2250        | 130        |  |  |
| <i>Видатки та заходи спеціального призначення</i>                                             | 2260        | 140        |  |  |
| <i>Оплата комунальних послуг та енергоносіїв</i>                                              | 2270        | 150        |  |  |
| Оплата теплопостачання                                                                        | 2271        | 160        |  |  |
| Оплата водопостачання та водовідведення                                                       | 2272        | 170        |  |  |
| Оплата електроенергії                                                                         | 2273        | 180        |  |  |
| Оплата природного газу                                                                        | 2274        | 190        |  |  |
| Оплата інших енергоносіїв                                                                     | 2275        | 200        |  |  |
| Оплата енергосервісу                                                                          | 2276        | 210        |  |  |
| <i>Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм</i>   | 2280        | 220        |  |  |
| Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм | 2281        | 230        |  |  |
| Окремі заходи по реалізації державних                                                         | 2282        | 240        |  |  |

|                                                                               |             |            |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|
| (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку                      |             |            |  |  |
| <b>Обслуговування боргових зобов'язань</b>                                    | <b>2400</b> | <b>250</b> |  |  |
| <b>Поточні трансферти</b>                                                     | <b>2600</b> | <b>260</b> |  |  |
| <i>Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)</i> | 2610        | 270        |  |  |
| <i>Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів</i>          | 2620        | 280        |  |  |
| <i>Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i> | 2630        | 290        |  |  |
| <b>Соціальне забезпечення</b>                                                 | <b>2700</b> | <b>300</b> |  |  |
| <i>Виплата пенсій і допомоги</i>                                              | 2710        | 310        |  |  |
| <i>Стипендії</i>                                                              | 2720        | 320        |  |  |
| <i>Інші виплати населенню</i>                                                 | 2730        | 330        |  |  |
| <b>Інші поточні видатки</b>                                                   | <b>2800</b> | <b>340</b> |  |  |
| <b>Капітальні видатки</b>                                                     | <b>3000</b> | <b>350</b> |  |  |
| <b>Придбання основного капіталу</b>                                           | <b>3100</b> | <b>360</b> |  |  |
| <i>Придбання обладнання і предметів довгострокового користування</i>          | 3110        | 370        |  |  |
| <i>Капітальне будівництво (придбання)</i>                                     | 3120        | 380        |  |  |
| Капітальне будівництво (придбання) житла                                      | 3121        | 390        |  |  |
| Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів                             | 3122        | 400        |  |  |

|                                                                                  |             |            |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|--|
| <i>Капітальний ремонт</i>                                                        | <i>3130</i> | <i>410</i> |  |  |
| Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)                                   | 3131        | 420        |  |  |
| Капітальний ремонт інших об'єктів                                                | 3132        | 430        |  |  |
| <i>Реконструкція та реставрація</i>                                              | <i>3140</i> | <i>440</i> |  |  |
| Реконструкція житлового фонду (приміщень)                                        | 3141        | 450        |  |  |
| Реконструкція та реставрація інших об'єктів                                      | 3142        | 460        |  |  |
| Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури                            | 3143        | 470        |  |  |
| <i>Створення державних запасів і резервів</i>                                    | <i>3150</i> | <i>480</i> |  |  |
| <i>Придбання землі та нематеріальних активів</i>                                 | <i>3160</i> | <i>490</i> |  |  |
| <b>Капітальні трансферти</b>                                                     | <b>3200</b> | <b>500</b> |  |  |
| <i>Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)</i>             | <i>3210</i> | <i>510</i> |  |  |
| <i>Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів</i>          | <i>3220</i> | <i>520</i> |  |  |
| <i>Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям</i> | <i>3230</i> | <i>530</i> |  |  |
| <i>Капітальні трансферти населенню</i>                                           | <i>3240</i> | <i>540</i> |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 13 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
від 31.12.2015 р. N 1308)

Додаток 14  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Установа

за ЄДРПОУ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Територія

за КОАТУУ

Організаційно-правова

форма

господарювання за КОПФГ

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування  
державного бюджету

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів**\_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

| Короткий опис основної діяльності установи | Найменування органу управління, до сфери управління якого належить установа | Середня чисельність працівників | Примітка |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------|
| 1                                          | 2                                                                           | 3                               | 4        |
|                                            |                                                                             |                                 |          |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 14 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Додаток 15  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.4)

**Звіт**  
**про рух необоротних активів (форма N 5)**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

|                                                  |           | Коди                 |
|--------------------------------------------------|-----------|----------------------|
| Установа _____                                   | за ЄДРПОУ | <input type="text"/> |
| Територія _____                                  | за КОАТУУ | <input type="text"/> |
| Організаційно-правова форма господарювання _____ | за КОПФГ  | <input type="text"/> |
| Код виду економічної діяльності _____            | за КВЕД   | <input type="text"/> |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Періодичність: річна.  
Одиниця виміру: грн коп.

| Показники                                     | Код рядка  | На початок<br>звітнього року | На кінець звітнього<br>року |
|-----------------------------------------------|------------|------------------------------|-----------------------------|
| 1                                             | 2          | 3                            | 4                           |
| <b>Основні засоби</b>                         | <b>100</b> |                              |                             |
| з них:                                        | 110        |                              |                             |
| Будинки та споруди (103)                      |            |                              |                             |
| з них житлові будинки                         | 111        |                              |                             |
| Машини та обладнання (104)                    | 120        |                              |                             |
| Транспортні засоби (105)                      | 130        |                              |                             |
| Інструменти, прилади та інвентар (106)        | 140        |                              |                             |
| Робочі і продуктивні тварини (107)            | 150        |                              |                             |
| Багаторічні насадження (108)                  | 160        |                              |                             |
| Інші основні засоби (109)                     | 170        |                              |                             |
| <b>Інші необоротні матеріальні активи</b>     | <b>200</b> |                              |                             |
| з них:                                        | 210        |                              |                             |
| Бібліотечні фонди (112)                       |            |                              |                             |
| Білизна, постільні речі, одяг та взуття (114) | 220        |                              |                             |
| <b>Нематеріальні активи</b>                   | <b>300</b> |                              |                             |
| з них:                                        | 310        |                              |                             |
| Авторські та суміжні з ними права (121)       |            |                              |                             |
| з них програмне забезпечення                  | 311        |                              |                             |
| Інші нематеріальні активи (122)               | 320        |                              |                             |

|                                                                  |            |  |  |
|------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
| <b>Незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи</b>     | <b>400</b> |  |  |
| з них:                                                           | 410        |  |  |
| Капітальні інвестиції в основні засоби (141)                     |            |  |  |
| Капітальні інвестиції в інші необоротні матеріальні активи (142) | 420        |  |  |
| Капітальні інвестиції в нематеріальні активи (143)               | 430        |  |  |
| <b>Довгострокові фінансові інвестиції (15)</b>                   | <b>500</b> |  |  |
| Довгострокові фінансові інвестиції у капітал підприємств (151)   | 510        |  |  |
| Довгострокові фінансові інвестиції у цінні папери (152)          | 520        |  |  |
| <b>Разом необоротних активів</b>                                 | <b>600</b> |  |  |

| Показники                                                                     | Код рядка  | За звітний рік |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| <b>1</b>                                                                      | <b>2</b>   | <b>3</b>       |
| <b><u>Зміни в необоротних активах</u></b>                                     | <b>700</b> |                |
| <b>Збільшено необоротних активів - разом</b>                                  |            |                |
| <b>Надійшло необоротних активів</b>                                           | <b>710</b> |                |
| у тому числі:                                                                 | 711        |                |
| від придбання за рахунок видатків загального фонду                            |            |                |
| від придбання, безкоштовного отримання за рахунок видатків спеціального фонду | 712        |                |
| з них за рахунок благодійних внесків, грантів та дарунків                     | 713        |                |



|                                                                      |            |  |
|----------------------------------------------------------------------|------------|--|
| після закінчення капітального будівництва                            | 714        |  |
| після завершення добудови, дообладнання, реконструкції, модернізації | 715        |  |
| від виготовлення власними силами                                     | 716        |  |
| <b>Незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи</b>         | <b>720</b> |  |
| <b>Довгострокові фінансові інвестиції</b>                            | <b>730</b> |  |
| <b>Отримано в межах головних розпорядників бюджетних коштів</b>      | <b>740</b> |  |
| <b>Дооцінено необоротні активи</b>                                   | <b>750</b> |  |
| у тому числі придбані за рахунок:<br>коштів загального фонду         | 751        |  |
| коштів спеціального фонду                                            | 752        |  |
| <b>Інші надходження</b>                                              | <b>760</b> |  |
| <b>Зменшено необоротних активів - разом</b>                          | <b>800</b> |  |
| <b>Продано</b>                                                       | <b>810</b> |  |
| <b>Безоплатно передано</b>                                           | <b>820</b> |  |
| у тому числі:<br>у межах головних розпорядників бюджетних коштів     | 821        |  |
| іншим установам                                                      | 822        |  |
| <b>Списано як непридатні</b>                                         | <b>830</b> |  |
| <b>Уцінено необоротні активи</b>                                     | <b>840</b> |  |
| у тому числі придбані за рахунок:<br>коштів загального фонду         | 841        |  |
| коштів спеціального фонду                                            | 842        |  |
| <b>Незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи</b>         | <b>850</b> |  |

|                                    |     |  |
|------------------------------------|-----|--|
| Довгострокові фінансові інвестиції | 860 |  |
| Інші вибуття                       | 870 |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 15 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
від 04.03.2015 р. N 289)

Додаток 16  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(абзац третій підпункту 2.4.1 пункту 2.4)

**Звіт**  
**про рух матеріалів і продуктів харчування (форма N 6)**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ

Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ

Коди

|  |
|--|
|  |
|--|

Організаційно-правова форма господарювання \_\_\_\_\_ за КОПФГ

|  |
|--|
|  |
|  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Періодичність: річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Показники                                                  | Код<br>рядка | На початок<br>звітного року | На кінець<br>звітного року | Витрачено на<br>потреби установи<br>за звітний рік |
|------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------|
| 1                                                          | 2            | 3                           | 4                          | 5                                                  |
| Матеріали для навчальних,<br>наукових та інших цілей (231) | <b>010</b>   |                             |                            |                                                    |
| з них:                                                     | <i>011</i>   |                             |                            |                                                    |
| <i>дорогоцінні метали</i>                                  |              |                             |                            |                                                    |
| <i>скло</i>                                                | <i>012</i>   |                             |                            |                                                    |
| <i>реактиви</i>                                            | <i>013</i>   |                             |                            |                                                    |
| Продукти харчування (232)                                  | <b>020</b>   |                             |                            |                                                    |
| Медикаменти і перев'язувальні<br>засоби (233)              | <b>030</b>   |                             |                            |                                                    |
| Господарські матеріали і<br>канцелярське приладдя (234)    | <b>040</b>   |                             |                            |                                                    |
| з них будівельні матеріали для<br>поточного і капітального | <i>041</i>   |                             |                            |                                                    |

|                                                                   |            |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------|------------|--|--|--|
| <i>ремонт</i>                                                     |            |  |  |  |
| Паливо, горючі і мастильні матеріали (235)                        | <b>050</b> |  |  |  |
| Тара (236)                                                        | <b>060</b> |  |  |  |
| Запасні частини до транспортних засобів, машин і обладнання (238) | <b>070</b> |  |  |  |
| Інші матеріали (239)                                              | <b>080</b> |  |  |  |
| <b>Разом матеріалів і продуктів харчування (231 - 239)</b>        | <b>100</b> |  |  |  |

| Показники                                                              | Код рядка  | За звітний рік |
|------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| <b>1</b>                                                               | <b>2</b>   | <b>3</b>       |
| <b>Надходження - разом</b>                                             | <b>200</b> |                |
| у тому числі за рахунок:                                               |            |                |
| коштів загального фонду бюджету                                        | <b>210</b> |                |
| коштів спеціального фонду бюджету                                      | <b>220</b> |                |
| з них:                                                                 | 221        |                |
| <i>гранти, дарунки</i>                                                 |            |                |
| <i>надлишків</i>                                                       | 222        |                |
| безоплатних надходжень у межах головних розпорядників бюджетних коштів | <b>230</b> |                |
| дооцінки майна                                                         | <b>240</b> |                |
| у тому числі придбаного за рахунок:                                    | 241        |                |
| коштів загального фонду                                                |            |                |
| коштів спеціального фонду                                              | 242        |                |

|                                                                     |            |  |
|---------------------------------------------------------------------|------------|--|
| інших надходжень                                                    | <b>250</b> |  |
| <b>Вибуття - разом</b>                                              | <b>300</b> |  |
| у тому числі:                                                       |            |  |
| витрачено на господарські потреби                                   | <b>310</b> |  |
| списано внаслідок недостач, виявлених при інвентаризації            | <b>320</b> |  |
| з них:                                                              | 321        |  |
| <i>винних осіб не встановлено</i>                                   |            |  |
| <i>віднесено на рахунок винних осіб</i>                             | 322        |  |
| безоплатно передано в межах головних розпорядників бюджетних коштів | <b>330</b> |  |
| списано непридатні                                                  | <b>340</b> |  |
| реалізація зайвих та непотрібних матеріалів і продуктів харчування  | <b>350</b> |  |
| уцінено майно                                                       | <b>360</b> |  |
| у тому числі придбане за рахунок:                                   | 361        |  |
| коштів загального фонду                                             |            |  |
| коштів спеціального фонду                                           | 362        |  |
| інші вибуття                                                        | <b>370</b> |  |

Керівник

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 16 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Додаток 17  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Звіт**  
**про недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей (форма N 15)**  
**за 20\_\_ рік**

**Установа**

\_\_\_\_\_

**Територія**

\_\_\_\_\_

**Організаційно-правова**

**форма**

**господарювання**

за КОПФГ

\_\_\_\_\_

**Код відомчої класифікації видатків та кредитування державного  
бюджету** \_\_\_\_\_

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та  
кредитування місцевих бюджетів**

\_\_\_\_\_

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Періодичність: річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Показники                                                                                                  | Код<br>рядка | За звітний рік |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| 1                                                                                                          | 2            | 3              |
| Недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей на початок звітнього року                   | 010          |                |
| з них:<br>віднесено на винних осіб                                                                         | 011          |                |
| справи знаходяться в слідчих органах (винні особи не встановлені)                                          | 012          |                |
| Встановлено недостач та крадіжок грошових коштів і матеріальних цінностей протягом звітнього року - усього | 020          |                |
| з них:<br>віднесено на винних осіб                                                                         | 021          |                |
| Списано на фактичні видатки недостачі в межах природних втрат                                              | 030          |                |
| Списано на фактичні видатки недостачі, винні особи за якими не встановлені                                 | 040          |                |
| Списано на фактичні видатки недостачі, справи за якими передано в слідчі органи                            | 050          |                |
| Стягнуто з винних осіб                                                                                     | 060          |                |
| Списано за висновками слідчих органів                                                                      | 070          |                |

|                                                                                                                            |     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|
| Недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей на кінець звітного року (010 + 020 - 030 - 040 - 060 - 070) | 080 |  |
| з них:<br>віднесених на винних осіб<br>(011 + 021 - 060)                                                                   | 081 |  |
| справи знаходяться в слідчих органах (винні особи не встановлені)<br>(012 + 050 - 070)                                     | 082 |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 17 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Додаток 18  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(абзац п'ятий підпункту 2.4.1 пункту 2.4)



**Довідка**  
**про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі N 7д, N 7м "Звіт про заборгованість за бюджетними коштами",**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

|                                                         |           |      |
|---------------------------------------------------------|-----------|------|
| <b>Установа</b> _____                                   | за ЄДРПОУ | Коди |
| <b>Територія</b> _____                                  | за КОАТУУ |      |
| <b>Організаційно-правова форма господарювання</b> _____ | за КОПФГ  |      |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету** \_\_\_\_\_

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів**

Періодичність: квартальна, річна.  
 Одиниця виміру: грн коп.

| Назва показників                                                                       | Код рядка | На початок звітного року |        | На кінець звітного періоду (року) |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|--------|-----------------------------------|--------|
|                                                                                        |           | дебет                    | кредит | дебет                             | кредит |
| 1                                                                                      | 2         | 3                        | 4      | 5                                 | 6      |
| Допомога і компенсації громадянам                                                      | 010       |                          |        |                                   |        |
| допомога і компенсації громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи | 011       |                          |        |                                   |        |
| допомога по тимчасовій непрацездатності, вагітності і пологах, на поховання            | 012       |                          |        |                                   |        |

|                                                                                                                                                                |     |   |  |   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--|---|--|
| Розрахунки за операціями з внутрішньої передачі запасів                                                                                                        | 020 |   |  |   |  |
| Розрахунки за депозитними операціями                                                                                                                           | 030 |   |  |   |  |
| з грошовими документами, матеріальними цінностями та іншими депозитними операціями                                                                             | 031 |   |  |   |  |
| у залишках коштів на рахунках                                                                                                                                  | 032 |   |  |   |  |
| Довгострокові зобов'язання                                                                                                                                     | 040 |   |  |   |  |
| Короткострокові позики                                                                                                                                         | 050 |   |  |   |  |
| Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями                                                                                                       | 060 |   |  |   |  |
| Короткострокові векселі                                                                                                                                        | 070 |   |  |   |  |
| Заборгованість за сумою збитків, яка підлягає перерахуванню до бюджету тощо                                                                                    | 080 |   |  |   |  |
| Розрахунки з депонентами                                                                                                                                       | 090 |   |  |   |  |
| Розрахунки за відсотками, нарахованими установами банків на залишки коштів у національній та іноземній валютах за сумою, яка підлягає перерахуванню до бюджету | 100 |   |  |   |  |
| Заборгованість ліквідаційних комісій банків                                                                                                                    | 110 |   |  |   |  |
| Кредиторська заборгованість за бюджетними зобов'язаннями, не взятими на облік органами Казначейства                                                            | 120 | X |  | X |  |
| Розрахунки за іншими операціями                                                                                                                                | 130 |   |  |   |  |
| у тому числі:                                                                                                                                                  | 131 |   |  |   |  |
|                                                                                                                                                                | 132 |   |  |   |  |

|              |            |  |  |  |  |
|--------------|------------|--|--|--|--|
|              | 133        |  |  |  |  |
|              | 134        |  |  |  |  |
|              | 135        |  |  |  |  |
|              | 136        |  |  |  |  |
|              | 137        |  |  |  |  |
|              | 138        |  |  |  |  |
|              | 139        |  |  |  |  |
| <b>Разом</b> | <b>140</b> |  |  |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 18 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Додаток 19  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(абзац шостий підпункту 2.4.1 пункту 2.4)

**Довідка**  
**про матеріальні цінності, які передані на відповідальне зберігання,**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Установа** \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ  
**Територія** \_\_\_\_\_ за КОАТУУ  
**Організаційно-правова форма господарювання** \_\_\_\_\_ за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету** \_\_\_\_\_

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів** \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| N<br>з/п             | Найменування<br>матеріальних<br>цінностей | Підприємство (організація,<br>установа) - постачальник<br>товарів |                  | Підприємство (організація,<br>установа), якому передані<br>матеріальні цінності на<br>відповідальне зберігання |                  | Сума | Підстава для<br>передачі<br>(дата, номер<br>договору) | Термін<br>зберігання |
|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|-------------------------------------------------------|----------------------|
|                      |                                           | найменування                                                      | код за<br>ЄДРПОУ | найменування                                                                                                   | код за<br>ЄДРПОУ |      |                                                       |                      |
| 1                    | 2                                         | 3                                                                 | 4                | 5                                                                                                              | 6                | 7    | 8                                                     | 9                    |
| I. Необоротні активи |                                           |                                                                   |                  |                                                                                                                |                  |      |                                                       |                      |
| ...                  |                                           |                                                                   |                  |                                                                                                                |                  |      |                                                       |                      |
|                      |                                           |                                                                   |                  |                                                                                                                |                  |      |                                                       |                      |
|                      |                                           |                                                                   |                  |                                                                                                                |                  |      |                                                       |                      |

| II. Запаси |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ...        |  |  |  |  |  |  |  |  |
|            |  |  |  |  |  |  |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(Порядок доповнено новим додатком 19 згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
у зв'язку з цим додатки 19 - 36 вважати відповідно додатками 20 - 37)

Додаток 20  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Довідка**  
**про підтвердження залишків коштів загального та спеціального фондів державного або місцевих бюджетів на реєстраційних**  
**(спеціальних реєстраційних) рахунках**

**станом на 1 січня 20\_\_ р.**

(найменування установи-клієнта)

(найменування органу Державної казначейської служби  
України)

Станом на 1 січня 20\_\_ року залишки коштів на наших реєстраційних рахунках, зазначені у  
виписках з рахунків, становлять:

на реєстраційному (спеціальному реєстраційному) рахунку N \_\_\_\_\_  
(номер та назва рахунка)

\_\_\_\_\_ (цифрами) ( \_\_\_\_\_ ) грн коп.: \_\_\_\_\_  
(словами)

на реєстраційному (спеціальному реєстраційному) рахунку N \_\_\_\_\_  
(номер та назва рахунка)

\_\_\_\_\_ (цифрами) ( \_\_\_\_\_ ) грн коп.  
(словами)

Підтверджуємо, що нами всі записи за виписками перевірені і встановлено, що вони зроблені  
правильно і зазначені залишки коштів повністю відповідають залишкам, наведеним у нашому  
бухгалтерському обліку.

М. П. Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Відмітка про звірку залишків:**

Справжнє підтвердження залишків з рахунками клієнта і зразками підписів звірено та розбіжностей  
не виявлено.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Штамп казначея**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Додаток 21  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.4)

**Довідка**  
**про підтвердження залишків коштів на інших рахунках клієнтів Державної казначейської служби України станом на 01**  
**січня 20\_\_ р.**

\_\_\_\_\_  
(найменування установи-клієнта)

\_\_\_\_\_  
(найменування органу Державної казначейської служби  
України)

Станом на 01 січня 20\_\_ р. залишки коштів на наших рахунках, зазначені у виписках, становлять:

**на рахунку N** \_\_\_\_\_  
(номер та назва рахунка)

\_\_\_\_\_ (цифрами) ( \_\_\_\_\_ ) грн коп.;  
(словами)

**на рахунку N** \_\_\_\_\_

(номер та назва рахунка)

\_\_\_\_\_ (цифрами) ( \_\_\_\_\_ ) грн коп.  
(словами)

Підтверджуємо, що нами всі записи за виписками перевірено і встановлено, що вони зроблені правильно і зазначені залишки коштів повністю відповідають залишкам, наведеним у нашому бухгалтерському обліку.

М. П. Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Відмітка про звірку залишків\*:**

Справжнє підтвердження залишків з рахунками клієнта і зразками підписів звірено та розбіжностей не виявлено.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Штамп казначея**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_



\* Відмітка про звірку залишку коштів на рахунках у системі електронного адміністрування податку на додану вартість не ставиться.

(додаток 21 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 27.01.2014 р. N 26,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 31.12.2015 р. N 1308)

Додаток 22  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Реєстр**  
**про залишки коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних**  
**реєстраційних), інших рахунках, відкритих в органах Державної казначейської служби України, та поточних рахунках,**  
**відкритих в установах банків,**  
**станом на 1 січня 20\_\_ р.**

Установа \_\_\_\_\_

Періодичність: річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| № з/п         | Номер реєстраційного<br>(спеціального реєстраційного),<br>іншого та поточного рахунка | Найменування органу<br>Державної казначейської<br>служби України, установи<br>банку | Сума залишку коштів |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>1</b>      | <b>2</b>                                                                              | <b>3</b>                                                                            | <b>4</b>            |
| 1             |                                                                                       |                                                                                     |                     |
| 2             |                                                                                       |                                                                                     |                     |
| 3             |                                                                                       |                                                                                     |                     |
| 4             |                                                                                       |                                                                                     |                     |
| 5             |                                                                                       |                                                                                     |                     |
| 6             |                                                                                       |                                                                                     |                     |
| ...           |                                                                                       |                                                                                     |                     |
| <b>Усього</b> |                                                                                       |                                                                                     |                     |

Керівник

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Додаток 23  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

### Реєстр

**залишків коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних) та поточних рахунках розпорядників бюджетних коштів, що належать до сфери управління розпорядників бюджетних коштів вищого рівня,**

**станом на 1 січня 20\_\_ р.**

**Установа** \_\_\_\_\_

Періодичність: річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| N з/п | Найменування установи | Залишок коштів в органах Державної казначейської служби України |                    | Залишок коштів в установах банку |                    |
|-------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------|
|       |                       | загального фонду                                                | спеціального фонду | загального фонду                 | спеціального фонду |
| 1     | 2                     | 3                                                               | 4                  | 5                                | 6                  |
| 1     |                       |                                                                 |                    |                                  |                    |
| 2     |                       |                                                                 |                    |                                  |                    |

|               |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|
| 3             |  |  |  |  |  |
| 4             |  |  |  |  |  |
| 5             |  |  |  |  |  |
| 6             |  |  |  |  |  |
| ...           |  |  |  |  |  |
| <b>Усього</b> |  |  |  |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Додаток 24

до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Довідка**

**про залишки коштів в іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків,**

**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

<http://yurist-online.org/>

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ  
 Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ  
 Організаційно-правова \_\_\_\_\_ форма \_\_\_\_\_ господарювання за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| N з/п  | Найменування установи | Найменування установи банку               | Залишки коштів на кінець звітного періоду (року) |                |                                                    |        |                    |             |                                     |        |
|--------|-----------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------|--------|--------------------|-------------|-------------------------------------|--------|
|        |                       |                                           | усього                                           | у тому числі:  |                                                    |        |                    |             |                                     |        |
|        |                       |                                           |                                                  | загальний фонд | спеціальний фонд                                   |        |                    |             |                                     |        |
|        |                       |                                           |                                                  |                | кошти державного бюджету (кошти місцевого бюджету) | усього | власні надходження |             | інші надходження спеціального фонду |        |
|        |                       |                                           |                                                  |                |                                                    |        | перша група        | друга група |                                     | усього |
| усього | з них                 | позики міжнародних фінансових організацій |                                                  |                |                                                    |        |                    |             |                                     |        |
|        | гранти                |                                           |                                                  |                |                                                    |        |                    |             |                                     |        |
| 1      | 2                     | 3                                         | 4                                                | 5              | 6                                                  | 7      | 8                  | 9           | 10                                  | 11     |
|        |                       |                                           |                                                  |                |                                                    |        |                    |             |                                     |        |

|  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Разом |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 24 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Додаток 25  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Довідка**  
**про залишки коштів на інших поточних рахунках в установах банків**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Установа** \_\_\_\_\_ **за ЄДРПОУ**  
**Територія** \_\_\_\_\_ **за КОАТУУ**  
**Організаційно-правова форма господарювання** \_\_\_\_\_ **за КОПФГ**

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету** \_\_\_\_\_

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів** \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| N з/п | Найменування установи банку | Номер рахунка | Сума | Джерела утворення | Примітка |
|-------|-----------------------------|---------------|------|-------------------|----------|
| 1     | 2                           | 3             | 4    | 5                 | 6        |
|       |                             |               |      |                   |          |
|       |                             |               |      |                   |          |
|       |                             |               |      |                   |          |
|       |                             |               |      |                   |          |

|        |  |  |  |  |
|--------|--|--|--|--|
| Усього |  |  |  |  |
|--------|--|--|--|--|

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 25 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Додаток 26  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Довідка  
про депозитні операції**

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Коди

Установа \_\_\_\_\_

за ЄДРПОУ

Територія \_\_\_\_\_

за КОАТУУ

|  |
|--|
|  |
|--|



Організаційно-правова

форма

господарювання за КОПФГ

|  |
|--|
|  |
|  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Найменування                  | Код рядка  | Депозитні операції з грошовими коштами, отриманими в тимчасове розпорядження |                                                             | Депозитні операції з грошовими документами |                                                             | Депозитні операції з матеріальними цінностями |                                                             | Інші депозитні операції |                                                             |
|-------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
|                               |            | сума                                                                         | нормативно-правовий акт, згідно з яким проводяться операції | назва та кількість операцій                | нормативно-правовий акт, згідно з яким проводяться операції | сума                                          | нормативно-правовий акт, згідно з яким проводяться операції | сума                    | нормативно-правовий акт, згідно з яким проводяться операції |
| 1                             | 2          | 3                                                                            | 4                                                           | 5                                          | 6                                                           | 7                                             | 8                                                           | 9                       | 10                                                          |
| <b>Рахунки в банках</b>       | <b>010</b> |                                                                              |                                                             |                                            |                                                             |                                               |                                                             |                         |                                                             |
| з них:<br>національна валюта  | 020        |                                                                              |                                                             |                                            |                                                             |                                               |                                                             |                         |                                                             |
| іноземна валюта               | 030        |                                                                              |                                                             |                                            |                                                             |                                               |                                                             |                         |                                                             |
| <b>Рахунки в казначействі</b> | <b>040</b> |                                                                              |                                                             |                                            |                                                             |                                               |                                                             |                         |                                                             |

|                                  |     |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Розрахунки за депозитними сумами | 050 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 26 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Додаток 27  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Довідка**  
**про сплату до бюджету штрафів, накладених контролюючими органами,**  
**за 20\_\_ рік**

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ

Коди

|  |
|--|
|  |
|--|

Територія \_\_\_\_\_

за КОАТУУ

|  |
|--|
|  |
|  |

Організаційно-правова \_\_\_\_\_

форма

господарювання за КОПФГ

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Періодичність: річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| № з/п | Найменування контролюючого органу | Сума сплаченого штрафу | Підстава для накладення штрафу | Винні особи |
|-------|-----------------------------------|------------------------|--------------------------------|-------------|
| 1     | 2                                 | 3                      | 4                              | 5           |
| 1     |                                   |                        |                                |             |
| 2     |                                   |                        |                                |             |
| 3     |                                   |                        |                                |             |
| 4     |                                   |                        |                                |             |
| 5     |                                   |                        |                                |             |
| ...   |                                   |                        |                                |             |

|  |                |  |   |   |
|--|----------------|--|---|---|
|  | <b>Усього:</b> |  | X | X |
|--|----------------|--|---|---|

Керівник \_\_\_\_\_  
 (підпис) (ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (підпис) (ініціали, прізвище)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 27 із змінами, внесеними згідно з наказом  
 Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Додаток 28  
 до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
 розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
 (абзац десятий підпункту 2.4.2 пункту 2.4)

**Довідка**  
**про причини виникнення простроченої дебіторської заборгованості загального фонду та вжиті заходи щодо її стягнення**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ \_\_\_\_\_  
 Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ \_\_\_\_\_

Коди

Організаційно-правова

форма

господарювання за КОПФГ

|  |
|--|
|  |
|  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)\* \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| N<br>з/п | Причини виникнення простроченої дебіторської заборгованості загального фонду та вжиті заходи щодо її стягнення                                                                                                             | Дебіторська заборгованість |                   |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                            | минулих<br>періодів        | поточного<br>року |
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                          | 3                          | 4                 |
| 1        | Невиконано умов угод, укладених відповідно до нормативних актів, що регулюють здійснення попередньої оплати за товари, роботи та послуги за рахунок бюджетних коштів, несвоєчасне подання накладних, актів виконаних робіт |                            |                   |
| 2        | Не взято на облік правонаступником зобов'язання при ліквідації або реорганізації дебітора                                                                                                                                  |                            |                   |
| 3        | Відновлено заборгованість згідно з рішеннями контролюючих та судових органів, актами інвентаризації розрахунків                                                                                                            |                            |                   |
| 4        | Інші                                                                                                                                                                                                                       |                            |                   |
| 5        | <b>Усього простроченої дебіторської заборгованості</b>                                                                                                                                                                     |                            |                   |
| 5.1      | з неї:<br>матеріали передано до суду, ведеться позовна робота                                                                                                                                                              |                            |                   |

|       |                                                                                                    |  |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 5.2   | винесено рішення суду, виконавче провадження                                                       |  |  |
| 5.3   | проти дебітора порушено справу про банкрутство:                                                    |  |  |
| 5.3.1 | заборгованість заявлена та визнана                                                                 |  |  |
| 5.3.2 | заборгованість заявлена та не визнана                                                              |  |  |
| 5.3.3 | заборгованість не заявлена                                                                         |  |  |
| 5.4   | стосовно дебітора проведено державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті ліквідації |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(додаток 28 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Додаток 29  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

(абзац одинадцятий підпункту 2.4.2 пункту 2.4)

**Довідка**  
**про причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості загального фонду**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

|                                                  |           |                                                                           |      |  |  |
|--------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|------|--|--|
| Установа _____                                   | за ЄДРПОУ | <table><tr><td>Коди</td></tr><tr><td></td></tr><tr><td></td></tr></table> | Коди |  |  |
| Коди                                             |           |                                                                           |      |  |  |
|                                                  |           |                                                                           |      |  |  |
|                                                  |           |                                                                           |      |  |  |
| Територія _____                                  | за КОАТУУ |                                                                           |      |  |  |
| Організаційно-правова форма господарювання _____ | за КОПФГ  |                                                                           |      |  |  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)\*

\_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| N<br>з/п | Показники | Кредиторська<br>заборгованість |
|----------|-----------|--------------------------------|
|----------|-----------|--------------------------------|

|   |                                                                               | минулих<br>періодів | поточного<br>року |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| 1 | 2                                                                             | 3                   | 4                 |
| 1 | Асигнувань спрямовано менше, ніж визначено плановими показниками              |                     |                   |
| 2 | Призупинення операцій за рішенням судових, контролюючих органів               |                     |                   |
| 3 | Відновлення заборгованості згідно з рішеннями контролюючих та судових органів |                     |                   |
| 4 | Інше                                                                          |                     |                   |
|   | <b>Усього простроченої кредиторської заборгованості</b>                       |                     |                   |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(додаток 29 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)



Додаток 30  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Довідка**  
**про спрямування обсягів власних надходжень, які перевищують відповідні витрати, затверджені законом про Державний**  
**бюджет України (рішенням про місцевий бюджет),**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Установа** \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ  
**Територія** \_\_\_\_\_ за КОАТУУ  
**Організаційно-правова форма господарювання** \_\_\_\_\_ за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету** \_\_\_\_\_

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів** \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Найменування | КЕКВ | Власні надходження |          |              | Спрямовано понадпланових надходжень |                            |                |
|--------------|------|--------------------|----------|--------------|-------------------------------------|----------------------------|----------------|
|              |      | затверджено        | фактично | понадпланові | разом                               | на погашення кредиторської | на інші заходи |

|                                                    |      | на звітний рік | надійшло | надходження |          | заборгованості |                  |                    |          |                                                |                                             |
|----------------------------------------------------|------|----------------|----------|-------------|----------|----------------|------------------|--------------------|----------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|                                                    |      |                |          |             |          | усього         | у тому числі     |                    | усього   | у тому числі                                   |                                             |
|                                                    |      |                |          |             |          |                | загального фонду | спеціального фонду |          | які здійснюються за рахунок власних надходжень | які не забезпечені коштами загального фонду |
| 1                                                  | 2    | 3              | 4        | 5           | 6        | 7              | 8                | 9                  | 10       | 11                                             | 12                                          |
| <b>Доходи</b>                                      |      |                |          |             | <b>X</b> | <b>X</b>       | <b>X</b>         | <b>X</b>           | <b>X</b> | <b>X</b>                                       | <b>X</b>                                    |
| <b>Видатки - усього</b>                            |      | <b>X</b>       | <b>X</b> | <b>X</b>    |          |                |                  |                    |          |                                                |                                             |
| у тому числі:                                      |      |                |          |             |          |                |                  |                    |          |                                                |                                             |
| <i>Оплата праці</i>                                | 2110 | X              | X        | X           |          |                |                  |                    |          |                                                |                                             |
| <i>Нарахування на оплату праці</i>                 | 2120 | X              | X        | X           |          |                |                  |                    |          |                                                |                                             |
| <i>Предмети, матеріали, обладнання та інвентар</i> | 2210 | X              | X        | X           |          |                |                  |                    |          |                                                |                                             |
| <i>Медикаменти та перев'язувальні матеріали</i>    | 2220 | X              | X        | X           |          |                |                  |                    |          |                                                |                                             |
| <i>Продукти харчування</i>                         | 2230 | X              | X        | X           |          |                |                  |                    |          |                                                |                                             |
| <i>Оплата послуг (крім комунальних)</i>            | 2240 | X              | X        | X           |          |                |                  |                    |          |                                                |                                             |
| <i>Видатки на відрядження</i>                      | 2250 | X              | X        | X           |          |                |                  |                    |          |                                                |                                             |
| <i>Видатки та заходи</i>                           | 2260 | X              | X        | X           |          |                |                  |                    |          |                                                |                                             |

|                                                                                                                 |             |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <i>спеціального<br/>призначення</i>                                                                             |             |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Оплата<br/>комунальних послуг<br/>та енергоносіїв</i>                                                        | 2270        | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Дослідження і<br/>розробки, окремі<br/>заходи по реалізації<br/>державних<br/>(регіональних)<br/>програм</i> | 2280        | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Субсидії та<br/>поточні<br/>трансферти<br/>підприємствам<br/>(установам,<br/>організаціям)</i>               | 2610        | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Поточні<br/>трансферти<br/>органам<br/>державного<br/>управління інших<br/>рівнів</i>                        | 2620        | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Поточні<br/>трансферти<br/>урядам іноземних<br/>держав та<br/>міжнародним<br/>організаціям</i>               | 2630        | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Соціальне<br/>забезпечення</i>                                                                               | 2700        | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Інші поточні</b>                                                                                             | <b>2800</b> | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |

|                               |             |          |          |          |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------|-------------|----------|----------|----------|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>видатки</b>                |             |          |          |          |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Капітальні<br/>видатки</b> | <b>3000</b> | <b>X</b> | <b>X</b> | <b>X</b> |  |  |  |  |  |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 30 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

Додаток 31  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Довідка**  
**про направлення асигнувань розпорядникам бюджетних коштів, які належать до сфери управління інших головних**  
**розпорядників бюджетних коштів,**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ  
 Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ  
 Організаційно-правова \_\_\_\_\_ форма \_\_\_\_\_ господарювання за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

Довідка складена: за загальним, спеціальним фондом (необхідне підкреслити).

| N<br>з/п | Виконавець програми | КВК | Направлено асигнувань за звітний<br>період (рік) |
|----------|---------------------|-----|--------------------------------------------------|
| 1        | 2                   | 3   | 4                                                |
|          |                     |     |                                                  |
|          |                     |     |                                                  |
|          |                     |     |                                                  |
|          |                     |     |                                                  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Додаток 32  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Довідка  
про використання іноземних грантів**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ

Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ

Організаційно-правова форма господарювання за КОПФГ

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування  
державного бюджету \_\_\_\_\_

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів**

---

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Найменування міжнародних фінансових організацій або країн - донорів гранту | Договір про грант |      | Назва заходу | Мета використання гранту | Затверджено кошторисом на звітний рік <sup>1</sup> | Сума використаного гранту за звітний період (рік) |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|--------------|--------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|                                                                            | номер             | дата |              |                          |                                                    |                                                   |
| 1                                                                          | 2                 | 3    | 4            | 5                        | 6                                                  | 7                                                 |
|                                                                            |                   |      |              |                          |                                                    |                                                   |
|                                                                            |                   |      |              |                          |                                                    |                                                   |
|                                                                            |                   |      |              |                          |                                                    |                                                   |
|                                                                            |                   |      |              |                          |                                                    |                                                   |
|                                                                            |                   |      |              |                          |                                                    |                                                   |
|                                                                            |                   |      |              |                          |                                                    |                                                   |
|                                                                            |                   |      |              |                          |                                                    |                                                   |
|                                                                            |                   |      |              |                          |                                                    |                                                   |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

<sup>1</sup> Заповнюється головними розпорядниками бюджетних коштів.

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(пункт 32 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Додаток 33  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(абзац п'ятнадцятий підпункту 2.4.2 пункту 2.4)

**Довідка**  
**про дебіторську заборгованість за видатками**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

<http://yurist-online.org/>



|                                    |                       |       |
|------------------------------------|-----------------------|-------|
| <b>Установа</b> _____              | за ЄДРПОУ             | Коди  |
| <b>Територія</b> _____             | за КОАТУУ             | _____ |
| <b>Організаційно-правова</b> _____ | за КОПФГ              | _____ |
| <b>форма</b>                       | <b>господарювання</b> |       |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету** \_\_\_\_\_

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів** \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.  
Одиниця виміру: грн коп.

**Довідка складена: за загальним, спеціальним фондом** (необхідне підкреслити).

| Коди програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету або програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)* | КЕКВ     | Дебіторська заборгованість на початок звітного року |                                    | Дебіторська заборгованість з простроченим строком позовної давності, що настав протягом звітного року | Списана дебіторська заборгованість протягом звітного року | Дебіторська заборгованість на кінець звітного періоду (року) |                  |             |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|-------------|------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          | усього                                              | з неї                              |                                                                                                       |                                                           | усього                                                       | до одного місяця | прострочена |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |                                                     | строк позовної давності якої минув |                                                                                                       |                                                           |                                                              |                  | усього      | з неї                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |                                                     |                                    |                                                                                                       |                                                           |                                                              |                  |             | строк позовної давності якої минув |
| <b>1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>2</b> | <b>3</b>                                            | <b>4</b>                           | <b>5</b>                                                                                              | <b>6</b>                                                  | <b>7</b>                                                     | <b>8</b>         | <b>9</b>    | <b>10</b>                          |

|       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
\* До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

(додаток 33 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207)

Додаток 34  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

**Довідка**  
**про кредиторську заборгованість, яка склалась станом на 01.01.2011 за зобов'язаннями, що не вважаються бюджетними**

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Установа \_\_\_\_\_ за ЄДРПОУ

Територія \_\_\_\_\_ за КОАТУУ

Організаційно-правова форма господарювання за КОПФГ

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів \_\_\_\_\_

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

Довідка складена: за загальним, спеціальним фондом (необхідне підкреслити).

| Номер субрахунку<br>бухгалтерського<br>обліку | Сума                           |                                            | Найменування<br>кредитора | Документ, що<br>підтверджує<br>виникнення<br>заборгованості |      | Причина виникнення<br>(зменшення)<br>заборгованості |
|-----------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------|
|                                               | на початок<br>звітного<br>року | на кінець<br>звітного<br>періоду<br>(року) |                           | номер                                                       | дата |                                                     |
| 1                                             | 2                              | 3                                          | 4                         | 5                                                           | 6    | 7                                                   |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
|                                               |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |
| <b>Разом</b>                                  |                                |                                            |                           |                                                             |      |                                                     |

Керівник

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 34 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)

**Довідка**  
**про розподіл видатків на централізовані заходи і програми з охорони здоров'я на 20\_\_ рік між адміністративно-територіальними одиницями**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

**Установа** \_\_\_\_\_ **за ЄДРПОУ**  
**Територія** \_\_\_\_\_ **за КОАТУУ**  
**Організаційно-правова форма господарювання** \_\_\_\_\_ **за КОПФГ**

Коди

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету**

\_\_\_\_\_

**Код і назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету**  
(за напрямом, затвердженим законом про Державний бюджет України згідно з додатком \_\_)

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн.

| № з/п | Найменування адміністративно-територіальної одиниці | Затверджено Верховною Радою України на звітний рік з урахуванням змін | Виконано |
|-------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|
| 1     | 2                                                   | 3                                                                     | 4        |
| 1     | Автономна Республіка Крим                           |                                                                       |          |
| 2     | Вінницька область                                   |                                                                       |          |
| 3     | Волинська область                                   |                                                                       |          |
| 4     | Дніпропетровська область                            |                                                                       |          |
| 5     | Донецька область                                    |                                                                       |          |
| 6     | Житомирська область                                 |                                                                       |          |
| 7     | Закарпатська область                                |                                                                       |          |
| 8     | Запорізька область                                  |                                                                       |          |
| 9     | Івано-Франківська область                           |                                                                       |          |
| 10    | Київська область                                    |                                                                       |          |
| 11    | Кіровоградська область                              |                                                                       |          |
| 12    | Луганська область                                   |                                                                       |          |
| 13    | Львівська область                                   |                                                                       |          |
| 14    | Миколаївська область                                |                                                                       |          |
| 15    | Одеська область                                     |                                                                       |          |
| 16    | Полтавська область                                  |                                                                       |          |
| 17    | Рівненська область                                  |                                                                       |          |
| 18    | Сумська область                                     |                                                                       |          |

|    |                       |  |  |
|----|-----------------------|--|--|
| 19 | Тернопільська область |  |  |
| 20 | Харківська область    |  |  |
| 21 | Херсонська область    |  |  |
| 22 | Хмельницька область   |  |  |
| 23 | Черкаська область     |  |  |
| 24 | Чернівецька область   |  |  |
| 25 | Чернігівська область  |  |  |
| 26 | м. Київ               |  |  |
| 27 | м. Севастополь        |  |  |
|    | <b>Усього:</b>        |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 35 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339)

Додаток 35  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

(абзац дев'ятий пункту 2.2)

**Довідка**  
**про стан фінансових казначейських векселів**  
**станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Додаток 35 виключено

(Порядок доповнено новим додатком 35 згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866,  
у зв'язку з цим додаток 36 вважати додатком 37,  
додаток 35 виключено згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
у зв'язку з цим додатки 35, 36 вважати відповідно додатками 36, 37)

Додаток 36  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(пункт 2.5)

**Звірка показників форм фінансової та бюджетної звітності**

| N<br>з/п | Показники, що зіставляються | Порівняльні показники |
|----------|-----------------------------|-----------------------|
| 1        | 2                           | 3                     |



**І. Звірка показників форм фінансової звітності з показниками форм фінансової та бюджетної звітності і показниками форм щодо розкриття елементів фінансової і бюджетної звітності**

**Форма N 1 "Баланс" (додаток 1)**

|                |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                     |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1              | Рядок 110, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 1, рядок 112 мінус рядок 111, графи 3 і 4                                                                                                                                                   |
| 2              | Рядок 120, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 1, рядок 122 мінус рядок 121, графи 3 і 4                                                                                                                                                   |
| 3              | Рядок 130, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 1, рядок 132 мінус рядок 131, графи 3 і 4                                                                                                                                                   |
| 4 <sup>2</sup> | Сума рядків 112, 122, 132, 140, 145, графи 3 і 4                                                      | Форма N 5, рядок 600, графи 3 і 4                                                                                                                                                                   |
| 5              | Рядок 145, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 1, рядок 345 мінус рядок 285, графи 3 і 4                                                                                                                                                   |
| 6 <sup>2</sup> | Рядок 145, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 5, рядок 500, графи 3 і 4                                                                                                                                                                   |
| 7 <sup>2</sup> | Рядок 150, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 6, рядок 100, графи 3 і 4                                                                                                                                                                   |
| 8              | Рядок 160, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 1, рядок 340, графи 3 і 4                                                                                                                                                                   |
| 9              | Рядок 180, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 1, сума рядків від 181 до 187, графи 3 і 4                                                                                                                                                  |
| 10             | Рядок 200, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 7д.1, N 7м.1, рядок 010, графи 4 і 5 (крім форм одержувачів бюджетних коштів)                                                                                                               |
| 11             | Рядок 210, графи 3 і 4                                                                                | Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі N 7д, N 7м "Звіт про заборгованість за бюджетними коштами" (додаток 18), рядок 070, графи 3 і 5 |
| 12             | Рядок 220, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 1, сума рядків 221 і 222, графи 3 і 4                                                                                                                                                       |
| 13             | Форма N 1, рядок 180, графа 3 плюс рядок 190, графа 3 плюс рядок 205, графа 3 плюс рядок 210, графа 3 | Форма N 7д, N 7м, рядок 010, графа 4 плюс рядок 020, графа 4 плюс додаток 18, рядок 140, графа 3 (крім форм одержувачів бюджетних коштів)                                                           |
| 14             | Форма N 1, рядок 180, графа 4 плюс рядок 190, графа 4 плюс рядок 205, графа 4 плюс рядок 210, графа 4 | Форма N 7д, N 7м, рядок 010, графа 5 плюс рядок 020, графа 5 плюс додаток 18, рядок 140, графа 5 (крім форм одержувачів бюджетних коштів)                                                           |
| 15             | Рядок 240, графи 3 і 4                                                                                | Форма N 1, сума рядків 241 - 244, графи 3 і 4                                                                                                                                                       |

|                 |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16              | Рядок 243, графа 4                                                                                           | Довідка про залишки коштів в іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків (додаток 24), рядок "Разом", графа 4                             |
| 17              | Рядок 244, графа 4                                                                                           | Довідка про залишки коштів на інших поточних рахунках в установах банків (додаток 25), рядок "Усього", графа 4                                                                    |
| 18              | Рядок 260, графи 3 і 4                                                                                       | Форма N 1, сума рядків від 261 до 264, графи 3 і 4                                                                                                                                |
| 19              | Рядок 285, графи 3 і 4                                                                                       | Форма N 1, рядок 345 мінус рядок 145, графи 3 і 4                                                                                                                                 |
| 20 <sup>1</sup> | Рядок 300, графа 4                                                                                           | Форма N 1, сума рядків від 301 до 304, графа 4                                                                                                                                    |
| 21              | Рядок 310, графи 3 і 4                                                                                       | Форма N 1, сума рядків 110, 120, 130, 140, 145, 150, 160, 170, 180, 190, 200, 205, 210, 220, 240, 250, 260, 270, 280, 285, 290, 300, 305, графи 3 і 4                             |
| 22              | Рядок 345, графи 3 і 4                                                                                       | Форма N 1, сума рядків 145 і 285, графи 3 і 4                                                                                                                                     |
| 23 <sup>2</sup> | Рядок 350, графи 3 і 4                                                                                       | Форма N 9д, N 9м, рядок 090, графи 3 і 4                                                                                                                                          |
| 24 <sup>2</sup> | Рядок 360, графи 3 і 4                                                                                       | Форма N 9д, N 9м, рядок 900, графи 3 і 4                                                                                                                                          |
| 25              | Рядок 420, графи 3 і 4                                                                                       | Форма N 1, сума рядків від 421 до 429, графи 3 і 4                                                                                                                                |
| 26 <sup>1</sup> | Рядок 460, графа 4                                                                                           | Форма N 1, сума рядків від 461 до 464, графа 4                                                                                                                                    |
| 27              | Рядок 380 плюс рядок 390 плюс рядок 400 плюс рядок 410 плюс рядок 420 плюс рядок 430 плюс рядок 445, графа 3 | Форма N 7д, N 7м, рядок 010, графа 8 плюс рядок 020, графа 8 плюс додаток 18, рядок 140, графа 4 (крім форм одержувачів бюджетних коштів) плюс рядок "Разом", графа 2, додаток 34 |
| 28              | Рядок 380 плюс рядок 390 плюс рядок 400 плюс рядок 410 плюс рядок 420 плюс рядок 430 плюс рядок 445, графа 4 | Форма N 7д, N 7м, рядок 010, графа 9 плюс рядок 020, графа 9 плюс додаток 18, рядок 140, графа 6 (крім форм одержувачів бюджетних коштів) плюс рядок "Разом", графа 3, додаток 34 |
| 29              | Рядок 470, графи 3 і 4                                                                                       | Форма N 1, сума рядків 330, 340, 345, 350, 360, 370, 380, 390, 400, 410, 420, 430, 440, 445, 450, 460, 465, графи 3 і 4                                                           |
| 30              | Рядок 470, графи 3 і 4                                                                                       | Форма N 1, рядок 310, графи 3 і 4                                                                                                                                                 |
| 31              | Рядок 30, графи 3 і 6                                                                                        | Форма N 1, сума рядків 31, 32, графи 3 і 6                                                                                                                                        |

|    |                       |                                            |
|----|-----------------------|--------------------------------------------|
| 32 | Рядок 60, графи 3 і 6 | Форма N 1, сума рядків 61, 62, графи 3 і 6 |
|----|-----------------------|--------------------------------------------|

**Форма N 9д, N 9м "Звіт про результати фінансової діяльності" (додаток 2)<sup>2</sup>**

| 1  | 2                      | 3                                                                                                                                                         |
|----|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Рядок 010, графа 4     | Форма N 2д, N 2м, рядок 010, графа 7 (крім форм одержувачів бюджетних коштів)                                                                             |
| 2  | Рядок 020, графа 4     | Форма N 2д, N 2м, рядок 010, графа 9 (крім форм одержувачів бюджетних коштів)                                                                             |
| 3  | Рядок 021, графа 4     | Форма N 2д, N 2м, рядок 020, графа 9                                                                                                                      |
| 4  | Рядок 022, графа 4     | Форма N 2д, N 2м, рядок 370, графа 9                                                                                                                      |
| 5  | Рядок 023, графа 4     | Форма N 2д, N 2м, рядок 570 плюс рядок 620, графа 9                                                                                                       |
| 6  | Рядок 041, графа 4     | Форма N 7д, N 7м, рядок 010 плюс рядок 020, графа 7                                                                                                       |
| 7  | Рядок 042, графа 4     | Форма N 7д, N 7м, рядок 010 плюс рядок 020, графа 12                                                                                                      |
| 8  | Рядок 090, графи 3 і 4 | Форма N 1, рядок 350, графи 3 і 4                                                                                                                         |
| 9  | Рядок 090, графа 4     | Рядок 010 мінус рядок 020 мінус рядок 030 плюс (мінус) рядок 040 плюс (мінус) рядок 050 мінус рядок 060, графа 4 плюс (мінус) рядок 090, графа 3          |
| 10 | Рядок 110, графа 4     | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 010, графа 9                                                                                                                  |
| 11 | Рядок 120, графа 4     | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 040, графа 8 плюс рядок 050, графа 9 плюс рядок 020, графа 9 плюс рядок 030, графа 9 (крім форм одержувачів бюджетних коштів) |
| 12 | Рядок 130, графа 4     | Форма N 4-3д, N 4-3м, рядок 010, графа 9 (крім форм одержувачів бюджетних коштів)                                                                         |

|    |                        |                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                        | коштів)                                                                                                                                                                                                                          |
| 13 | Рядок 140, графа 4     | Форма N 4-4д, рядок 010, графа 7                                                                                                                                                                                                 |
| 14 | Рядок 150, графа 4     | Форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 010, графа 11 (крім форм одержувачів бюджетних коштів)                                                                                                                                           |
| 15 | Рядок 200, графа 4     | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 010, графа 7 плюс форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 010, графа 7 плюс форма N 4-3д, N 4-3м, рядок 010, графа 8 плюс форма N 4-4д, рядок 010, графа 6 плюс форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 010, графа 9     |
| 16 | Рядок 300, графа 4     | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 010, графа 8                                                                                                                                                                                         |
| 17 | Рядок 400, графа 4     | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 070, графа 15 плюс форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 070, графа 12 плюс форма N 4-3д, N 4-3м, рядок 010, графа 12 плюс форма N 4-4д, рядок 040, графа 9 плюс форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 010, графа 16 |
| 18 | Рядок 401, графа 4     | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 080, графа 15 плюс форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 080, графа 12 плюс форма N 4-3д, N 4-3м, рядок 020, графа 12 плюс форма N 4-4д, рядок 050, графа 9 плюс форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 020, графа 16 |
| 19 | Рядок 402, графа 4     | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 430, графа 15 плюс форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 430, графа 12 плюс форма N 4-3д, N 4-3м, рядок 370, графа 12 плюс форма N 4-4д, рядок 400, графа 9 плюс форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 370, графа 16 |
| 20 | Рядок 403, графа 4     | Форма N 4-3д, N 4-3м, рядок 570 плюс рядок 620, графа 12 плюс форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 570 плюс рядок 620, графа 16 плюс форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 630 плюс рядок 680, графа 12                                         |
| 21 | Рядок 601, графа 4     | Форма N 7д, N 7м, рядок 010 плюс рядок 020, графа 7                                                                                                                                                                              |
| 22 | Рядок 602, графа 4     | Форма N 7д, N 7м, рядок 010 плюс рядок 020, графа 12                                                                                                                                                                             |
| 23 | Рядок 900, графи 3 і 4 | Форма N 1, рядок 360, графи 3 і 4                                                                                                                                                                                                |
| 24 | Рядок 900, графа 4     | Рядок 100 мінус рядок 200 плюс рядок 300 мінус рядок 400 мінус рядок 500 плюс (мінус) рядок 600 плюс (мінус) рядок 700 мінус рядок 800, графа 4 плюс (мінус) рядок 900, графа 3                                                  |

**Звіт про рух грошових коштів (додаток 3) 2**

| <b>1</b> | <b>2</b>                    | <b>3</b>                                                                                                                                                                                 |
|----------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Рядок 100, за всіма графами | Рядок 101 плюс рядок 102, за всіма графами                                                                                                                                               |
| 2        | Рядок 102, графа 3          | Форма N 2д, N 2м, рядок 010, графа 6                                                                                                                                                     |
| 3        | Рядок 102, графа 8          | Форма N 2д, N 2м, рядок 010, графа 10                                                                                                                                                    |
| 4        | Рядок 102, графа 8          | Форма N 1, рядок 241, графа 4 плюс Довідка про залишки коштів в іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків (додаток 24), рядок "Разом", графа 5 |
| 5        | Рядок 200, за всіма графами | Рядок 201 плюс рядок 202, за всіма графами                                                                                                                                               |
| 6        | Рядок 200, за всіма графами | Сума рядків 210, 220, 230, 240, 250, за всіма графами                                                                                                                                    |
| 7        | Рядок 202, графа 8          | Форма N 1, рядок 242, графа 4 плюс Довідка про залишки коштів в іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків (додаток 24), рядок "Разом", графа 6 |
| 8        | Рядок 210, графа 3          | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 010, графа 5                                                                                                                                                 |
| 9        | Рядок 210, графа 4          | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 010, графа 7                                                                                                                                                 |
| 10       | Рядок 210, графа 5          | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 010, графа 8                                                                                                                                                 |
| 11       | Рядок 210, графа 6          | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 010, графа 10                                                                                                                                                |
| 12       | Рядок 210, графа 7          | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 070, графа 11                                                                                                                                                |
| 13       | Рядок 210, графа 8          | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 010, графа 17                                                                                                                                                |
| 14       | Рядок 201, графи 3 і 8      | Форма N 1, рядок 260, графи 3 і 4                                                                                                                                                        |

|    |                    |                                           |
|----|--------------------|-------------------------------------------|
| 15 | Рядок 211, графа 6 | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 020, графа 10 |
| 16 | Рядок 212, графа 6 | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 030, графа 10 |
| 17 | Рядок 213, графа 6 | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 040, графа 10 |
| 18 | Рядок 214, графа 6 | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 050, графа 10 |
| 19 | Рядок 220, графа 3 | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 010, графа 5  |
| 20 | Рядок 220, графа 4 | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 010, графа 7  |
| 21 | Рядок 220, графа 6 | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 010, графа 9  |
| 22 | Рядок 220, графа 7 | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 070, графа 10 |
| 23 | Рядок 220, графа 8 | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 010, графа 13 |
| 24 | Рядок 221, графа 6 | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 020, графа 9  |
| 25 | Рядок 222, графа 6 | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 030, графа 9  |
| 26 | Рядок 223, графа 6 | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 040, графа 8  |
| 27 | Рядок 224, графа 6 | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 050, графа 9  |
| 28 | Рядок 230, графа 3 | Форма N 4-3д, N 4-3м, рядок 010, графа 6  |
| 29 | Рядок 230, графа 6 | Форма N 4-3д, N 4-3м, рядок 010, графа 9  |
| 30 | Рядок 230, графа 7 | Форма N 4-3д, N 4-3м, рядок 010, графа 10 |
| 31 | Рядок 230, графа 8 | Форма N 4-3д, N 4-3м, рядок 010, графа 13 |
| 32 | Рядок 240, графа 3 | Форма N 4-4д, рядок 010, графа 5          |
| 33 | Рядок 240, графа 4 | Форма N 4-4д, рядок 010, графа 6          |
| 34 | Рядок 240, графа 6 | Форма N 4-4д, рядок 010, графа 7          |
| 35 | Рядок 240, графа 7 | Форма N 4-4д, рядок 040, графа 8          |

|    |                             |                                                           |
|----|-----------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 36 | Рядок 240, графа 8          | Форма N 4-4д, рядок 010, графа 10                         |
| 37 | Рядок 240, графи 3 і 8      | Форма N 1, рядок 264, графи 3 і 4                         |
| 38 | Рядок 250, графа 3          | Форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 010, графа 7              |
| 39 | Рядок 250, графа 4          | Форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 010, графа 9              |
| 40 | Рядок 250, графа 6          | Форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 010, графа 11             |
| 41 | Рядок 250, графа 7          | Форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 010, графа 14             |
| 42 | Рядок 250, графа 8          | Форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, рядок 010, графа 18             |
| 43 | Рядок 300, за всіма графами | Рядок 301 плюс рядок 302, за всіма графами                |
| 44 | Рядок 301, графи 3 і 8      | Форма N 1, рядок 270, графи 3 і 4                         |
| 45 | Рядок 302, графи 3 і 8      | Форма N 1, рядок 244, графи 3 і 4                         |
| 46 | Рядок 400, за всіма графами | Рядок 100 плюс рядок 200 плюс рядок 300, за всіма графами |

**Форма N 5 "Звіт про рух необоротних активів" (додаток 15) 2**

| <b>1</b> | <b>2</b>               | <b>3</b>                          |
|----------|------------------------|-----------------------------------|
| 1        | Рядок 100, графи 3 і 4 | Форма N 1, рядок 122, графи 3 і 4 |
| 2        | Рядок 200, графи 3 і 4 | Форма N 1, рядок 132, графи 3 і 4 |
| 3        | Рядок 300, графи 3 і 4 | Форма N 1, рядок 112, графи 3 і 4 |
| 4        | Рядок 400, графи 3 і 4 | Форма N 1, рядок 140, графи 3 і 4 |
| 5        | Рядок 500, графи 3 і 4 | Форма N 1, рядок 145, графи 3 і 4 |

|    |                                                                     |                                                                                |
|----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | Рядок 500, графи 3 і 4                                              | Форма N 5, сума рядків 510 і 520, графи 3 і 4                                  |
| 7  | Рядок 600, графи 3 і 4                                              | Форма N 1, сума рядків 112, 122, 132, 140, 145, графи 3 і 4                    |
| 8  | Рядок 600, графи 3 і 4                                              | Форма N 5, сума рядків 100, 200, 300, 400, 500, графи 3 і 4                    |
| 9  | Рядок 600, графа 4                                                  | Форма N 5, рядок 600, графа 3 плюс рядок 700, графа 3 мінус рядок 800, графа 3 |
| 10 | Рядок 700, графа 3                                                  | Форма N 5, сума рядків 710, 720, 730, 740, 750, 760, графа 3                   |
| 11 | Рядок 800, графа 3                                                  | Форма N 5, сума рядків 810, 820, 830, 840, 850, 860, 870, графа 3              |
| 12 | У зведених звітах розпорядників бюджетних коштів рядок 740, графа 3 | У зведених звітах розпорядників бюджетних коштів форма N 5, рядок 821, графа 3 |

**Форма N 6 "Звіт про рух матеріалів і продуктів харчування" (додаток 16) 2**

| <b>1</b> | <b>2</b>                                                            | <b>3</b>                                                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Рядок 100, графи 3 і 4                                              | Форма N 1, рядок 150, графи 3 і 4                                              |
| 2        | Рядок 100, графа 4                                                  | Форма N 6, рядок 100, графа 3 плюс рядок 200, графа 3 мінус рядок 300, графа 3 |
| 3        | Рядок 200, графа 3                                                  | Форма N 6, сума рядків 210, 220, 230, 240, 250, графа 3                        |
| 4        | Рядок 300, графа 3                                                  | Форма N 6, сума рядків 310, 320, 330, 340, 350, 360, 370, графа 3              |
| 5        | Рядок 100, графа 5                                                  | Форма N 6, рядок 310, графа 3                                                  |
| 6        | У зведених звітах розпорядників бюджетних коштів рядок 230, графа 3 | У зведених звітах розпорядників бюджетних коштів форма N 6, рядок 330, графа 3 |



**Форма N 15 "Звіт про недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей" (додаток 17) 2**

| <b>1</b> | <b>2</b>           | <b>3</b>                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Рядок 011, графа 3 | Форма N 1, рядок 184, графа 3 плюс Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі N 7д, N 7м "Звіт про заборгованість за бюджетними коштами" (додаток 18), рядок 080, графа 3 |
| 2        | Рядок 012, графа 3 | Форма N 1, розшифровка позабалансових рахунків, рядок 62, графа 3                                                                                                                                                                  |
| 3        | Рядок 080, графа 3 | Форма N 15, рядок 010 плюс рядок 020 мінус рядок 030 мінус рядок 040 мінус рядок 060 мінус рядок 070, графа 3                                                                                                                      |
| 4        | Рядок 081, графа 3 | Форма N 1, рядок 184, графа 4 плюс Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі N 7д, N 7м "Звіт про заборгованість за бюджетними коштами" (додаток 18), рядок 080, графа 5 |
| 5        | Рядок 082, графа 3 | Форма N 1, розшифровка позабалансових рахунків, рядок 62, графа 6                                                                                                                                                                  |

Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі N 7д, N 7м "Звіт про заборгованість за бюджетними коштами" (додаток 18)

| <b>1</b> | <b>2</b>                    | <b>3</b>                                   |
|----------|-----------------------------|--------------------------------------------|
| 1        | Рядок 020, графи 3 і 5      | Форма N 1, рядок 190, графи 3 і 4          |
| 2        | Рядок 020, графи 4 і 6      | Форма N 1, рядок 430, графи 3 і 4          |
| 3        | Рядок 030, за всіма графами | Рядок 031 плюс рядок 032, за всіма графами |
| 4        | Рядок 031, графи 4 і 6      | Форма N 1, рядок 428, графи 3 і 4          |
| 5        | Рядок 040, графи 4 і 6      | Форма N 1, рядок 380, графи 3 і 4          |
| 6        | Рядок 050, графи 4 і 6      | Форма N 1, рядок 390, графи 3 і 4          |

|    |                             |                                                        |
|----|-----------------------------|--------------------------------------------------------|
| 7  | Рядок 060, графи 4 і 6      | Форма N 1, рядок 400, графи 3 і 4                      |
| 8  | Рядок 070, графи 4 і 6      | Форма N 1, рядок 410, графи 3 і 4                      |
| 9  | Рядок 130, за всіма графами | Сума рядків від 131 до 139, за всіма графами           |
| 10 | Рядок 140, за всіма графами | Сума рядків 010, 020, 030, 040 - 130, за всіма графами |

**II. Звірка показників форм бюджетної звітності з показниками форм фінансової та бюджетної звітності і показниками форм щодо розкриття елементів бюджетної та фінансової звітності**

**Форма N 2д, N 2м "Звіт про надходження та використання коштів загального фонду" (додаток 4)**

| 1              | 2                                                                              | 3                                                                                                                                                                                                       |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1              | Форма N 2д, N 2м, рядок 010, графа 10 (крім форм одержувачів бюджетних коштів) | Форма N 1, рядок 241 плюс рядок 250, графа 4 плюс Довідка про залишки коштів в іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків (додаток 24), рядок "Разом", графа 5 |
| 2 <sup>2</sup> | Форма N 2д, N 2м, рядок 010, графа 9 (крім форм одержувачів бюджетних коштів)  | Форма N 9д, N 9м, рядок 020, графа 4                                                                                                                                                                    |
| 3              | Форма N 2д, N 2м, за всіма рядками, графа 10                                   | Форма N 2д, N 2м, за всіма рядками, графа 6 плюс графа 7 мінус графа 8                                                                                                                                  |

**Форми N 4 звітів про надходження і використання коштів спеціального фонду (додатки 5, 6, 7, 8, 9)**

| 1 | 2                                         | 3                                                                                                           |
|---|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 010, графа 17 | Форма N 4-1д, N 4-1м, рядок 010, графа 5 мінус графа 7 плюс графа 8 плюс графа 10 мінус рядок 070, графа 11 |

|   |                                                      |                                                                                                |
|---|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 010, графа 13            | Форма N 4-2д, N 4-2м, рядок 010, графа 5 мінус графа 7 плюс графа 9 мінус рядок 070, графа 10  |
| 3 | Форма N 4-3д, N 4-3м, за всіма рядками, графа 13     | Форма N 4-3д, N 4-3м, за всіма рядками, графа 6 мінус графа 8 плюс графа 9 мінус графа 10      |
| 4 | Форма N 4-4д, рядок 010, графа 10                    | Форма N 4-4д, рядок 010, графа 5 мінус графа 6 плюс графа 7 мінус рядок 040, графа 8           |
| 5 | Форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, за всіма рядками, графа 17 | Форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, за всіма рядками, графа 6 мінус графа 8 плюс графа 10 мінус графа 13 |
| 6 | Форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, за всіма рядками, графа 18 | Форма N 4-3д.1, N 4-3м.1, за всіма рядками, графа 7 мінус графа 9 плюс графа 11 мінус графа 14 |

Ресстр залишків коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на ресстраційних (спеціальних ресстраційних) та поточних рахунках розпорядників бюджетних коштів, що належать до сфери управління розпорядників бюджетних коштів вищого рівня (додаток 23) 2

| 1 | 2                          | 3                             |
|---|----------------------------|-------------------------------|
| 1 | Підсумковий рядок, графа 4 | Форма N 1, рядок 260, графа 4 |
| 2 | Підсумковий рядок, графа 5 | Форма N 1, рядок 241, графа 4 |
| 3 | Підсумковий рядок, графа 6 | Форма N 1, рядок 242, графа 4 |

Довідка про дебіторську заборгованість за видатками (додаток 33)

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
|---|---|---|

|   |                        |                                               |
|---|------------------------|-----------------------------------------------|
| 1 | Рядок "Разом", графа 3 | Форма N 7д, N 7м, зведена, рядок 020, графа 4 |
| 2 | Рядок "Разом", графа 7 | Форма N 7д, N 7м, зведена, рядок 020, графа 5 |
| 3 | Рядок "Разом", графа 6 | Форма N 7д, N 7м, зведена, рядок 020, графа 7 |
| 4 | Рядок "Разом", графа 9 | Форма N 7д, N 7м, зведена, рядок 020, графа 6 |

---

1 Звірка показників, яка здійснюється при складанні квартальної фінансової та бюджетної звітності.

2 Звірка показників, яка здійснюється при складанні річної фінансової та бюджетної звітності.

Без позначки - звірка показників, яка здійснюється у кварталній і річній фінансовій та бюджетній звітності.

(додаток 36 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 17.12.2012 р. N 1339,  
від 09.10.2013 р. N 866,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 27.01.2014 р. N 26,  
у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 17.12.2014 р. N 1207,  
від 04.03.2015 р. N 289,  
від 31.12.2015 р. N 1308)

Додаток 37  
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів  
(глава 5)

**Довідка**  
**про надходження плати за надання адміністративних послуг, які зараховуються до бюджету**

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

|                                                         |           |      |
|---------------------------------------------------------|-----------|------|
| <b>Установа</b> _____                                   | за ЄДРПОУ | Коди |
| <b>Територія</b> _____                                  | за КОАТУУ |      |
| <b>Організаційно-правова форма господарювання</b> _____ | за КОПФГ  |      |
|                                                         |           |      |

**Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету**

**Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів**

Періодичність: квартальна, річна.

Одиниця виміру: грн коп.

| Код<br>класифікації<br>доходів<br>бюджету | Найменування виду адміністративної<br>послуги | Сума<br>нарахованих<br>зобов'язань<br>перед бюджетом<br>за надані<br>адміністративні<br>послуги | Сума фактичних<br>надходжень до<br>бюджету за<br>надані<br>адміністративні<br>послуги |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           |                                               |                                                                                                 |                                                                                       |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(Порядок доповнено додатком 37 згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 09.10.2013 р. N 866)